

- b. styrkir til einstakra verkefna,
- c. greiðslur fyrir þjónustustarfsemi,
- d. tekjur af útgáfustarfsemi,
- e. aðrar tekjur, t.d. gjafir og framlög úr ríkissjóði eftir því sem kveðið kann að vera á um í fjárlögum.

Reikningshald stofnunarinnar skal vera hluti af reikningshaldi háskólans. Fjárhagsáætlun skal kynnt og lögð fram til samþykktar á deildarfundum.

Sé um að ræða útselda þjónustu, sem veitt er í samkeppni við einkaaðila, skal sú starfsemi fjárhagslega afmörkuð frá öðrum rekstri stofnunarinnar og þess gætt að sá rekstur sé ekki niðurgreiddur með öðrum tekjum, í samræmi við ákvæði samkeppnislaga.

Um stjórnunar- og aðstöðugjald af sértekjum fer eftir ákvæðum 72. gr. reglna fyrir Háskóla Íslands.

10. gr.

Reglur þessar, sem háskólaráð hefur sett á grundvelli heimildar í 2. mgr. 9. gr. laga nr. 41/1999 um Háskóla Íslands, sbr. 27. gr. reglna nr. 458/2000 fyrir Háskóla Íslands, öðlast þegar gildi. Jafnframt fellur úr gildi reglugerð nr. 125/1997 um Tannlækningastofnun Háskóla Íslands, sbr. 1. mgr. 130. gr. reglna nr. 458/2000.

Háskóla Íslands, 24. september 2001.

Páll Skúlason.

Þórður Kristinsson.

REGLUR

um Reiknistofnun Háskólans.

1. gr.

Almennt.

Reiknistofnun Háskólans (RHÍ) er þjónustustofnun starfrækt af Háskóla Íslands og heyrir beint undir háskólaráð.

2. gr.

Hlutverk.

Hlutverk stofnunarinnar er:

- a. að vera háskólaráði og einstökum deildum til ráðuneytis um upplýsinga- og tölvutækni og leggja reglulega fram tillögur um skipulag og framkvæmd upplýsingamála; ennfremur að byggja upp og reka upplýsinga- og gagnanet fyrir Háskóla Íslands, og annast þjónustu við notendur,
- b. að koma upp og reka, í nánú samráði við deildir, aðstöðu fyrir nemendur allra deilda til kennslu og náms í greinum þar sem notkunar tölva er þörf,
- c. að annast rekstur upplýsingatæknimiðstöðvar við Háskóla Íslands til úrvinnslu verkefna kennara, nemenda og annarra starfsmanna háskólans og stofnana hans,
- d. að annast hugbúnaðar- og tækniþjónustu fyrir aðila utan háskólans, þó hafi þarfir háskólans forgang við val verkefna,
- e. að fylgjast með alhliða þróun í tölvutækni og gangast fyrir námskeiðum og fyrirlesturum til kynningar á nýjungum og stöðlum,

- f. að hafa yfirsýn yfir eign, notkun og þekkingu Háskóla Íslands á tölvubúnaði og stuðla að hagstæðum og samræmdum innkaupum,
- g. að tryggja vitneskju starfsmanna og nemenda um þá þjónustu sem stofnunin veitir og kunnáttu þeirra til að nota hana.

3. gr.

Stjórn.

Háskólaráð skipar stofnuninni fimm manna stjórn til tveggja ára að fenginni einni tilnefningu frá hverri deild háskólans, auk sjálfstæðra tilnefninga frá tölvunarfræðiskor verkfræðideildar og háskólarektor. Stjórnin skiptir með sér verkum.

4. gr.

Stjórnarfundir.

Formaður stjórnar boðar stjórnarfundi bréflaga, eða í tölvupósti, og með hæfilegum fyrirvara. Fundarboð skal greina dagskrá fundar.

Skylt er að boða stjórnarfund óski tveir eða fleiri stjórnarmenn þess. Sama gildir ef rektor ber fram slíka ósk og hefur þá hann, eða sá sem sækir fundinn í umboði hans, málfrelsi og tillögurétt á fundinum.

Falli atkvæði jöfn á stjórnarfundi ræður atkvæði formanns eða þess sem gegnir formannsstörfum.

