

## REGLUGERÐ

fyrir Garðyrkjuskóla ríkisins á Reykjum í Ölfusi.

### I. KAFLI

#### Tilgangur skólans, inntökuskilyrði, námstími og námslok.

##### 1. gr.

Landbúnaðarráðherra fer með yfirstjórn Garðyrkjuskóla ríkisins samkvæmt lögum og setur skólanum reglugerð.

Öll starfsemi skólans heyrir undir landbúnaðarráðuneytið.

##### 2. gr.

Tilgangur skólans er að veita sérfræðslu í garðplönturæktun og trjárækt, í skrúðgarðyrkju, ylræktun og útímatjurtaræktun.

Ennfremur er tilgangur hans að gera athuganir og tilraunir í gróðurhúsum, með ræktun útímatjurta, ræktun garðplatna, trjárækt og í skrúðgarðyrkju.

Markmið hans er einnig að stuðla að aukinni fræðslu og endurmenntun þeirra, er við og fyrir garðyrkju starfa, með námskeiðum, fræðslufundum, útgáfu fræðslurita, leiðbeiningaþjónustu og birtingu tilraunaniðurstæðna.

##### 3. gr.

Garðyrkjunámið er þriggja ára nám að loknum grunnskóla:

Á fyrsta ári ljúka nemendur einni önn í framhaldsskóla, sbr. 5. gr., og átta mánaða verknámi, þar af eru 3 mánuðir reynslutími (ekki dagbókarskyldir).

Á öðru ári stunda nemendur bóklegt nám við Garðyrkjuskólann (2. bekkur), ljúka 6 mánaða verknámi, þar af einum mánuði við skólann, og skila plöntusafni.

Á þriðja ári stunda nemendur bóknám við Garðyrkjuskólann (3. bekkur), ljúka verknámi, sbr. 8. gr., og ljúka aðalverkefni.

##### 4. gr.

Skólaárið hefst 1. júní. Bóknámskennsla hefst 1. október. Fyrst um sinn, þar til annað verður ákveðið, skal aðeins veita inntöku í bóknámsdeild skólans annað hvert ár.

Jólaleyfi er frá 21. desember til 4. janúar að báðum dögum meðtöldum. Heimilt er að verja einni viku til miðsvetrarprófa og þremur vikum til lokaprófa í hverjum bekk.

Orlofstími samkvæmt kjarasamningum telst til verknáms.

##### 5. gr.

Skriflega umsókn um skólavist skal senda skólanum fyrir 1. maí inntökuárið.

Inntökuskilyrði eru:

- a. Að umsækjandi hafi óflekkað mannorð og sé ekki haldinn smitandi sjúkdómum.
- b. Að umsækjandi gefi skriflegt loforð um, að hann muni ekki neyta áfengra drykkja né annarra vímugjafa í húsakynnum skólans, á umráðasvæði skólans, eða á ferðum á vegum skólans, meðan hann stundar þar nám og dvelst þar.

- c. Að umsækjandi hafi lokið einni önn í framhaldsskóla og náð fullnægjandi árangri í eftirtöldum áföngum, eða sambærilegu og/eða meira námi:

Íslenska 103	=	3 einingar
Danska 103	=	3 einingar
Enska 103	=	3 einingar
Stærðfræði 103	=	3 einingar
Efnafræði 103	=	3 einingar
Líffræði 103	=	3 einingar

Alls                      18 einingar

- d. Að umsækjandi hafi stundað verknám í garðyrkju a. m. k. í átta mánuði eftir 16 ára aldur á viðurkenndum verknámsstað. Skal inntökubeiðninni fylgja vottorð og meðmæli hlutadeigandi vinnuveitanda um að viðkomandi nemi teljist fær um að stunda verklegt garðyrkjunám.

A. m. k. fimm þessara átta mánaða skal umsækjandi hafa stundað verknám á verknámsstað, þar sem þjálfun er veitt í samræmi við þá braut sem nemandinn hefur í hyggju að velja og er nemendum skylt að halda dagbók og vinnubók á verknámstímanum, sbr. 21. gr. Áður en skrudgarðyrkjunemandi kemur í skólann skal hann leggja fram staðfest afrit af verknámssamningi hjá skrudgarðyrkjumeistara.

Umsókn um skólavist skulu fylgja: læknisvottorð, sakavottorð, skírnavottorð, bindindisheit, prófskírteini frá grunnskóla og framhaldsskóla og vottorð um verklegt nám.

#### 6. gr.

Áskilja má, að nemandi hafi hlotið tilteknar lágmarkseinkunnir á aðgangsprófum inn í 2. bekk, sjá 5. gr., í einstökum námsgreinum, svo og í aðaleinkunn, og er heimilt að hafa slíkar einkunnir breytilegar eftir því sem ástæða þykir til.

#### 7. gr.

Frá einstökum atriðum í 5. gr. má þó veita undanþágu, ef sérstakar ástæður mæla með því. Kennarafundur fjallar um undanþágur.

