

STJÓRNARTÍÐINDI B 12 – 1990

Nr. 86

142

30. janúar 1990

REGLUGERÐ

um heimavistir grunnskóla.

I. KAFLI

Heimavistir.

1. gr.

Til umsjónarstarfa telst allt eftirlit með nemendum utan kennslutíma á heimavist, í borðsal, í útivist, í lestímum, og í frítíma. Auk þess næturábyrgð og útköll, samkvæmt kjarasamningum.

2. gr.

Skólastjóri gerir áætlun um gæsluþörf skólans fyrir byrjun hvers skólaárs samkvæmt ákvæðum þessarar reglugerðar og sendir hana til skólanefndar til staðfestingar.

3. gr.

Í heimavistum skal daglegt eftirlit og umsjón nemenda vera í höndum kennara, fóstura eða annarra starfsmanna með sambærilega uppeldismenntun. Fáist ekki starfslið með slíka menntun skal skólastjóri meta starfshæfni umsækjenda í samráði við skólanefnd.

Æskilegast er að til gæslustarfa séu ráðnir sérstakir starfsmenn (húsmóðir eða húsbóndi heimavistar). Kennarar skólans annist gæslu í hlutastarfi en ekki sem yfirvinnu og beri þá ábyrgð á tilteknum hópi nemenda.

Miða skal við að skólastjóri og kennarar hafi umsjón með heimanámi.

Skólastjóri ræður starfslið til gæslu að fengnu samþykki sveitarstjórnar eða skólanefndar í umboði hennar.

4. gr.

Gæslufólk skal leitast við að haga svo störfum sínum að þau hafi mótandi áhrif á nemendur. Það skal veita þeim hliðstæða umhyggju og vernd og tíðkast á góðum heimilum. Nauðsynlegt er að gæslufólk haldi uppi jákvæðum aga og hvetji nemendur og leiðbeini þeim um góða framkomu, reglusemi og umgengni.

5. gr.

Kappkosta skal að heimavistarskólar minni sem mest á góð heimili.

Í öllum heimavistarskólum skal aðbúnaður vera þannig að nemendur geti notið sem best hvíldar og næðis utan skólatíma. Einnig sé góð aðstaða til tómstunda- og félagsstarfa og gott skólasafn. Búnaður herbergja skal vera í samræmi við aldur nemenda, m.a. hæð á borðum, stólum o.s.frv. Miðað skal við að ekki séu fleiri en tveir nemendur á hverju herbergi.

Þar sem mikill aldursmunur er á nemendum í sömu heimavist er nauðsynlegt að hægt sé að aðskilja aldurshópa vegna mismunandi þarfa þeirra.

Þess skal gætt að nemendur geti jafnan náð til umsjónarmanns heimavistar.

6. gr.

Svo að unnt sé að ná markmiðum 4. og 5. gr. gilda eftirfarandi reglur:

Hámarksfjöldi nemenda, sem kennari hefur umsjón með, er breytilegur eftir aldri og aðstæðum.

Æskileg gæsluþörf er skilgreind í eftirfarandi töflu. Hún miðast við 5 daga skóla þar sem heimavist er í einu húsi og álmur ekki aðskildar.

4. - 9. bekkur		-25 nem	26-50 nem	51-75 nem	76-100 nem	-125 nem
0. - 3. bekkur		-15 nem	16-30 nem	31-45 nem	46-60 nem	61-75 nem
móttaka/brottför	2x 15 mín.	30	60	60	90	90
kl. 8- 9 morgunv.	4x 60 mín.	240	240	360	480	480
kl. 9-12 kennsla						
kl. 12-13 hádegisv.	5x 60 mín.	300	300	450	450	600
kl. 13-15:30 kennsla						
kl. 15:30-16 kaffit.	5x 30 mín.	150	150	150	300	300
kl. 16-17 útivist	4x 60 mín.	240	240	480	480	720
kl. 17-19 lestími	4x120 mín.	480	960	1440	1920	2400
kl. 19-20 kvöldm.	4x 60 mín.	240	240	360	360	480
kl. 20-24 kvöldg.	4x210 mín.	840	1680	2520	3360	3360
kl. 21:30-22 kvöldk.	4x 30 mín.	120	120	120	240	240
	amt. mín.	2640	3990	5940	7680	8670
	amt. klst.	44	66,5	99	128	144,5

Meta skal aðstæður til aukningar ef aðstæður krefjast þess, t.d.:

- Aðskildar heimavistir.
- Nemendur með sérþarfir.
- Ófullnægjandi aðstaða fyrir nemendur í frítíma.
- Skóli hefst fyrir kl. 11 á mánudögum.
- Nemendur þurfa að dveljast í heimavist um helgar sökum veðurs, samgangna eða af öðrum ástæðum.