Halda skal gerðabók stjórnar og skulu staðfestar fundargerðir færðar í hana. Afrit fundargerða skulu send rektor.

Forstöðumaður situr stjórnarfundi með málfrelsi og tillögurétt, en án atkvæðisréttar.

5. gr.

Verkefni stjórnar.

Stjórnin markar stefnu og fjallar um öll meiriháttar mál, samþykkir ráðningu starfslíðs, rekstraráætlanir og gjaldskrá fyrir selda þjónustu. Stjórnin sker úr í vafaatriðum sem upp kunna að koma og varða innri starfsemi stofnunarinnar.

6. gr.

Forstöðumaður og starfsmenn.

Rektor ræður stofnuninni forstöðumann að fengnum tillögum stjórnar og setur honum erindisbréf. Forstöðumaður stjórnar daglegum rekstri stofnunarinnar, gerir tillögur til stjórnar um ráðningu starfslíðs og sér um framkvæmd á þeim málum, sem stjórnin felur honum.

Forstöðumaður er í starfi sínu ábyrgur gagnvart stjórn og rektor.

7. gr.

Fjármál.

Tekjur stofnunarinnar eru:

- a. fjárveitingar skv. ákvörðun háskólaráðs, sem miðað er við að standi undir rekstri samkvæmt liðum a, b og c í 2. gr.,
- b. fjárveitingar skv. ákvörðun háskólaráðs til ákveðinna tímabundinna verkefna sem stofnuninni er falið að annast,
- c. tekjur af þjónustu sem seld er utan og innan skólans,
- d. styrkir sem stofnunin og starfsmenn hennar afla úr rannsóknasjóðum til rannsóknaverkefna,
- e. styrkir, gjafir og aðrar tekjur.

Fjárveitingar og tekjur af þjónustu skulu standa undir fjárþörf stofnunarinnar til reksturs og tækjakaupa miðað við eðlilegan endingartíma. Stofnunin getur þó sótt um fjármagn til meiriháttar tækjakaupa af happdrættisfé.

Reikningshald stofnunarinnar skal vera hluti af reikningshaldi háskólans.

Sé um að ræða útselda þjónustu, sem veitt er í samkeppni við einkaaðila, skal sú starfsemi fjárhagslega afmörkuð frá öðrum rekstri stofnunarinnar og þess gætt að sá rekstur sé ekki niðurgreiddur með öðrum tekjum, í samræmi við ákvæði samkeppnislaga.

8. gr.

Reglur þessar, sem háskólaráð hefur sett á grundvelli heimildar í 2. mgr. 19. gr. laga nr. 41/1999 um Háskóla Íslands, sbr. 26. gr. reglna nr. 458/2000 fyrir Háskóla Íslands, öðlast þegar gildi. Jafnframt fellur úr gildi reglugerð nr. 346/1998 um Reiknistofnun Háskólans, sbr. ákvæði til bráðabirgða (9) reglna nr. 458/2000.

Háskóla Íslands, 24. september 2001.

Páll Skúlason.

Pórður Kristinsson.

REGLUR

um Orðabók Háskólans.

1. gr.

Almennt.

Orðabók Háskólans er vísindaleg orðfræðistofnun sem starfrækt er af Háskóla Íslands og heyrir beint undir háskólaráð.

2. gr.

Hlutverk.

Hlutverk stofnunarinnar er:

- a. að safna heimildum um íslenskan orðaforða frá upphafi prentaldar á Íslandi til samtímans með samningu sögulegrar orðabókarlýsingar í huga,
- b. að annast úrvinnslu efniviðar sem safnað hefur verið sbr. a-lið,
- c. að sinna hvers kyns rannsóknum á orðaforðanum,
- d. að gegna þjónustuhlutverki við fræðimenn og almenning og sinna þjónustuverk-efnum,
- e. að stuðla að samstarfi um rannsóknir á sviði orðfræði,
- f. að stunda útgáfustarfsemi.

3. gr.

Aðstaða.

Háskóli Íslands lætur stofnuninni í té starfsaðstöðu, svo sem húsnæði og búnað eftir því sem kostur er.

Stofnunin veitir starfslíði skv. 8. gr. aðstöðu og nauðsynlegan búnað til rannsókna eftir því sem unnt er.