#### 8. gr.

Enginn hefur lokið garðyrkjunámi fyrr en hann hefur, auk bóknáms, lokið 20 mánaða verknámi, þar af einum mánuði við skólann.

Verknámið í ylraekt og á garðplöntubraut fer fram á verknámstöðum, sem skólinn viðurkennir fyrirfram, undir stjórn lærðs garðyrkju- eða skógræktarmanns, eftir nánari reglum, sem kennarar og skólastjóri setja. Skrudgarðyrkjunemar skulu annað hvort vera á námssamningi hjá starfandi skrudgarðyrkjumeistara samkvæmt ákvæðum iðnfræðslulög-gjafarinnar eða stunda ósamningsbundið verklegt iðnnám til sveinsprófs í skrudgarðyrkju á vegum Garðyrkjuskóla ríkisins, samkvæmt reglugerð um iðnfræðslu nr. 558/1981, en skólanum skal ekki vera skylt að taka skrudgarðyrkjunema í verklegt iðnnám, nema aðstæður leyfi að mati skólastjóra.

Nemendur skulu vinna hver á sínu verknámssviði tímenn á milli bóknámstímabilanna.

#### 9. gr.

Heimilt er að hluti af verknáminu fari fram á viðurkenndum verknámstöðum erlendis, enda sé fylgt reglum skólans um verknám, sbr. 8. og 21. gr.

## 10. gr.

Heimilt er að halda undirbúningsnámskeið fyrir þá nemendur, sem hafa ekki fullnægjandi bóklegan undirbúning svo og fyrir þá nemendur sem að mati skólans hafa ekki hlotið nægjanlega góða einkunn í einni námsgrein eða fleiri á aðgangsprófum, sbr. 5. gr. c-lið, til þess að teljast hafa nægan undirbúning til að stunda nám í 2. bekk.

Heimilt er að gefa þeim nemendum sem hyggja á háskólanám í garðyrkju, þar sem ákveðnar kröfur eru gerðar um lágmarksundirbúning í garðyrkjuskóla, kost á því að sitja í skólanum einn námsvetur, en þó þannig að þeir nemendur er hyggja á reglulegt garðyrkjunám hafa forgöngu um skólavist. Slíkar umsóknir skal meta sérstaklega hverju sinni.

## 11. gr.

Heimilt er að kenna ýmsar greinar t. d. landmælingar, garðagróður, véla- og verkfærafræði o. fl. í allt að hálfan mánuð á ári utan hins venjulega skólatíma, og telst sá tími til verknáms.

## II. KAFLI

## Um aga og reglur.

## 12. gr.

Agareglur skólans skulu miða að því að halda uppi reglu og efla með nemendum iðjusemi og þrúðmennsku.

## 13. gr.

Nemendur skulu í hvívetna gæta fyllstu reglusemi í skólanum. Áfengi og aðra vímuegja má ekki hafa um hönd í húsakynnum skólans, né á umráðasvæði skólans. Sama gildir á ferðalögum á vegum skólans. Brot gegn þessu ákvæði getur varðað brottrekstri úr skóla.

## 14. gr.

Vanræki nemandi nám eða brjóti reglur skólans, ber kennara að vanda um við hann eða tilkynna skólastjóra það sem út af ber. Skipist nemandi ekki við umvandanir kennara né skólastjóra, getur skólastjóri vikið honum úr skóla um stundarsakir eða að fullu og skal þá kennarafundur hafa fjallað um málið. Tilkynna skal meistara eða vinnuveitanda nemanda um brottreksturinn. Skili nemandi ekki verkefnum, plöntusafni, dagbók, vinnubók eða aðalverkefni á réttum tíma, hefur hann fyrirgert rétti sínum til frekara náms við skólann.

Heimilt er að setja sérstakar skólasóknarreglur, og skulu þær hljóta samþykki landbúnaðarráðuneytisins.

## 15. gr.

Skólastjóri og kennarar setja skóla- og heimavistarreglur.

## III. KAFLI

## Stjórnun og starfslið.

## 16. gr.

Landbúnaðarráðherra skipar skólastjóra. Skólastjóri hefur yfirumsjón með gerð námsskrár, kennslu, prófum, garðyrkjustöð, tilraunastarfsemi, fræðslunámskeiðum, leiðbeiningaþjónustu og annarri starfsemi skólans. Hann annast daglegan rekstur skólans og ber ábyrgð á því, að starfsemi hans sé í samræmi við lög, reglugerðir og námsskrár. Hann er ábyrgur um samskipti við landbúnaðarráðherra, landbúnaðarráðuneyti og aðra opinbera aðila, þ. á m. um fjárreiður og reikningshald, svo og skipulag og áætlanagerð vegna rekstrar og framkvæmda við skólastofnunina. Skólastjóri tekur ákvarðanir í málum er varða stjórnun

skólans, ef þau eru ekki falin öðrum aðila eða aðilum í lögum eða reglugerðum. Skólastjóri ræður lausráðið starfsfólk skólans.

