6. Þeim nemendum, sem ná prófum í öllum námsgreinum haustmisseris 1. námsárs, er raðað eftir lækkandi heildareinkunn. Nemandi telst ekki hafa staðist próf nema hann hljóti einkunnina 5 minnst. Ef tveir eða fleiri nemendur eru jafnir í síðasta sæti skulu þeir báðir/allir eiga rétt til setu á vormisseri 1. námsárs.

7. Verði niðurstaða úr prófum slík, að ekki nái 18 nemendur lágmarkseinkunn í öllum námskeiðum, skal þeim sem þess óska gefinn kostur á að þreyta endurtökupróf í þeim námskeiðum þar sem lágmarkseinkunn náðist ekki. Endurtökupróf þessi skulu fara fram svo fljótt sem allar einkunnir samkeppnisprófa liggja fyrir. Þeim nemendum sem standast endurtökupróf er síðan raðað eftir lækkandi heildareinkunn.

8. Segi nemandi, sem öðlast hefur rétt til setu á vormisseri 1. námárs, sæti sínu lausu innan tveggja vikna frá upphafi vormisseris, skal þeim sem hæsta meðaleinkunn hefur meðal brottfallinna nemenda boðið sætið, svo fremi að viðkomandi nemandi hafi staðist öll próf.

9. Nemandi sem ekki hefur aflað sér réttar til setu á vormisseri skv. ofangreindum reglum telst ekki skrásettur nemandi í deildinni (sbr. 16. gr. reglugerðar fyrir Háskólann á Akureyri frá 3. desember 1999).

10. Háskólaráði er heimilt, í sérstökum tilvikum, að veita undanþágur frá reglum þessum að fengnum tillögum deildarfundar heilbrigðisdeildar.

Þannig samþykkt af háskólaráði þann 5. mars 2001.

Háskólanum á Akureyri, 5. mars 2001.

Þorsteinn Gunnarsson rektor.

Jóhann Örlygsson
ritari háskólaráðs.

22. mars 2001 Nr. 296

REGLUR

um Háskólaútgáfuna.

1. gr.

Háskólaútgáfan er starfrækt af Háskóla Íslands og heyrir beint undir háskólaráð.

2. gr.

Markmið Háskólaútgáfunnar er að gefa út rit um málefni sem tengjast starfsemi Háskóla Íslands. Skal að því stefnt að nafn og merki Háskólaútgáfunnar auðkenni einkum viðurkennd rit sem ætlað er að miðla þekkingu og dreifa niðurstöðum rannsókna. Útgáfuverkefni af öðrum toga sem Háskólaútgáfan annast sjálf eða fyrir aðra skulu að öllu jöfnu auðkennd með öðrum hætti.

3. gr.

Hlutverk Háskólaútgáfunnar er:

a. að veita aðilum innan Háskóla Íslands fjölbreytta þjónustu á sviði útgáfumála,
b. að annast prentumsjón og framleiðslu á ritum sem tekin eru til útgáfu undir nafni og merki Háskólaútgáfunnar,
c. að vera milligönguaðili um hagkvæma samninga við aðila utan háskólans um einstaka framleiðsluþætti í útgáfuferlinu,

d. að annast sölu og dreifingu á ritum háskólamanna og standa fyrir kynningu á þeim,
e. að veita háskólamönnum ráðgjöf á sviði útgáfumála,
f. að efla samstarf við rannsóknarstofnarnir og háskóla um dreifingu rannsóknaefnis,
g. að leita eftir styrkjum og stuðningi opinberra aðila við útgáfuverkefni.

4. gr

Háskólaráð skipar Háskólaútgáfunni þriggja manna stjórn til þriggja ára í senn. Stjórnin skiptir með sér verkum.

5. gr.

Formaður stjórnar boðar stjórnarfundi bréflega, eða í tölvupósti, og með hæfilegum fyrirvara. Fundarboð skal greina dagskrá fundar.

Skylt er að boða stjórnarfund óski tveir eða fleiri stjórnarmenn þess. Sama gildir ef rektor ber fram slíka ósk og hefur þá hann, eða sá sem sækir fundinn í umboði hans, málfrelsi og tillögurétt á fundinum.

Falli atkvæði jöfn á stjórnarfundi ræður atkvæði formanns eða þess sem gegnir formannsstörfum.

Halda skal gerðarbók stjórnar og skulu staðfestar fundargerðir færðar í hana. Afrit fundargerða skulu send rektor.

