

6. gr.

Við reglugerðina bætist ákvæði til bráðabirgða sem orðast svo:

II.

Heimilt er að aflétta kvöðum af vélsleðum sem nýttir eru til ferðaþjónustu og nutu lækkunar vörugjalds úr 70% í 30% á grundvelli eldri reglugerðar um vörugjald af ökutækjum, nr. 254/1993. Eignum slíkra vélsleða er heimilt að selja þá án hlutfallslegrar endurgreiðslu eftirgefins vörugjalds, þrátt fyrir að skilyrði um tímallengd eignarhalds sé ekki uppfyllt.

7. gr.

Reglugerð þessi, sem sett er með stoð í 28. gr. laga nr. 29/1993, um vörugjald af ökutækjum, eldsneyti o.fl., öðlast gildi þegar í stað.

Fjármálaráðuneytinu, 30. október 2000.

F. h. r.

Árni Kolbeinsson.

Bergþór Magnússon.

AUGLÝSING

um erindisbréf trúnaðarmanna við samræmd lokapróf í grunnskólum.

Með vísan til 38. gr. laga nr. 70/1996 um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins hefur menntamálaráðherra, í október 2000, sett trúnaðarmönnum við samræmd lokapróf í grunnskólum erindisbréf.

Erindisbréfið birtist sem fylgiskjal með auglýsingu þessari.

Auglýsing þessi öðlast þegar gildi.

Menntamálaráðuneytinu, 23. október 2000.

Björn Bjarnason.

Guðríður Sigurðardóttir.

Fylgiskjal.

Erindisbréf

fyrir trúnaðarmenn við framkvæmd samræmdra lokaprófa í grunnskóla.

Í starfi sínu til eftirlits við framkvæmd samræmdra lokaprófa í 10. bekk grunnskóla er trúnaðarmanni skylt að fara að eftirfarandi reglum:

1. gr.

Trúnaðarmaður er fulltrúi menntamálaráðuneytisins á prófstað og hefur eftirlit með því að próf fari fram samkvæmt þeim reglum sem settar eru um framkvæmd þeirra.

2. gr.

Trúnaðarmaður skal mæta á prófstað inni klukkustund áður en próf á að hefjast og vera á prófstað á meðan próf fer fram. Honum ber að kanna í viðurvist skólustjóra eða staðgengils hans hvort umbúðir utan um prófgögn hafi verið rofnar og opna pakka með

prófgögnum u.þ.b. hálfri klukkustund áður en próf hefst. Honum ber að ganga úr skugga um að öll gögn séu fyrir hendi og kanna hvort um er að ræða sérstök fyrirmæli varðandi framkvæmd prófsins sem nauðsynlegt er að gera yfirsetumönnum grein fyrir. Reynist í einhverju áfátt með undirbúning og framkvæmd prófsins skal trúnaðarmaður sjá til þess að ráðin verði bót á því.

3. gr.

Tímanlega áður en próf hefst skal trúnaðarmaður í samráði við skólustjóra ganga úr skugga um að niðurröðun nemenda í stofur sé þannig háttað að nemendur geti ekki lesið úrlausnir annarra, að yfirsetumenn séu hæfilega margir og sinni starfi sínu af árvekni og almennt að aðstæður á prófstað séu samkvæmt reglum. *Umsjónarkennarar og/eða fagkennarar skulu ekki sitja einir yfir nemendum sínum í prófi.*

4. gr.

Áður en próf hefst kynnir trúnaðarmaður sér *framkvæmdahefti samræmdra prófa í 10. bekk og leiðbeiningar* sem fylgja prófgögnum. Komi upp vafamál ber trúnaðarmanni að skera úr í samráði við skólustjóra eða hafa samband við Rannsóknastofnun uppeldis- og menntamála í síma 551-0560.

5. gr.

Hafi einstökum nemendum verið veitt heimild til að víkja frá reglum um fyrirloagn prófs, ber trúnaðarmanni að kynna sér bréf sem staðfesta heimild til frávika og ganga úr skugga um að skilyrði, sem Rannsóknastofnun uppeldis- og menntamála kann að hafa sett, séu haldin.