Skólastjóri heldur kennarafundi þegar hann telur ástæðu til eða þegar meirihluti fastráðinna kennara óskar þess. Á kennarafundum skal ræða framvindu skólastarfsins og annað sem við kemur starfsemi skólans. Nánar skal kveða á um störf skólastjóra í erindisbréfi, sem ráðherra setur.

Kjör skólastjóra og kennara skulu vera samkvæmt kjarasamningum starfsmanna ríkisins hverju sinni og í samræmi við launakjör starfsmanna bændaskólanna.

Sé starfandi ráðgefandi skólanefnd við skólann, sem landbúnaðarráðherra skipar, skal um hlutverk hennar setja sérstakar reglur og skal hún starfa samkvæmt erindisbréfi sem ráðherra setur.

#### 17. gr.

Landbúnaðarráðherra skipar fastráðna kennara við skólann að fenginni umsögn skólastjóra. Fastráðnir kennarar skulu hafa háskólapróf eða hliðstæða menntun. Ef sérstakir kennarar eru ráðnir til kennslu í almennum námsgreinum, skal gera til þeirra sömu menntunarkröfur og kennara í almennum framhaldsskólum. Skólastjóri ræður stundakennara og verða þeir að hafa góða þekkingu á því sviði, sem þeir kenna.

Umsækjendur, sem auk tilskilins fagnáms hafa lagt stund á uppeldis- og kennslufræði í námi sínu eða á námskeiðum, skulu að öðru jöfnu ganga fyrir um kennarastöður.

Aðalkennari í hverri námsbraut hefur umsjón með verknámi nemenda ásamt yfirkennara og skólastjóra, samkvæmt nánari reglum.

Heimilt skal þó vera að fela einum af föstum kennurum skólans eða starfsmönnum, umsjón með verknámi garðyrkjunema.

Skipa má fastráðinn kennara í starf yfirkennara. Hann skal sjá um gerð stundaskrár og önnur þau atriði, er varða framkvæmd kennslunnar og dvöl nemenda á skólastaðnum, samkvæmt nánari ákvörðun skólastjóra.

Starfandi skulu vera þrír garðyrkjustjórar, einn fyrir hvert starfssvið (námsbraut) garðyrkjunnar, sem um leið eru verknámskennarar við skólann.

Tilraunastjórar annast alla daglega framkvæmd tilrauna.

Garðyrkjustjórar sjá um daglegan rekstur auk verknámskennslunnar hver á sínu verksviði eftir ákvörðun skólastjóra.

#### 18. gr.

Kennarar skulu vera nemendum til leiðsagnar utan kennslustunda, eftir því sem aðstæður leyfa, og gegna öllum störfum sínum í þágu skólans af alúð og samvisskusemi.

Störf fastráðinna kennara skiptast milli kennslu, stjórnunar, rannsókna, leiðbeininga og ritstarfa. Nú hefur fastráðinn kennari ekki fullt starf við þessi verkefni og ber honum þá að vinna önnur störf í þágu stofnunarinnar í samráði við skólastjóra.

Á sama hátt ber kennurum að vinna að ofangreindum störfum þótt skóla sé slitið, þar til þeir hafa leyst af hendi vinnuskilyldu sína.

Heimilt er að kalla saman þriggja manna matsnefnd á störfum kennara. Nefndina skipi skólastjóri, fulltrúi tilnefndur af kennurum og fulltrúi landbúnaðarráðuneytisins. Nefnd þessi meti störf kennara til vinnustunda, ef um vafaatriði er að ræða.

Nánar skal kveða á um störf kennara, hvað varðar aðalkennslugreinar og umfang einstakra starfshátta, í erindisbréfi.

Nú hefur kennari eða skólastjóri gegnt embætti í 10 ár í fullu starfi og óskar að hverfa frá störfum í eitt ár til að auka þekkingu sína og hæfni, og skal hann þá senda landbúnaðarráðherra beiðni um orlof ásamt greinargerð um, hvernig hann hyggst verja

orlofsárinu. Ef ráðherra telur þá greinargerð fullnægjandi, getur hann veitt kennaranum ársorlof á fullum launum. Beiðni um ársorlof skal senda landbúnaðarráðuneytinu með árs fyrirvara. Landbúnaðarráðherra setur nánari reglur um frámkvæmd ársorlofa kennara. Skal þess gætt, að þau trufla ekki eða torveldi störf skólans.

#### IV. KAFLI

##### Námsefni, bóknám og verknám.

###### 19. gr.

Í bóknámsdeild skólans skal kennslan fara fram með fyrirlestrum, úrlausn verkefna, æfingum, námsferðum og athugunum, eftir nánari ákvörðun kennara og skólastjóra.