Forstöðumaður situr stjórnarfundi með málfrelsi og tillögurétt en án atkvæðisréttar.

6. gr.

Stjórnin tekur allar stefnumarkandi ákvarðanir fyrir Háskólaútgáfuna, markar henni stefnu um útgáfu og rekstur og ber ábyrgð á starfsemi hennar gagnvart yfirstjórn háskólans. Meðal verkefna stjórnar er að staðfesta ráðningu starfsliðs, samþykkja rekstraráætlanir og verðskrá auk þess sem stjórnin tekur afstöðu til allra tillagna um stærri útgáfuverkefni sem ráðist er í undir nafni Háskólaútgáfunnar.

7. gr.

Rektor ræður forstöðumann útgáfunnar að fengnum tillögum stjórnar og setur honum erindisbréf. Forstöðumaður stjórnar daglegum rekstri útgáfunnar, gerir tillögur til stjórnar um ráðningu starfsliðs og sér um framkvæmd á þeim málum, sem stjórnin felur honum. Forstöðumaður gerir samninga um framleiðslu á útgefnum ritum og er heimilt að fela verktökum að annast heildarprentumsjón.

Forstöðumaður er í starfi sínu ábyrgur gagnvart stjórn og rektor.

8. gr.

Tekjur Háskólaútgáfunnar eru:
a. andvirði rita sem seld eru fyrir reikning útgáfunnar sjálfrar,
b. þóknun af sölu rita fyrir reikning annarra,
c. greiðslur vegna verka sem útgáfan tekur að sér,
d. umsýslu-, þjónustu- og lagergjöld vegna útgefinna rita,
e. styrkir og aðrar tekjur.

9. gr.

Reikningshald útgáfunnar er hluti af reikningshaldi háskólans. Árlega skal leggja fyrir háskólaráð sjálfstætt og endurskoðað reikningsuppgjör útgáfunnar.

Gætt skal að því að opinberu fé sé varið í samræmi við ákvæði samkeppnislaga.

10. gr.

Formlegt mat á rekstri og starfsemi Háskólaútgáfunnar skal fara fram með reglulegu millibili, samkvæmt nánari ákvörðun háskólaráðs.

11. gr.

Reglur þessar, sem háskólaráð hefur sett á grundvelli heimildar í 2. mgr. 19. gr. laga nr. 41/1999 um Háskóla Íslands, sbr. 26. gr. reglugerðar nr. 458/2000 fyrir Háskóla Íslands, öðlast þegar gildi.

Háskóla Íslands, 22. mars 2001.

Páll Skúlason.

Þórður Kristinsson.

22. mars 2001 Nr. 297

SKIPULAGSSKRÁ

fyrir Lögreglusjóð Reykjavíkur.

1. gr.

Sjóðurinn heitir Lögreglusjóður Reykjavíkur.

2. gr.

Sjóðurinn er stofnaður af andvirði fundinna fjármuna, sem eigandi hefir ekki gefið sig fram að, samkvæmt opnu kansellibréfi dags. 8. júní 1811.

3. gr.

Tekjur sjóðsins eru þessar:

1. Andvirði fundinna fjármuna, samkvæmt áðurnefndu kansellibréfi.
2. Tillög lögregluþjóna, eins og þau verða ákveðin hverju sinni á aðalfundi LR.
3. Vextir.
4. Gjafir og aðrar tekjur sem sjóðnum kunna að áskotnast.

4. gr.

Tilgangur sjóðsins er að styðja allskonar menningarstarfsemi, íþróttastarfsemi og almennt félagslíf innan lögreglunnar í Reykjavík með fjárstyrkjum.

Meðal þess sem ætlast er til að sjóðurinn styrki skal þetta sérstaklega talið:

1. Íþróttastarfsemi innan lögreglunnar.
2. Hljómlistarlíf og söngstarfsemi innan lögreglunnar.
3. Hópferðir og útilíf innan lögreglunnar
4. Samstarfsverkefni til eflingar skilnings og samvinnu milli lögreglu og almennings
5. Árshátíð og skemmtanir.

5. gr.

Lögreglustjórinn í Reykjavík skal hafa vörslu sjóðsins, annast ávöxtun hans, reikningshald og innheimtur hans vegna. Ber honum að færa bók yfir eignir sjóðsins, tekjur hans og gjöld og færa í hana ársreikninga sjóðsins.