

AUGLÝSING

74

19. sept.

um staðfesting forseta Íslands á reglugerð um nám í lyfjafræði lyfsala við læknadeild Háskóla Íslands.

Forseti Íslands hefur hinn 18. þ. m. samkvæmt tillögu menntamálaráðherra staðfest reglugerð þá, er hér fer á eftir, um nám í lyfjafræði lyfsala við læknadeild Háskóla Íslands.

1. gr.

Deir stúdentar, er lokið hafa stúdentsprófi við stærðfræðideild í íslenskum menntaskóla, eða sambærilegu prófi, hafa aðgang að námi í lyfjafræði lyfsala.

Deildin getur þó sett lágmarkseinkunnir í einstökum greinum sem skilyrði fyrir inntöku. Enn fremur getur deildin takmarkað fjölda nemenda.

2. gr.

Kenna skal fræðileg undirstöðuatriði lyfjafræði lyfsala, bókleg og verkleg. Lýkur því námi með fyrrihlutaprófi og öðlast sá, sem stent það próf, lærdóms-títillinn *examinatus pharmaciae*.

3. gr.

Nám í lyfjafræði lyfsala við Háskóla Íslands miðast við þrjú kennsluár, og eru próf í lok hvers kennslutímabils.

Próf eru munnleg, skrifleg og verkleg. Við einkunnagjöf skal jafnframt stuðzt við úrlausnir æfingaverkefna, sem stúdentar hafa leyst á námstímanum.

4. gr.

Á fyrsta kennsluári skal kenna:

Lyfjagerðarfræði (*pharmacia*), efnafræði (ólífræn efni), latínu, verðlagningu lyfja, lyfjalöggjöf (lyfjalögfræði) og galenska lyfjagerð með verklegum æfingum.

Að loknu fyrsta kennsluári skal stúdent vistaður til verklegs náms í lyfjabúð og Lyfjaverzlun ríkisins í samráði við aðalkennara (dósent) í lyfjafræði lyfsala.

Stúdent skal stunda hið verklega nám frá 15. júní til 15. september næsta ár með tveggja vikna sumarleyfi hvort árið. Stúdent má leysa verklegt nám af hendi á fleirum en einum stað í samráði við og með samþykki aðalkennara.

Á þriðja námsári skal kenna:

Efnafræði (lífræn efni), lyflýsingafræði, grasufræði, rekstrarfræði lyfjabúða, efnagreiningu og vörufræði með verklegum æfingum og efnafræði með verklegum æfingum.

5. gr.

Við verklegt nám utan háskólans skal stúdent starfa sem hér segir: Í lyfjabúri 4 mánuði, að afgreiðslustörfum og hreinsun íláta 2 mánuði, að galenskri lyfjagerð, þar með talin töflu-, kyrni- og stungulyfjagerð og störf í rannsóknarstofu 6½ mánuð og við áfyllingar og birgðaeftirlit 1½ mánuð.

6. gr.

Í byrjun annars námstímabils eru stúdent afhentar tvær verkefnaskrár, A og B, yfir verkefni (samsetningar), er hann skal leysa á verknámstíma sínum.

Samsetningar þær, sem greindar eru á verkefnaskrá A, skal stúdent búa til, semja ýtarlega og eftir föngum rökstudda greinargerð um framleiðslu þeirra og skrá í þar til gerða vinnustofubók.

74 Samsetningar, sem greindar eru á verkefnaskrá B, skal stúdent einnig búa til, 19. sept. lýsa stuttlega framleiðslu þeirra og skrá í dagbók, en gera sérstaklega grein fyrir hvers konar vandkvæðum, er verkinu kunna að vera samfara.

Ef samsetning greind á verkefnaskrá B er sérstaklega auðkennd (með tilliti til þess), má heimila stúdent að búa til aðra sams konar í hennar stað.

7. gr.

Á verknámstíma utan háskólans skal stúdent færa dagbók og vinnustofubók.

Dagbók er færð frá þeim tíma, er stúdent hefur verklegt nám utan háskólans og þar til því námi lýkur. Þar skal geta hvers konar lyfjagerðar og annarra verka, er stúdent hefur starfað að á þessum hluta námstímans.

Bókin skal vera með tölusettum blöðum, stærð hennar 297 mm × 210 mm (form A — 4). Í bókina skal skrifað með bleki.

Á fyrstu síðu standi nafn stúdents og nafn þeirrar stofnunar, er stúdent hefur starfað við á verknámstíma sínum, að viðbættu ártali og dagsetningu, er námstími hófst og honum lauk.