###### 20. gr.

Við verklega kennslu og í starfsæfingum skal leggja áherslu á, að nemendur læri sem flest garðyrkjustörf. Í verklegum greinum skal viðhafa þá fjölbreytni í námi, sem unnt er að koma við, og leggja skal áherslu á, að nemendur fái sem bestan skilning á þeim störfum, sem unnin eru. Verklegu námi hjá vinnuveitanda/skrúðgarðyrkjumeistara skal hagað í samræmi við starfsskrá, (námskrá í verknámi), sem landbúnaðarráðuneytið þarf að staðfesta. Í starfsskránni er yfirlit yfir alla þá helstu verkþætti sem nemandinn þarf að vinna við.

###### 21. gr.

Nemendur skulu færa dagbók til þess að þeir hafi sem best not af hinni verklegu kennslu og starfsæfingunum og fái æfingu í sjálfstæðri hugsun og starfi.

Í dagbókinni komi fram hvað unnið er við á degi hverjum og hversu löngum tíma er varið í hvern einstakan verkþátt og hvert verk er útskýrt nákvæmlega.

Nemandinn skrái í sérstaka vinnubók dagvinnustundafjölda í hverjum verkþætti til samantektar fyrir hvert verknámstímabil.

Vinnuvika í verknámi er 40 stundir. Vinnuveitandi og nemandi staðfesta að rétt sé fært og framvísa vinnubókinni ásamt dagbókinni til skólans. Einkunn skal gefa fyrir vinnubók og dagbók.

Kennarar og skólastjóri setja í starfsskrá nánari reglur um færslu og skil dagbóka og vinnubóka.

###### 22. gr.

Þegar nemendur hefja nám í 2. bekk skulu þeir skila plöntusafni samkvæmt nánari reglum sem kennarar og skólastjóri setja, en alls skal hver nemandi safna 150 mismunandi tegundum. Plöntusafn samsvarar 90 kennslustundum í bóknámi.

###### 23. gr.

Nemendur skulu í lok 2. bekkjar velja sér aðalverkefni, enda samþykki kennarar og skólastjóri það. Hafi nemandi ekki ákveðna tillögu í því efni, ber kennara og skólastjóra að finna honum verkefni. Að verkefninu skal nemandinn vinna sumarið milli 2. og 3. bekkjar og afhenda það fullunnið við upphaf náms í 3. bekk.

Aðalverkefni getur byggst á tilraunum og athugunum, það getur eingöngu verið unnið með hjálp heimildarita, eða byggst á hvoru tveggja.

Skapa skal nemendum aðstöðu til að vinna að aðalverkefni sínu á skólastaðnum eftir því sem aðstæður leyfa, með tilraunaaðstöðu, aðgangi að rannsóknarstofum skólans og bókasafni og öðru því, sem þeim má að gagni koma.

Aðalverkefnið samsvarar 180 kennslustundum í bóknámi.

Verkefni þetta skal vinna eftir nánari reglum, sem skólastjóri og kennarar setja.

## 24. gr.

Í bóknámsdeildum Garðyrkjuskólans skal kenna eftirfarandi námsgreinar. Kennslustundafjöldi hvessar þeirrar fylgir á eftir:

## II. bekkur.

## Kjarni:

Bókfærsla .....	36	kennslustundir
Félagsmálafræði .....	36	kennslustundir
Grasafræði .....	54	kennslustundir
Heilsurækt .....	36	kennslustundir
Véla- og verkfærafræði .....	36	kennslustundir
Vinnufræði .....	36	kennslustundir
Jarðvegsfræði .....	54	kennslustundir
Plöntuvernd .....	54	kennslustundir
Samtals	342	kennslustundir

## Garðplöntubraut:

Almenn ylræktun .....	90	kennslustundir
Garðagróður .....	72	kennslustundir
Garðplöntufræði .....	72	kennslustundir
Gróðurhúsabyggingafræði .....	90	kennslustundir
Samtals	324	kennslustundir

## Skrúðgarðyrkjubraut:

Garðagróður .....	72	kennslustundir
Grunnteiknun .....	36	kennslustundir
Landmæling .....	72	kennslustundir
Skrúðgarðabyggingafræði .....	108	kennslustundir
Skrúðgarðafraði .....	36	kennslustundir
Samtals	324	kennslustundir

## Ylræktarbraut:

Almenn ylræktun .....	90	kennslustundir
Geymslufræði .....	36	kennslustundir
Gróðurhúsabyggingafræði .....	90	kennslustundir
Matjurtafræði Y .....	90	kennslustundir
Ylræktun matjurta .....	18	kennslustundir
Samtals	324	kennslustundir

## III. bekkur.

## Kjarni:

Félagsmálafræði .....	36	kennslustundir
Grasafræði .....	54	kennslustundir
Hagfræði .....	54	kennslustundir
Heilsurækt .....	36	kennslustundir
Áburðarfræði .....	54	kennslustundir
Garðyrkjufraði .....	36	kennslustundir
Plöntuvernd .....	54	kennslustundir
Samtals	324	kennslustundir

