

## 4. gr.

Húseigandi ber ábyrgð á greiðslu holræsagjalds gagnvart hreppsnefnd. Kröfur sem hreppsnefndin kann að öðlast skv. 1. og 3. gr. má taka lögtaki á kostnað gjaldanda og eru gjöld þessi tryggð með lögveði í húseigninni í tvö næstu ár eftir gjalddaga með forgangsrétti fyrir hvers konar samningsveði og aðfararveði.

Gjalddagar holræsagjalda eru þeir sömu og á fasteignasköttum.

## 5. gr.

Brot á reglugerð þessari varða sektum nema þyngri refsing liggja við samkvæmt lögum.

Reglugerð þessi sem samin er og samþykkt af hreppsnefnd Ljósavatnshrepps staðfestist hér með samkvæmt vatnalögum nr. 15/1923 til þess að öðlast þegar gildi.

*Félagsmálaráðuneytinu, 20. febrúar 1998.*

F. h. r.

**Húnbogi Þorsteinsson.**

*Sesselja Árnadóttir.*

## SKIPULAGSSKRÁ

fyrir sjálfseignarstofnunina Safnasafnið.

### 1. Nafn og stofnsetning.

Með skipulagsskrá þessari stofnsetja Magnhildur Sigurðardóttir, kt. 111150-3549 og Niels Hafstein Steinþórsson, kt. 040247-7699, Freyjugötu 34, Reykjavík, sjálfseignarstofnunina Safnasafnið.

### 2. Lögheimili og varnarþing.

Lögheimili Safnasafnsins er í Svalbarðsstrandarhreppi og varnarþing hjá héraðsdómi Norðurlands eystra.

### 3. Deildaskipting.

Safninu er skipt í listadeild og sérsafnadeild.

### 4. Húsnæðismál.

Stjórn er heimilt að kaupa, byggja, leigja, þiggja að gjöf eða fá lánað húsnæði undir starfsemi safnsins til lengri eða skemmri tíma.

### 5. Markmið.

Að safna verkum eftir alþýðulistarmenn, uppfinningamenn, hagleiksmenn, einfara og þá listamenn sem hverju sinni vinna undir áhrifum frá verkum ofangreindra manna.

Að safna bús hlutum, hagleiksverkum, hljóðfærum, leikföngum, listiðnaði, líkönnum, ljósmyndum, minjagripum, uppfinningum, vélum og tækjum, og ýmsu öðru því efni er orðið gæti til nýbreytni í sýningum og varpað ljósi á fortíð og líðandi stund.

Að safna munum og heimildum er tengjast viðfangsefnum og hugmyndum, lífsstarfi og minningum ofangreindra manna.

Að sinna almennum skyldum safns um söfnun verka, varðveislu, skráningu, kynningar, sýningar, skrif, upptökur og útgáfur.

Að stuðla að eflingu alþýðulistar o.fl. og veita einstaklingum, félögum og stofnunum viðurkenningu á sérsviði safnsins.

Að vera vakandi fyrir frumlegum viðhorfum og efna til sýninga og viðburða sem eru í lifandi tengslum við menningu þjóðarinnar.

#### 6. Stofnfé.

Stofnendur leggja til óafturkræft stofnfé: 2 höggmyndir í tré eftir Sæmund Valdimars-son, metnar á 280.000 kr., 3 málverk eftir Eggert Magnússon, metin á 170.000 kr. og 1 málverk eftir Stefán Jónsson frá Möðrudal, metið á 80.000 kr. (sjá fylgibréf).

#### 7. Tekjur.

Aðgangseyrir.

Gjafir og framlög.

Aðrar tekjur.

#### 8. Stjórn.

Stjórn safnsins skipa 3 aðalmenn og 3 varamenn. Stofnendur sitja í stjórn eins lengi og þeir óska sjálfir. SÍM tilnefni 1 aðalmann er situr lengst í 4 ár í senn. Hver aðili um sig tilnefni varamann í 4 ár í senn.

