# SKIPULAGSSKRÁ

## Hússtjórnarskólans á Hallormsstað.

1. gr.

Stofnunin heitir Hússtjórnarskólinn á Hallormsstað og er sjálfseignarstofnun sem starfar undir verndarvæng bakhjarla sinna, sem eru: Samband sveitarfélaga í Austurlandskjördæmi, kt. 560276-0289, Samband austfirskra kvenna, kt. 590239-7759, Búnaðarsamband Austurlands, kt. 490169-0679 og Ferðamálasamtök Austurlands, kt. 711085-0849. Heimili og varnarþing stofnunarinnar er að Hallormsstað á Austur-Héraði.

2. gr.

Markmið stofnunarinnar er að reka framhaldsskóla með áherslu á starfsbrautir á sviði hússtjórnar og ferðaþjónustu. Námið skal falla að áfangakerfi framhaldsskólanna og unnið skal í nánu samstarfi við framhaldsskóla á Austurlandi og aðra framhaldsskóla með svipaðar áherslur.

Til þess að stofnunin geti náð megintilgangi sínum er stjórn stofnunarinnar, skólanefnd, heimilt f.h. stofnunarinnar að eiga samstarf við aðra aðila og gerast í því skyni aðilar að samstarfssamningi um lengri eða skemmri tíma.

3. gr.

Stofnfé, kr. 500.000.-, sem gefið er af fyrrverandi nemendum og öðrum velunnurum skólans skal vera óskerðanlegur höfuðstóll og ávaxtaður með tryggilegum hætti.

4. gr.

Tekjur Hússtjórnarskólans á Hallormsstað eru eftirfarandi:

a) framlag frá ríki skv. sérstökum samningi um rekstur framhaldsskóla, gerður skv. 41. gr. laga um framhaldsskóla, nr. 80/1996 og 30. gr. fjárreiðulaga nr. 88/1997
b) tekjur af ferðaþjónustu
c) nemendagjöld
d) leigutekjur, tekjur af hugsanlegum námskeiðum o.fl.

Tekjum stofnunarinnar má aðeins ráðstafa til greiðslu rekstrarkostnaðar, þ.m.t. kaup og sala eigna, lán og styrkir.

5. gr.

Hússtjórnarskólinn á Hallormsstað starfar skv. skipulagsskrá þessari að svo miklu leyti sem hún stangast ekki á við lög og reglugerðir um framhaldsskóla. Starfsemin fer fram í samnefndu húsnæði skólans á Hallormsstað, sem tekið er á leigu frá menntamálaráðuneytinu skv. sérstökum samningi þar um.

6. gr.

Stjórn stofnunarinnar er jafnframt skólanefnd skólans. Samband sveitarfélaga í Austurlandskjördæmi skipar tvo menn í skólanefnd, Samband austfirskra kvenna einn, Búnaðarsamband Austurlands einn og Ferðamálasamtök Austurlands einn. Á sama hátt skal skipa jafn marga varamenn. Skólanefndarmenn eru skipaðir til tveggja ára og skal þess gætt að ekki sé meirihluti nefndarmanna vinnandi við skólann. Umboð skólanefndarmanns stendur þar til nýr hefur verið skipaður. Nefndin kýs sér formann til eins árs í senn og skiptir árlega með sér verkum, eigi síðar en í lok apríl (sbr. 9. gr.). Auk formanns skal kjósa varaformann og ritara.

7. gr.

Skólanefnd ber að vinna í samræmi við skipulagsskrá þessa að svo miklu leyti sem hún stangast ekki á við reglugerð um skólanefndir við framhaldsskóla nr. 132/1997.

Skólanefnd ber ábyrgð á rekstri, fjárhag og eignum stofnunarinnar.

Skólanefnd markar stefnu skólans í samræmi við markmið hans skv. 2. gr. og ákveður námsframboð, inntökuskilyrði og starfstilhögun skólans.

Skólanefnd skal hafa stöðugt eftirlit með rekstri skólans, bókhaldi og meðferð fjármuna hans. Skólanefnd afgreiðir rekstraráætlun fyrir skólann og ársreikning og sendir til stjórna bakhjarla skólans.

8. gr.

Formaður skólanefndar sér um að láta boða fundi skólanefndar með a.m.k. tveggja daga fyrirvara og er fundur lögmætur ef meirihluti skólanefndarmanna situr þá. Formanni er skylt að boða fund ef tveir skólanefndarmanna, skólameistari eða endurskoðandi skólans krefjast þess. Á fundum skólanefndar ræður einfaldur meirihluti atkvæða úrslitum. Það sem gerist á fundum skal bókað í gerðabók. Skólameistari situr skólanefndarfundi með tillögurétt og málfrelsi. Hann er framkvæmdastjóri skólanefndar.

9. gr.

Skólanefnd ræður skólameistara, ákveður laun hans og önnur starfskjör og leysir hann frá störfum ef ástæða þykir til. Með ráðningarsamningi skólameistara skal fylgja skjal sem kveður nánar á um verkefni hans.