## Garðplöntubraut:

Almenn garðrækt G .....	36 kennslustundir
Garðagróður .....	72 kennslustundir
Garðplöntufræði .....	108 kennslustundir
Matjurtafræði G .....	54 kennslustundir
Skógrækt .....	72 kennslustundir
Samtals	342 kennslustundir

## Skrúðgarðyrkjubraut:

Garðagróður .....	72 kennslustundir
Heimilisgarðrækt .....	36 kennslustundir
Skrúðgarðabyggingafræði .....	108 kennslustundir
Skrúðgarðafræði .....	36 kennslustundir
Skrúðgarðateikningar .....	90 kennslustundir
Samtals	342 kennslustundir

## Ylræktarbraut:

Almenn garðrækt Y .....	36 kennslustundir
Ylræktun afskorinna blóma .....	108 kennslustundir
Ylræktun matjurta .....	90 kennslustundir
Ylræktun pottplantna .....	108 kennslustundir
Samtals	342 kennslustundir

Heimilt er að flytja námsgreinar milli bekkja og kennslustundir milli námsgreina. Heimilt er að taka upp kennslu í nýjum námsgreinum og bjóða upp á val á milli þeirra, ef hægt er að koma því við.

## 25. gr.

Eftirfarandi bóklegar námsgreinar teljast sérgreinar:

Almenn garðrækt G og Y, almenn ylræktun, garðagróður, garðplöntufræði, geymslufræði, gróðurhúsabyggingafræði, grunnteiknun, heimilisgarðrækt, jarðvegs- og áburðarfræði, landmæling, matjurtafræði G og Y, plöntuvernd, skrúðgarðabyggingafræði, skrúðgarðateikningar, skógrækt, ylræktun afskorinna blóma, ylræktun matjurta og ylræktun pottplantna.

Aðrar bóklegar námsgreinar teljast almennar námsgreinar. Heimilt er að gera breytingar á þessu ákvæði, ef kennarar og skólastjóri telja ástæðu til.

## 26. gr.

Kennsluefni í einstökum námsgreinum skal hagað samkvæmt námsvísi staðfestum af landbúnaðarráðuneytinu. Kennarar og skólastjóri semja námsskrá sem kveður nánar á um kennslu í einstökum námsgreinum, og sem byggir á námsvísinum.

Þriggja manna fræðslunefndir skulu vera starfandi fyrir hverja námsbraut, og skulu þær vera skipaðar sem hér segir:

Einn fulltrúi skal vera tilnefndur af skólanum, einn af Félagi garðyrkjumanna og einn af hálfu viðkomandi fagfélags en þau eru: Félag skrúðgarðyrkjumeistara, Félag garðplöntu-stöðva og Samband garðyrkjubænda.

Skulu þær vera skólanum til ráðuneytis um gerð námsvísis, námsskrár og starfsskrár.

Fulltrúi skólans sér um að kalla hverja fræðslunefnd saman, nema nánar sé kveðið á um annað.

## 27. gr.

Auk hinnar reglubundnu kennslu, er fyrr getur, má árlega halda endurmenntunarnám-skeið á vegum skólans. Starfandi skulu vera þrjár endurmenntunarnefndir, ein fyrir hvert námssvið, og skulu þær vera skipaðar á saman hátt og fræðslunefndirnar sbr. 26. gr., og vera til ráðuneytis um val námsefnis og tilhögun endurmenntunarnámskeiða.

## 28. gr.

Heimilt er einnig að halda önnur námskeið við skólann, þegar aðstæður leyfa, t. d. í heimilisgarðrækt, matreiðslu grænmetis og blómaskreytingum. Ennfremur má halda nám-skeið sem starfsmenn skólans annast utan skólastofnunarinnar.

## 29. gr.

Starfrækja má framhaldsnámskeið, ef aðstæður leyfa og ástæða þykir til, að fengnu samþykki landbúnaðarráðherra, sem jafnframt ákveður, að fengnum tillögum skólastjóra, til hvaða námsgreina kennslan skuli taka og um kennslutilhögun.

Námi á framhaldsnámskeiði má ljúka með prófi.

Um próf, einkunnagjöf og annað, sem ekki er tekið fram sérstaklega, gilda að öðru leyti ákvæði þessarar reglugerðar eftir því sem við á.

Skilyrði til þátttöku í framhaldsnámskeiði er að hafa lokið sveinsprófi eða burtfarar-prófi í viðkomandi starfsgrein garðyrkjunnar. Undanþágur má veita ef sérstakar ástæður mæla með því.

## 30. gr.

Heimilt er að koma á framhaldsnámi í garðyrkju, garðyrkjutæknanámi, þegar aðstæður eru fyrir hendi og ástæða þykir til. Einkum skal leggja áherslu á kennslu í garðyrkjuhag-fræði, garðyrkjutækni, ræktunarskipulagningu og verkstjórn. Náminu má skipta á tvö eða fleiri námsár.