Njóti annars stofnanda ekki við, þá tilnefni hinn eftirmann hans, en njóti hvorugra stofnanda við, þá skal leita eftir tilnefningum í þeirra stað frá afkomendum þeirra og Félagi safnara í Eyjafirði eða Félagi íslenskra listfræðinga, í 4 ár lengst.

Stjórnin skiptir með sér verkum og fer með öll málefni safnsins. Stjórnin hefur heimild til að ráða forstöðumann að safninu.

#### 9. Fundir.

Stjórnarfundir skal halda með prentaðri dagskrá í upphafi árs og síðan eins og þörf krefur. Stjórnin skal halda gjörðabók um allt það sem gerist á stjórnarfundum, og samþykktir orðréttar.

Varamönnum er heimilt að sitja stjórnarfundum með málfrelsi og tillögurétt.

#### 10. Starfsfólk.

Forstöðumaður skal njóta launa og starfskjara á við það sem tíðkast hjá forstöðumönnum Listasafns Reykjavíkur og Listasafns Íslands.

Stjórn er heimilt að ráða stjórnarmann í starf forstöðumanns.

Forstöðumaður er prókúruhafi safnsins.

Forstöðumaður ræður starfsfólk eftir þörfum.

#### 11. Gjafir og gjafabréf.

Gjöfum skal fylgja sérstakt gjafabréf safnsins með upplýsingum um höfundarétt.

Heimilt er að selja þau listaverk sem sérstaklega eru gefin til að afla safninu tekna.

Óheimilt er að láta listaverk eða safnmun af hendi nema fá í staðinn betra eintak af sömu gerð eða eintak eftir sama höfund.

Safnið fær allan þann rétt sem á hverjum tíma fylgir listaverki að íslenskum höfundarétti. Og á sama hátt fær safnið allan þann rétt sem fylgir erlendu listaverki að höfundarétti og eða skv. alþjóðasamningum á sviði höfundaréttar.

Safnið hefur rétt til opinberra sýninga á listaverkum, munum og heimildum á vegum safnsins, svo og á öðrum sýningum sem samræmast markmiðum og stefnu safnsins.

Safnið fær rétt til eftirgerðar muna, listaverka og heimilda, svo sem til að gera kort, ljósmyndir, litskyggnur, filmur, upptökur og afrit til eigin notkunar.

Til eftirgerðar til sölu þarf samþykki eiganda höfundaréttar, enda á hann þá rétt á þóknun.

## 12. Lán og varðveisla.

Heimilt er að lána listamanni verk hans til sýninga eftir því sem ástæður þykja til, þó eigi lengur en í 2 ár samfelld. Hið sama gildir um lán til listhúsa og stofnana.

Stjórn safnsins er heimilt að taka við listaverkum, minjagripum, munum og heimildum í eigu einstaklinga, dánarbúa, félaga og stofnana, einstök verk eða safnheildir, til varðveislu í lengri eða skemmri tíma.

Um varðveislu listaverka, minjagripa, muna og heimilda skulu aðilar gera með sér samning.

Eigandi eða umboðsmaður hans getur að eigin vali tilnefnt tilsjónarmann með þessum varðveislusamningi.

## 13. Öryggismál.

Stjórn er skylt að gera viðeigandi öryggisráðstafanir, s.s. með eldvörnum og gæslu.

Stjórn skuldbindur sig til að fara með alla safngripi og heimildir skv. siðareglum Alþjóðaráðs safna (ICOM - International Council of Museums).

## 14. Skráning og tölvumál.

Stjórn hefur heimild til að skrá alla safngripi inn á myndrænt tölvuskjal til eigin nota, með skönnun eða beintengingu úr myndavél.

Stjórn er óheimilt að selja eftirtökur myndefnis úr slíku tölvuskjali, nema að fengnu leyfi höfundar eða handhafa höfundaréttar, og á hann þá rétt á þóknun skv. gjaldskrá Myndhöfundasjóðs - Myndstefs.