Í lok bókarinnar skal vera: 1) Efnisyfirlit (með blaðsíðutali) um samsetningar þær, sem stúdent hefur búið til og greindar eru á verkefnaskrá B ásamt tölu samsetningar á verkefnaskrá. 2) Svo hljóðandi yfirlýsing dagsett og undirrituð af stúdent: „Bók þessa hef ég sjálfur fært nákvæmlega og samvirkusamlega.“ 3) Svo hljóðandi vottorð dagsett og undirritað af forstöðumanni þeirrar stofnunar, er stúdent hefur starfað hjá: „Það vottast hér með, að ofangreind yfirlýsing er rétt.“

Ef stúdent starfar á tveim (eða fleiri stöðum) utan háskólans, þá skiptist dagbók í tvo (eða fleiri) hluta, en hvorum (hverjum) um sig skal fylgja sams konar yfirlýsing frá stúdent og vottorð frá forstöðumanni, er að ofan greinir. Efnisyfirlit skal þó vera í einu lagi í lok bókarinnar.

Vinnustofubók skal stúdent færa og skrá þar ýtarlega og eftir föngum rökstudda lýsingu á samsetningum þeim, er greindar eru á verkefnaskrá A og búnar hafa verið til á verknámstíma utan háskólans. Skal stúdent skýra frá með eigin orðum, hvað hann hefur gert og hvers vegna hann hefur farið þannig að. Ef um efnabreytingar er að ræða, skal þeirra getið með líkingum ásamt stökíometrískum útreikningum, þar sem við á.

Bókin skal vera með tölusettum blöðum og sömu stærðar sem dagbók. Heimilt er þó að nota laus blöð, jafnstór, er þá skulu heft í bókarform eða gegnumdregin og innsiglið að verknámstíma loknum af forstöðumanni þeirrar stofnunar, er stúdent hefur starfað hjá.

Á fyrstu síðu skal standa nafn þeirrar stofnunar, er stúdent hefur starfað hjá á verknámstíma sínum, að viðbættu ártali og dagsetningu, er námstími hófst og honum lauk. Á næstu síðu komi í þeirri röð, sem hér segir: 1) Efnisyfirlit (með blaðsíðutali). 2) Lýsing á tilbúningi þeirra samsetninga, sem greindar eru á verkefnaskrá A, í þeirri röð, sem þær voru búnar til. 3) Svo hljóðandi yfirlýsing dagsett og undirskrifuð af stúdent: „Samsetningar þær, er greinir á bls. til bls. í bók þessari hef ég sjálfur búið til, og sömuleiðis hef ég sjálfur samið lýsingarnar á verknámstíma mínum í“. 4) Svohljóðandi vottorð dagsett og undirskrifuð af forstöðumanni þeirrar stofnunar, er stúdent hefur starfað hjá: „Það vottast hér með, að ofangreind yfirlýsing er rétt.“

Ef stúdent starfar á tveim (eða fleiri) stöðum utan háskólans, skiptist vinnustofubók hans — að efnisyfirliti undanskildu — í tvo (eða fleiri) hluta, en hvorum (hverjum) um sig skal fylgja sams konar yfirlýsing frá stúdent og vottorð frá forstöðumanni, er af ofan greinir.

Bezt fer á, að allt sé skráð í eina bók. Ef svo er ekki, skal það greinilega tekið

fram í báðum (öllum) heftum vinnustofubókar, en heildaryfirlit skal vera í fyrra 74
(fyrsta) hefti bókarinnar.

19. sept.

Stúdent skilar dagbók og vinnustofubók, er hann segir sig til miðprófs.

8. gr.

Við gjöf einkunna skal farið eftir Örstedskerfi, og eru einkunnir og stigagildi þeirra sem hér segir:

Einkunnir	6	Stigagildi	8
—	$5\frac{2}{3}$	—	$7\frac{2}{3}$
—	$5\frac{1}{3}$	—	$7\frac{1}{3}$
—	5	—	7
—	$4\frac{2}{3}$	—	$6\frac{1}{3}$
—	$4\frac{1}{3}$	—	$5\frac{2}{3}$
—	4	—	5
—	$3\frac{2}{3}$	—	$3\frac{2}{3}$
—	$3\frac{1}{3}$	—	$2\frac{1}{3}$
—	3	—	1
—	$2\frac{2}{3}$	—	$\div 1\frac{2}{3}$
—	$2\frac{1}{3}$	—	$\div 4\frac{1}{3}$
—	2	—	$\div 7$
—	$1\frac{2}{3}$	—	$\div 12\frac{1}{3}$
—	$1\frac{1}{3}$	—	$\div 17\frac{2}{3}$
—	1	—	$\div 23$

Við gjöf einkunna hlýtur stúdent þá einkunn, er næst liggur meðaltali einkunna prófanda og prófdómara.