Inntökuskilyrði eru auk lokaprófs frá garðyrkjuskóla að viðkomandi hafi lokið aðfaranámi að tækniskóla. Nánar skal kveða á um inntökuskilyrði, námsefni og námsmat í reglugerð sem landbúnaðarráðherra setur.

## V. KAFLI.

**Próf og einkunnir.**

## 31. gr.

Kennarar prófa hver í sinni námsgrein og ákveða í samráði við skólastjóra, hvort úrlausnarefni skuli vera skriflegt, munnlegt eða hvort tveggja.

## 32. gr.

Við námsmat er notaður einkunnastigi með tölunum 1 — 10.

10 merkir að náð hafi verið 95—100% skilgreindra markmiða

9 merkir að náð hafi verið 85—94% skilgreindra markmiða

8 merkir að náð hafi verið 75—84% skilgreindra markmiða

7 merkir að náð hafi verið 65—74% skilgreindra markmiða

6 merkir að náð hafi verið 55—64% skilgreindra markmiða

5 merkir að náð hafi verið 45—54% skilgreindra markmiða

4 merkir að náð hafi verið 35—44% skilgreindra markmiða

3 merkir að náð hafi verið 25—34% skilgreindra markmiða

2 merkir að náð hafi verið 15—24% skilgreindra markmiða

1 merkir að náð hafi verið 5—14% skilgreindra markmiða

Gefa skal einkunnina 0 fyrir afleita frammistöðu og er hún falleinkunn samkvæmt 38. gr.

## 33. gr.

Áður en jólafrí nemenda hefst, skulu hafa farið fram miðsvetrarpróf í bóknámsgreinum eftir ákvörðun skólastjóra og kennara.

Heimilt er að hver kennari gefi nemendum vetrareinkunnir sem fari eftir ástundun og frammistöðu þeirra yfir bóknámstímabilið.

Kennarar og skólastjóri ákveða vægi vetrareinkunna, ef þær eru reiknaðar með í lokaeinkunn.

Í verknámi skal gefa einkunn fyrir dagbók og aðra verknámsþætti eftir nánari ákvörðun kennara og skólastjóra.

Heimilt er að láta taka lokapróf í ákveðnum áföngum í hverri námsgrein þegar slíkt þykir henta, hvenær sem er á kennslutímabilinu. Slíkt verður að tilkynna nemendum með góðum fyrirvara.

Í lok hvers kennslutímabils skólans skulu nemendur prófaðir í þeim námsgreinum, sem kenndar hafa verið á tímabilinu, að undanskilinni heilsurækt, en í þeirri grein skulu nemendur prófaðir við lokapróf 3. bekkjar, ef þeir óska að taka próf í henni.

## 34. gr.

Nota skal vægi á einkunnir, ef fjöldi kennslustunda eða vinnustunda að baki prófa, verkefna eða verknáms, er mismunandi.

Einkunnir fyrir verkefni og æfingar sem gerðar eru á námstímabilinu mega gilda sem hluti af lokaeinkunn eftir ákvörðun kennara og skólastjóra hverju sinni.

## 35. gr.

Við skrifleg próf skal ætla nemendum tvær til fjórar klukkustundir til úrlausnar verkefna, eftir ákvörðun kennara og skólastjóra.

Við skriflegt próf má nota þau gögn ein, sem kennari og skólastjóri leyfa. Noti nemandi óleyfileg hjálpargögn, veiti eða þiggi hjálp, hefur hann fyrirgert rétti sínum til prófs í það sinn og telst hann fallinn á bekkjarprófi (sjá 38. grein). Skal minna nemendur á þetta ákvæði áður en próf hefjast.

## 36. gr.

Geti nemandi ekki komið í próf eða lokið því vegna veikinda, skal hann tilkynna það áður en próf hefst, eða svo fljótt sem audið er og skila læknisvottorði, ef þess er krafist.

Nú getur nemandi ekki stundað heilsurækt og skal þá veita honum undanþágu í þeirri grein, en þó því aðeins að hann leggi fram vottorð um það frá lækni.

## 37. gr.

Bekkjareinkunn (meðaleinkunn) er vegið meðaltal allra prófseinkunna í hverjum bekk. Til þess að nemandi standist bekkjarpróf og fái leyfi til að halda áfram námi skal hann fá a. m. k. 5,0 í bekkjareinkunn.

Til þess að standast próf í almennum námsgreinum þarf hið lægsta einkunnina 4, en í verknámi og sérgreinum, sbr. 25. gr. einkunnina 5, hið lægsta. Þar sem einkunn í námsgrein er meðaltal tveggja eða fleiri áfangaprófa ræður meðaltalið því, hvort nemandi hefur staðist prófið.

## 38. gr.

Fái nemandi meðaleinkunnina 5,0 eða hærrí í vegnu meðaltali, en standist ekki próf í einstökum námsgreinum, skal honum heimilt að þreyta próf að nýju í þeim greinum, sem hann hefur ekki náð tilskilinni einkunn í, enda séu þær ekki fleiri en þrjár.