10. gr.

Skólameistari kemur fram fyrir hönd skólans gagnvart nemendum, starfsfólki og út á við og annast daglegan rekstur skólans.

Hinn daglegi rekstur tekur ekki til ráðstafana, sem eru óvenju kostnaðarsamar. Slíkar ráðstafanir getur skólameistari aðeins gert samkvæmt sérstakri heimild frá skólanefnd, nema ekki sé unnt að bíða ákvarðana skólanefndar án verulegs óhagræðis fyrir starfsemi skólans. Í slíkum tilvikum skal skólanefnd tafarlaust tilkynnt um ráðstöfunina.

Skólameistari skal sjá um að bókhald skólans sé fært í samræmi við lög og venjur og meðferð eigna skólans sé með tryggilegum hætti.

Skólameistari ræður kennara og aðra starfsmenn og víkur þeim frá, hvort tveggja í samráði við skólanefnd. Hann semur skýrslu um starfsemi skólans í lok hvers skólaárs.

11. gr.

Reikningsár skólans telst vera frá 1. janúar til 31. desember hvert ár. Skólanefnd skal senda bakhjörlum sjálfseignarstofnunarinnar áritaða ársreikninga endurskoðaða af löggiltum endurskoðanda og ársskýrslu eigi síðar en í aprílmánuði hvert ár. Þó ber að senda eintak ársreikninga til Ríkisendurskoðunar.

12. gr.

Verði Hússtjórnarskólinn á Hallormsstað lagður niður verður hinu leigða skólahúsnæði skilað til menntamálaráðuneytis og fellur leigusamningur skv. 5. gr. þá niður. Eignum sjálfseignarstofnunarinnar skal þá ráðstafað af bakhjörlum stofnunarinnar.

13. gr.

Breytingar á skipulagsskrá þessari og ákvörðun um að hætta rekstri stofnunarinnar getur stjórn gert með samþykki 3/5 stjórnarmanna að fenginni umsögn Ríkisendurskoðunar og staðfestingu dómsmálaráðherra.

14. gr.

Ofangreinda skipulagsskrá sjálfseignarstofnunar um Hússtjórnarskólann á Hallormsstað staðfesta eftirtaldir (skv. 1. gr.) f.h. þar greindra stofnana og samtaka.

Leita skal staðfestingar dómsmálaráðherra á skipulagsskrá Hússtjórnarskólans á Hallormsstað og hún birt í B-deild Stjórnartíðinda.

Skipulagsskrá þessi staðfestist hér með samkvæmt lögum um sjóði og stofnanir sem starfa samkvæmt staðfestri skipulagsskrá, nr. 19/1988.

*Dóms- og kirkjumálaráðuneytinu, 15. desember 1998.*

F. h. r.
**Þorsteinn Geirsson.**

*Fanney Óskarsdóttir.*

18. desember 1998 Nr. 789

# GJALDSKRÁ

**um breytingu á gjaldskrá nr. 353/1994 vegna mats á umhverfisáhrifum.**

1. gr.

Í stað orðanna „embætti skipulagsstjóra ríkisins“ í 1. mgr. 1. gr. kemur: Skipulagsstofnun.

2. gr.

2. gr. gjaldskrárinnar orðast svo:

Gjaldið skal vera kr. 3.935 fyrir hverja klukkustund hvers sérfræðings.

Til viðbótar kemur útlagður kostnaður Skipulagsstofnunar vegna málsins s.s. ferðakostnaður, auglýsingakostnaður o.þ.h. skv. viðurkenndum reglum þar sem það á við en annars skv. framlögðum reikningum.

3. gr.

3. gr. gjaldskrárinnar orðast svo:

Heimilt er Skipulagsstofnun að krefjast fyrirframgreiðslu allt að kr. 150.000 vegna hvorrar athugunar sbr. 1. gr. Gjaldið kemur í slíkum tilvikum því aðeins til endurgreiðslu að svo miklu leyti sem kostnaður Skipulagsstofnunar af verkinu er minni en sem því nemur.

4. gr.

4. gr. gjaldskrárinnar orðast svo:

Áður en Skipulagsstofnun hefur málsmeðferð skv. 9.-12. gr. eða 13.-18. gr. reglugerðar nr. 179/1994 skal það semja sundurliðaða áætlun um kostnað þess af málsmeðferð og senda framkvæmdaraðila.

Eftir að úrskurður hefur gengið skv. 12. eða 18. gr. reglugerðar nr. 179/1994 skal Skipulagsstofnun gera upp heildarkostnað við verkið, sundurliða hann og senda til framkvæmdaraðila. Rökstyðja skal þau frávik frá upphaflegri áætlun sem leiða til hækkunar.

5. gr.

Í stað orðanna „embætti skipulagsstjóra ríkisins“ í 6. gr. kemur: Skipulagsstofnun.