Naturábyrgð telst frá kl. 24 til kl. 8. Miða skal við að hver gæslumaður hafi aðeins naturábyrgð í einu húsi, álmu, hæð eða gangi, séu vistir aðskildar.

Tíma vegna naturábyrgðar skal reikna til viðbótar þeim kvóta sem að framan greinir.

7. gr.

Sveitarsjóður skal greiða gæslufólki laun samkvæmt gildandi kjarasamningum, þegar gæsluáætlun hefur verið staðfest af skólanefnd.

8. gr.

Dvöl á heimavist skal vera eins stutt og mögulegt er, án þess að námið skerðist nokkuð, svo að tengsl barnanna við heimili sitt rofni sem minnst.

Æskilegt er að þau séu ekki lengur en 4 nætur samfelld að heiman í senn.

II. KAFLI

Starfsmannafundir.

10. gr.

Í heimavistar- og heimanakstursskólum skal skólastjóri eða heimavistarstjóri í hans stað, halda reglulegan starfsmannafund í upphafi skólaárs. Leggur hann þar fram drög að áætlun um skipulag heimavistar, umgengnisreglur og gæslustörf. Halda skal annan reglulegan starfsmannafund síðar á skólaárinu.

11. gr.

Á reglulega starfsmannafundi skal boða allt starfsfólk skóla. Skyld er starfsfólki að sækja þessa fundi, enda séu þeir haldnir í daglegum vinnutíma þess.

12. gr.

Skólastjóri (heimavistarstjóri) boðar til starfsmannafunda og stjórnar þeim eða setur fundarstjóra í sinn stað og skipar fundarritara. Fundargerð skal færa í gjörðabók.

13. gr.

Boða skal til sérstaks starfsmannafundar, æski þriðjungur starfsmanna þess og skal þá tilgreina fundarefni. Þá getur skólastjóri boðað til aukafundar.

14. gr.

Skólastjórar heimavistar- og heimanakstursskóla boða öllum, er flytja nemendur, á reglulega starfsmannafundi og aðra starfsmannafundi ef skólastjóra þykir ástæða til.

15. gr.

Reglugerð þessi er sett samkvæmt heimild í 20. og 37. gr. laga nr. 63/1974, um grunnskóla, og gildir frá 1. mars 1990. Þó tekur 6. gr. ekki gildi fyrir en frá byrjun skólaársins 1990-1991. Jafnframt fellur úr gildi reglugerð nr. 478/1978 um sama efni.

Menntamálaráðuneytið, 30. janúar 1990.

Svavar Gestsson.

Sigurður Helgason.

REGLUGERÐ

um fráveitu á Akureyri.

1. gr.

Reglugerð þessi gildir um fráveitu í lögsagnarumdæmi Akureyrar.

2. gr.

Akureyrarbær starfrækir fráveituna, en bæjarsjóður kostar rekstur hennar og framkvæmdir við hana. Bæjarstjórn ákveður framkvæmdir við fráveituna og veitir árlega fé á fjárhagsáætlun bæjarsjóðs til reksturs og framkvæmda við hana.

Tæknideild bæjarins fer með umsón, hönnun, framkvæmdir og rekstur fráveitu bæjarins í umboði bæjarstjórnar og undir yfirumsjón bæjarverkfræðings.

3. gr.

Fráveitan veitir fráveituvatni, sem getur verið húsaskólp, iðnaðarskólp, ofanvatn, frárennslisvatn hitaveitu og ræsivatn, um fráveitulagnir frá byggð til viðtaka.

Einföld fráveita veitir skólpi og ofanvatni saman í einni fráveitulögn, en tvöföld fráveita veitir skólpi og ofanvatni í tveim aðskildum samliggjandi fráveitulögnum.

Bæjarsjóður á allar holræsalagnir fráveitunnar, útrásir, stofnræsi, götuholræsi, ofanvatnsræsi í götum og opnum svæðum og götufræræsi að fráræsum húseigna. Ennfremur allan fráveitubúnað, brunna, niðurföll, dælustöðvar og hreinsistöðvar.