Námsefni til endurtekningarprófs tekur til allra áfanga í greininni á viðkomandi skólaári, óháð einkunn á einstökum áfangaprófum.

Endurtekningarpróf má ekki halda fyrir en a. m. k. 4 vikur eru liðnar frá síðasta prófi í viðkomandi bekkjardeild, nema nemandi óski að taka prófið fyrir.

Fyrri einkunnir í viðkomandi greinum falla úr gildi þegar nemandi skráir sig í endurtekningarpróf.

Standist nemandi ekki endurtekningarpróf, fái einkunnina 0, sem gefa skal fyrir afleita frammistöðu, eða fái einkunnina 1 í fleiri en einni grein, telst hann fallinn á bekkjarprófi.

Óski hann að halda áfram námi, skal hann sækja um skólavist að nýju og setjast í sama bekk og hann stundaði nám í.

#### 39. gr.

Hafi nemandi lokið námsáfangna er sýnir eins mikla eða meiri kunnáttu í einni eða fleiri námsgreinum en krafist er við skólann, er heimilt að veita honum undanþágu frá að sækja tíma og taka próf í viðkomandi námsgreinum, en hann skal leggja fram staðfestingu á kunnáttu sinni.

Beiðni um undanþágu frá að sækja tíma og taka próf skal berast skólanum fyrir 1. júní.

Slíkar námsgreinar skulu auðkenndar á prófskírteini með bókstafnum M, (námsáfangi metinn).

#### 40. gr.

Í skólanum skal vera prófbók eða spjaldskrá og skal rita í hana allar lokaekunnir, meðaltöl þeirra og skólasókn.

#### 41. gr.

Við próf dæma hlutaðeigandi kennarar og prófdómarar úrlausnir.

Að loknu skriflegu prófi tekur kennari við úrlausnum, og dæmir þær, en síðan prófdómari og koma þeir sér saman um einkunn.

Ef ágreiningur verður um einkunn, skal taka meðaltal af einkunnagjöf kennara og prófdómara.

Skriflegar úrlausnir á lokaprófi nemanda skal geyma í fimm ár frá því prófi lýkur.

Skólastjóri ræður prófdómara að fengnu samþykkti landbúnaðarráðuneytisins.

#### 42. gr.

Að loknu bóklegu og verklegu námi skal afhenda nemendum prófskírteini með árituðum prófseinkunnum fyrir hverja námsgrein í hverjum bekk, bekkjareinkunnum (meðaleinkunnum) og einkunnum fyrir aðalverkefni og plöntusafn. Bóknámseinkunn (aðaleinkunn) er vegið meðaltal allra ofangreindra einkunna.

Ennfremur skal skrá á prófskírteini yfirlit yfir verknám nemanda, hvar hann stundaði það, hve lengi, einkunnir fyrir dagbók og vinnubók og aðrar einkunnir sem tengjast því, samkvæmt starfsskrá hverju sinni.

Verknámseinkunn er vegið meðaltal allra einkunna í verklegu námi.

Einnig skal skrá á prófskírteinið skólasókn nemandans samkvæmt skólasóknarreglum.

Enginn hefur lokið burtfararprófi fyrir en lokið er bæði bóklegu og verklegu námi.

#### 43. gr.

Þeir einir, sem lokið hafa námi í garðyrkju frá Garðyrkjuskóla ríkisins á Reykjum í Ölfusi, eða hliðstæðu námi frá garðyrkjuskólum erlendis, hafa rétt til þess að bera starfsheitið garðyrkjufraeðingur.

## VI. KAFLI.

## Ýmis ákvæði.

## 44. gr.

Garðyrkjuskóli ríkisins á Reykjum í Ölfusi er, skv. 87. gr. reglugerðar um iðnfræðslu nr. 558/1981, sériðnskóli fyrir skrudgarðyrkjunema. Um þau atriði, sem þessi reglugerð nær ekki til, vísast til gildandi laga og reglugerðar um iðnfræðslu hverju sinni.

Garðyrkjuskólinn skal hafa aðstöðu til að láta sveinspróf fara fram í skrudgarðyrkju á skólastaðnum.

## 45. gr.

Við skólann skal starfrækja fræðilegt kennslugagna- og bókasafn varðandi garðyrkju. Skal það vera kennurum og nemendum til afnota og eftir því sem aðstæður leyfa fyrir þá sem vinna að garðyrkjurannsóknum og leiðbeiningum í garðyrkju.

## 46. gr.

Skólinn gefur út „Garðyrkjufréttir“, sem er fræðslurit þar sem birtar eru tilraunaniðurstöður, ýmsar fræðilegar greinar og annað efni sem tengt er garðyrkju.

Í Garðyrkjufréttum er einnig komið á framfæri efni úr ritum í bókasafni skólans, sem komið getur að gagni fyrir íslenska garðyrkju.