6. gr.

Trúnaðarmaður skal sjá um að próf hefjist og ljúki á tilsettum tíma. Miðað skal við að allir nemendur séu sestir og geti hafist handa án truflunar á þeim tíma sem próf á að hefjast. Á tilsettum tíma eiga allir nemendur að hafa skilað úrlausnum sínum.

7. gr.

Trúnaðarmaður fylgist með því í samráði við skólustjóra að allir nemendur mæti til prófs. Komi nemandi ekki til prófs, lítur trúnaðarmaður eftir því að skýring sé skráð á nafnalista sem fylgja skal prófúrlausnum hvernar bekkjardeildar.

8. gr.

Trúnaðarmaður lítur eftir því að nemendur fái enga hjálp við að leysa verkefni í prófi eða vísbendingar um rétt svör.

9. gr.

Í samráði við hlutaðeigandi skólustjóra úrskurðar trúnaðarmaður um sérstök tilvik sem kunna að koma upp varðandi prófið eða framkvæmd þess. Telji trúnaðarmaður eða skólustjóri það nauðsynlegt, skal hafa samband við Rannsóknastofnun uppeldis- og menntamála um lausn vandamálsins.

10. gr.

Í sérstökum tilvikum geta nemendur þurft að hætta próftöku eftir að próf er hafið t.d. vegna veikinda. Aðrar ástæður geta einnig talist gildar til að nemandi hætti próftöku. Trúnaðarmaður og skólustjóri meta hvort ástæða er gild eða ekki. Trúnaðarmaður sér til þess

að prófhefti nemenda sem verður að hætta próftöku, sé sérstaklega merkt, ástæða skráð og fylgi prófheftum viðkomandi nemanda.

11. gr.

Þegar gengið er frá úrlausnum að prófi loknu, sér trúnaðarmaður til þess að þeim sé raðað í samræmi við nafnalista nemenda, hvert hefti fyrir sig í sérstökum bunka.

12. gr.

Trúnaðarmaður sér um að koma prófúrlausnum til Rannsóknastofnunar uppeldis- og menntamála strax að loknu prófi, með ábyrgðarpósti eða á annan tryggilegan hátt.

13. gr.

Erindisbréf þetta er sett samkvæmt ákvæðum reglugerðar nr. 414/2000 um fyrirkomulag og framkvæmd samræmdra lokaprófa í 10. bekk í grunnskólum, sbr. 46. gr. grunnskólalaga nr. 66/1995, og öðlast þegar gildi.

Menntamálaráðuneytinu, október 2000.

Björn Bjarnason.

Stefán Baldursson.

REGLUGERÐ

um meðferð persónuupplýsinga hjá lögreglu.

1. gr.

Gildissvið.

Reglugerð þessi gildir um rafræna vinnslu persónuupplýsinga hjá lögreglu. Reglugerðin gildir eingöngu um vinnslu persónuupplýsinga í þágu löggæslu.

2. gr.

Skrár lögreglu.

Ríkislögreglustjóri heldur eftirfarandi skrár:

1. Málaskrá um kærur sem berast lögreglu um afbrot þar sem eftirfarandi upplýsingar verða skráðar:
 - a. nöfn málsaðila og annarra sem málið varðar, ásamt kennitölu, lögheimili og dvalarstað,
 - b. vettvangur brots eða atburðar,
 - c. brotaflokkur eða flokkur viðfangsefnis,
 - d. ökutæki og aðrir munir sem tengjast máli,
 - e. fíkniefni sem tengjast máli,
 - f. listi yfir skýrslur máls,
 - g. upplýsingar um rannsóknarferil máls.
2. Dagbók lögreglu um erindi sem henni berast þar sem eftirfarandi upplýsingar verða skráðar:
 - a. nöfn tilkynnanda og annarra sem málið varða, ásamt kennitölu, lögheimili og dvalarstað,
 - b. vettvangur brots eða atburðar,