Fyrir tengingu skráningarskjals við gagnabanka eða alþjóðleg tölvunet skal vera samþykki í varðveislusamningum.

Taka skal tillit til gildandi höfundalaga og alþjóðlegra samninga á sviði höfundaréttar, með þeim breytingum sem fram kunna að koma.

Kaupandi eftirtöku skal gæta þess að myndefni úr skráningarskjali sé ekki notað eða birt eitt sér eða í samhengi, í myndrænu, skrifuðu og töluðu formi, sem sé til áfellis eða skaða fyrir viðkomandi höfund.

Kaupanda er heimilt að prenta út eða myndflytja milli eigin tækja afrit af eftirtöku úr tölvuskjali til fræðilegra nota eða í öðrum þeim tilgangi er eigi fer í bága við hagsmuni höfundar.

Kaupanda er óheimil nýmyndun á eftirtöku, tilfærsla, klipping, samskeyting við annað myndefni, hljóð og texta, afbökun eða önnur slík framkvæmd í eigin tölvuskjali eða annarri tækni.

Kaupanda er óheimilt að lána, skipta, leigja eða selja afrit af eftirtöku myndefnis áfram til þriðja aðila, s.s. beint til vinnslu í prentsmiðju eða til birtingar eða notkunar í sjónvarpi, myndsíma, myndbandi, tölvubúnaði eða annarri þeirri hátækni sem nú er til og notuð er, eða síðar kann að verða tiltæk, nema með leyfi höfundar.

## 15. Viðurkenningar, ráðgjöf, upplýsingar.

Forstöðumaður leggur fyrir stjórn tillögur um viðurkenningar, hann veitir ráðgjöf og upplýsingar um starfsemi safnsins.

**16. Sýningar, rannsóknir og útgáfur.**

Forstöðumaður leggur fyrir stjórn tillögur um sýningar, rannsóknir og bókaútgáfur í tengslum við safnið og eignir þess. Þá gerir hann tillögur um fyrirlestra, leiðsögn og safnkennslu.

Forstöðumanni er heimilt að veita sérfræðingum og áhugafólki aðgang að listaverkum, minjagripum, munum og heimildum safnsins, s.s. til rannsókna og skrifa, til undirbúnings á fræðsluefni til kynningar og flutnings í fjölmiðlum, skólum, fyrirlestrum, tímaritum og bókaútgáfu. Hafa skal samráð við gefendur - tilsjónarmenn, höfunda eða handhafa höfundaréttar ef þess gerist þörf.

**17. Endurskoðun.**

Reikningsár safnsins miðast við áramót. Reikninga skal stjórn láta yfirfara af löggiltum endurskoðanda.

**18. Breytingar á skipulagsskrá.**

Tillögur um breytingar á skipulagsskrá skal stjórn senda dómsmálaráðuneytinu til staðfestingar.

**19. Safnslit.**

Verði starfsemi safnsins lögð niður skulu allar eignir þess renna til annars aðila sem þá er til, eða síðar kann að verða stofnað til, og hefur svipuð markmið og Safnasafnið.

**20. Staðfesting skipulagsskrár.**

Skipulagsskrá þessi er staðfest af dómsmálaráðuneytinu.

Skipulagsskrá þessi staðfestist hér með samkvæmt lögum um sjóði og stofnanir sem starfa samkvæmt staðfestri skipulagsskrá, nr. 19/1988.

*Dóms- og kirkjumálaráðuneytinu, 18. febrúar 1998.*

F. h. r.  
**Jón Thors.**

\_\_\_\_\_  
*Fanney Óskarsdóttir.*

## AUGLÝSING

**um umferð í Reykjavík.**

Samkvæmt heimild í 81. gr. umferðarlaga nr. 50/1987 og að fenginni tillögu borgarráðs hefur verið ákveðið að biðskylda verði á Laufásvegi gagnvart umferð um Barónsstíg.

Ákvörðun þessi tekur gildi 3. mars 1998.

*Lögreglustjórinn í Reykjavík, 25. febrúar 1998.*

**Böðvar Bragason.**