

5. Nöfn barna og kennitölu.
6. Málskotsaðila og dagsetningu málskots.
7. Barnaverndarnefnd sem kvað upp hinn kærða úrskurð og dagsetningu hans.
8. Lyktir máls og dagsetningu.  
Ef málaskrá er í tölvutæku formi skal með reglulegu millibili taka öryggisafrit af skránni.

25. gr.

*Skráning skjala.*

Öll skjöl mála, sem barnaverndarráð fær til umfjöllunar, skal merkja í bréfabók. Í þeirri merkingu skal tilgreina eftirtalin atriði:

1. Númer máls.
2. Móttökudag og númer skjals.
3. Eldra númer máls hafi það verið til umfjöllunar fyrir barnaverndarráði áður.
4. Nafn bréfitara.
5. Stofnun sem bréf kemur frá ef því er að skipta.
6. Efni skjals í stuttu máli.

Þeirri reglu skal fylgt að merkja aðalbréf með hlaupandi töluröð í þeirri röð sem þau berast, 1, 2 o.s.frv. Fylgiskjöl með þeim bréfum skal merkja í áframhaldandi töluröð út frá aðalbréfi 1.1, 1.2; 2.1, 2.2 o.s.frv.

Sömu atriði eiga við um útsend bréf barnaverndarráðs.

*Félagsmálaráðuneytið, 20. janúar 1994.*

**Jóhanna Sigurðardóttir.**

*Húnbogi Þorsteinsson.*

## REGLUGERÐ

**um breytingu á reglugerð nr. 579/1989 um búfjármörk,  
markaskrár og takmörkun á sammerkingum búfjár,  
sbr. breytingu með rg. nr. 410/1992.**

1. gr.

3. mgr. 5. gr. reglugerðar nr. 579/1989, sbr. breytingu með rg. nr. 410/1992, falli brott.

2. gr.

Reglugerð þessi er sett samkvæmt heimild í lögum nr. 6 21. mars 1986 um afréttarmál-efni, fjallskil o.fl. og öðlast þegar gildi.

*Landbúnaðarráðuneytið, 27. janúar 1994.*

**Halldór Blöndal.**

*Jón Höskuldsson.*