Frá 7.50—8.00 að stigagildi er ágætiseinkunn, frá 6.00—7.49 er I. einkunn og frá 5.00—5.99 er II. einkunn.

Til að standast próf verður stúdent að hafa fengið a. m. k. 5.00 í hverri af þessum verklegu greinum: galenskri lyfjagerð, búrvinnu og efnagreiningu ásamt vörubekkingu og ekki minna en 5.00 að meðaltali í hverjum einstökum hluta fyrir sig.

9. gr.

Prófum í lyfjafræði lyfsala er skipt í þrjá hluta, og eru prófgreinar og gildi einkunna í hverri prófgrein sem hér segir:

Upphafspróf:

Skriflegt:

Lyfjagerðarfræði: tvöföld einkunn, efnafræði (ólifræn efni): tvöföld einkunn, verðlagning lyfja: einföld einkunn.

Munnlegt:

Latína: einföld einkunn, lyfjalöggjöf: einföld einkunn.

Verklegt:

Galensk lyfjagerð: einföld einkunn.

Miðpróf:

Verklegt:

Galensk lyfjagerð: tvöföld einkunn, lyfjagerð eftir lyfseðli: tvöföld einkunn.

74 Lokapróf:

19. sept.

Skriflegt:

Efnafræði (lífræn efni): tvöföld einkunn, lyflýsingafræði: einföld einkunn, grasfræði: einföld einkunn, rekstrarfræði lyfjabúða: einföld einkunn.

Verklegt:

Efnafræði: tvöföld einkunn, efnagreining og vörufræði: einföld einkunn.

Áður en stúdent segir sig til upphafsprófs skal hann leggja fram vottorð frá kennurum um, að hann hafi sýnt viðhlítandi ástundun við námið og lokið tilbúningi eigi færri en 15 galenska samsetninga, sem greindar eru á verkefnaskrá A.

Þá er stúdent segir sig til miðprófs skal hann hafa staðizt upphafspróf og lokið tilbúningi allra þeirra samsetninga, sem greindar eru á verkefnaskrá A og B og skilað dagbók og vinnustofubók, er kennari og prófdómendur meta gilda.

Einkunn við próf í verklegri galenskri lyfjagerð skal miða að hálfu við vinnustofudagbók og að hálfu við frammistöðu á prófinu sjálfu.

Á sama hátt skal miða einkunn fyrir lyfjagerð eftir lyfseðli að hálfu við dagbók og að hálfu við frammistöðu á prófinu sjálfu.

Þegar stúdent segir sig til lokaprófs skal hann hafa lokið miðprófi og leggja fram vottorð frá kennurum um, að hann hafi sýnt viðhlítandi ástundun við námið og lokið eigi færri en 15 verklegum æfingum í efnafræði.

Nú stentz stúdent eigi upphafspróf eða lokapróf og er honum þá heimilt að þreyta próf aftur að ári liðnu, enda hafi hann haldið námi áfram við háskólann a. m. k. eitt kennslumisseri, eftir að honum fataðist prófið.

Standist stúdent ekki miðpróf er honum heimilt að þreyta prófið aftur að ári liðnu, enda hafi hann þá starfað eigi skemur en níu mánuði við verklegt nám í greininni, frá því honum fataðist prófið.

Nú óskar stúdent, sem eigi hefur staðizt próf eða gengið frá prófi, að þreyta próf að nýju, og verður hann þá að þreyta próf í öllum greinum í því prófi.

Prófandi velur prófverkefni í hverri grein hins munnlega og verklega prófs, en í samráði við prófdómara í skriflegum greinum.

Engan hluta prófs má þreyta oftár en tvisvar og prófi skal lokið eigi síðar en sex árum eftir að stúdent var skráður í deildina.

Undanþágu má veita, ef stúdent hefur verið veikur, enda sé það staðfest af lækni háskólans.

Hafi stúdent þyrjað á prófi, en gengið frá því, getur hann ekki sagt sig til prófs að nýju fyrr en að ári liðnu.

Reglugerð þessi er sett samkvæmt heimild í 40. gr. 1. nr. 60 frá 7. júní 1957 og öðlast þegar gildi.

Þetta birtist hér með öllum þeim, er hlut eiga að máli.

Menntamálaráðuneytið, 19. september 1957.

Gylfi Þ. Gíslason.

Birgir Thorlacius.