Áskrifendur greiða árgjald, sem ákvarðast af skólastjóra, en að öðru leyti er kostnaður greiddur af rekstrarfé skólans.

## 47. gr.

Skólinn sér nemendum sínum fyrir ókeypis kennslu, húsnæði eftir því sem aðstæður leyfa, ljósi og hita og leggur þeim einnig til nauðsynleg verkfæri og áhöld til afnota.

Nemendur skulu sjálfir sjá sér fyrir sængurfatnaði, kennslubókum og námsgögnum.

Skólinn sjái um að nemendur geti fengið fæði á kostnaðarverði í sameiginlegu mötuneyti.

## 48. gr.

Nemendur í skylduverknámi við skólann sbr. 3. gr., skulu ekki fá greidd laun fyrir það, né fá ókeypis fæði þann tíma, en kostnað við náms- og kynnisferðir í garðyrkustöðvar og stofnanir greiðir skólinn.

Nemendum sem stunda almennt verknám skal greiða laun samkvæmt kjarasamningum, og greiða þeir fæðis- og annan upphaldskostnað sjálfir, hvort sem þeir dvelja á skólastaðnum eða annars staðar, eða sá kostnaður er hluti af launum þeirra.

## 49. gr.

Stofnkostnaður við að gera skólann og garðyrkjustöð skólans svo úr garði, að skólinn geti gegnt hlutverki sínu samkvæmt lögum og reglugerðum, svo og rekstrarkostnað og kostnað við tilraunastarfsemina, leiðbeiningaþjónustu og námskeiðahald á vegum skólans greiðir ríkissjóður. Þátttakendur á námskeiðum greiða sjálfir fæðiskostnað, kostnað við ferðir í tengslum við námskeiðin og aðkeypta kennslukrafta eftir því sem við á.

Skólinn greiðir kostnað af komu erlendra sérfræðinga í garðyrkju sem hann býður til sín, en heimild landbúnaðarráðuneytisins til þess liggja fyrir hverju sinni.

Á landi skólans skal reisa bústaði fyrir kennara og aðra starfsmenn, samkvæmt samþykktu skipulagi að landi skólans, eftir því sem landbúnaðarráðherra ákveður og fé er veitt til á fjárlögum.

50. gr.

Reglugerð þessi, sem sett er samkvæmt heimild í lögum um Garðyrkjuskóla ríkisins nr. 91, 23. júní 1936, staðfestist hér með til að öðlast þegar gildi og birtist til eftirbreytni öllum þeim, sem hlut eiga að máli. Jafnframt fellur úr gildi reglugerð nr. 261, 26. nóvember 1970.

*Landbúnaðarráðuneytið, 8. nóvember 1985.*

**Jón Helgason.**

*Sveinbjörn Dagfinnsson.*

Nr. 424

22. október 1985

**Staðfesting forsetans** á skipulagsskrá fyrir Minningarsjóð hjónanna Ólafíu Ingibjargar Elíasdóttur og Þórðar Valdimars Marteinsonar, útgefin á venjulegan hátt að mandatunum af dómsmálaráðherra 22. október 1985.

Skipulagsskráin er þannig:

## SKIPULAGSSKRÁ

**fyrir Minningarsjóð hjónanna Ólafíu Ingibjargar Elíasdóttur og Þórðar Valdimars Marteinsonar frá Fit á Barðaströnd.**

Elías Þórðarson, Aðalstræti 84, Patreksfirði, stofnar minningarsjóð um foreldra sína í tilefni aldarafmælis móður sinnar þ. 26. september 1985.

1. gr.

Sjóðurinn heitir Minningarsjóður hjónanna Ólafíu Ingibjargar Elíasdóttur og Þórðar Valdimars Marteinsonar.

2. gr.

Stofnfé sjóðsins er kr. 300 000,00 — þrjú hundruð þúsund krónur —. Eigi má skerða stofnféð.

Sjóðinn skal varðveita eins og talið er tryggast af stjórn hans.

3. gr.

Tekjur sjóðsins eru:

1. Vaxtatekjur af höfðustól hans.
2. Gjafir.
3. Aðrar tekjur sem sjóðnum kunna að áskotnast.

Af árlegum tekjum skal leggja minnst 10% við höfðustól, en að öðru leyti verja þeim til að framkvæma tilgang sjóðsins.

4. gr.

Tilgangur sjóðsins er að styrkja og gleðja fötluð börn og unglinga allt að 18 ára aldri. Engin fötlun er undanskilin, hvort sem hún er andleg eða líkamleg, meðfædd eða af völdum slysa. Eingöngu skal veita úr sjóðnum þeim, sem búsettir eru í Patreksahreppi, Barðastrandahreppi, Rauðasandshreppi og Tálknafjarðahreppi.

Fyrst skal veitt úr sjóðnum eftir 3 ár frá stofndegi.