

35. gr.

Málskot til úrskurðarnefndar félagsþjónustu.

Umsækjandi getur skotið ákvörðun félagsmálanefndar til úrskurðarnefndar félagsþjónustu.¹⁷ Skál það gert innan fjögurra vikna frá því umsækjanda barst vitneskja um ákvörðun félagsmálanefndar.

36. gr.

Hámarksfjárhæðir í IV. kafla um heimildir skulu taka breytingum í samræmi við breytingar á vísitölu neysluverðs frá og með nóvember 2003.

Reglur þessar¹⁸ voru samþykktar í félagsmálanefnd Rangárbings ytra og staðfestar af hreppsnefnd Rangárbings ytra þann 3. nóvember 2003, til reynslu til ársloka 2004 í samræmi við 21. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991. Félagsmálanefnd ákveður fyrir árslok 2004 hvort tilefni er til endurskoðunar á reglum þessum, annars gilda þær þar til annað verður ákveðið.

Hellu, 5. mars 2004.

Guðmundur Ingi Gunnlaugsson, sveitarstjóri Rangárbings ytra.

¹⁷ Úrskurðarnefnd félagsþjónustu hefur aðsetur í félagsmálaráðuneyti, Hafnarhúsi v/Tryggvagötu.

¹⁸ Hér er átt við þær reglur um fjárhagsaðstoð sem sveitarstjórn eða sveitarstjórnir hafa samþykkt að félagsmálanefnd noti við ákvörðun á fjárhagsaðstoð.

REGLUR

Félagsþjónustu Kópavogs um fjárhagsaðstoð.

I. KAFLI

Markmið, skilgreiningar og ábyrgð.

1. gr.

Hverjum manni er skylt að framfæra sig, maka sinn og börn yngri en 18 ára.

Markmið fjárhagsaðstoðar Félagsþjónustu Kópavogs er að tryggja að íbúar bæjarins geti séð fyrir sér og sínum með því að veita þeim þá fjárhagslegu aðstoð sem nauðsyn krefur. Jafnframt miðar þjónustan að því að styrkja íbúa til sjálfshjálpar og koma í veg fyrir að einstaklingar og fjölskyldur komist í þá aðstöðu að geta ekki ráðið fram úr málum sínum sjálf.

2. gr.

Fjárhagsaðstoð er veitt einstaklingum og fjölskyldum sem eiga lögheimili í Kópavogi samkvæmt þessum reglum og í eftirfarandi tilvikum:

- A) Þegar einstaklingar hafa ónógar tekjur sér til framfærslu og geta ekki séð sér og sínum farborða, sbr. IV. og VI. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991.
- B) Vegna sérstakra aðstæðna sbr. IV. kafla reglna þessara eða sérstakrar ákvörðunar félagsmálaráðs.

Telji starfsmaður dvöl umsækjanda í sveitarfélaginu, sem skráður er þar með lögheimili, ekki ígildi fastrar búsetu, sbr. ákvæði lögheimilislaga nr. 21/1990, skal tekin ákvörðun um hvort málið verði sent manntalsskrifstofu bæjarins til nánari athugunar.

3. gr.

Þeim er sækir um aðstoð samkvæmt reglum þessum er skylt að leita sér atvinnu og taka þeirri atvinnu er býðst nema veikindi, örorka, aldur eða aðrar gildar vottfestar ástæður hamli því.

4. gr.

Fjárhagsaðstoð er ýmist í formi styrkja eða lána, en lán eru að jafnaði án vaxta. Fjárhagsaðstoð skal veitt sem lán ef umsækjandi óskar þess eða könnun á aðstæðum leiðir í ljós að eðlilegt er að gera kröfur um endurgreiðslur með tilliti til eigna og framtíðartekna.

Skilyrði fyrir fjárhagsaðstoð í formi láns er að umsækjandi notfæri sér greiðsluþjónustu banka eða sparisjóða enda liggi fyrir mat á endurgreiðslugetu umsækjanda.

Ef veita á fjárhagsaðstoð sem lán og fyrir liggur að umsækjandi er þegar með eldra lán hjá Félagsþjónustunni skal gera eldra lánið upp eða sameina það nýrri lánveitingu áður en nýtt lán er veitt.

5. gr.

Félagsmálaráð fer með stjórn Félagsþjónustunnar í umboði sveitarstjórnar.

Félagsþjónustan sér um framkvæmd fjárhagsaðstoðar undir stjórn félagsmálaráðs.

Starfsmönnum Félagsþjónustunnar er heimilt að afgreiða einstakar umsóknir um fjárhagsaðstoð samkvæmt reglum þessum.

Ákvörðun um synjun fjárhagsaðstoðar verður skotið til félagsmálaráðs og ákvörðunum félagsmálaráðs til úrskurðarnefndar félagsþjónustu, sbr. 14. og 15. gr. reglna þessara.

6. gr.

Reglur um fjárhagsaðstoð samkvæmt III. og IV. kafla reglna þessara eru viðmiðunarreglur um framkvæmd fjárhagsaðstoðar Félagsþjónustunnar. Þeim er ætlað að vera starfsmönnum hennar til verksparnaðar og til að tryggja samræmi í framkvæmd aðstoðar.

II. KAFLI

Umsóknir og málsmeðferð.

7. gr.

Umsókn og fylgigögn.

Við mat á beiðnum um fjárhagsaðstoð skulu ætíð liggja fyrir eftirtalin gögn:

1. Umsókn undirrituð af umsækjanda eða talsmanni hans, þar sem fram koma upplýsingar um fjölskyldustærð, atvinnu og lögheimili.
2. Skattframtal umsækjanda og maka hans og launaseðlar síðustu þriggja mánaða.
3. Upplýsingar um bætur frá Tryggingastofnun ríkisins, lífeyrissjóðum, atvinnuleysis-tryggingum eða öðrum aðilum. Einnig upplýsingar um lánamöguleika þegar slíkt á við.
4. Í þeim tilvikum sem umsækjandi er atvinnulaus skal hann framvísa skráningarskírteini og dagpeningavottorði frá vinnumiðlun er staðfestir atvinnuleysi og atvinnuleit umsækjanda, en læknisvottorði ef um veikindi er að ræða. Hafi umsækjandi ekki skráð sig hjá vinnumiðlun, án gildra skýringa, missir hann hlutfallslega rétt til fjárhagsaðstoðar það tímabil.

5. Í þeim tilvikum að umsækjandi er erlendum ríkisborgari, ber honum að framvísa skírteini um dvalarleyfi. Erlendum ríkisborgari með dvalarleyfi, á þeim forsendum að skyldur aðili ábyrgist framfærslu hans, á að jafnaði ekki rétt á fjárhagsaðstoð.

Víkja má frá framangreindum kröfum um framlagningu gagna sé um rökstutt neyðartilvik að ræða.

Beri umsókn og fylgigögn hennar ekki með sér nauðsynlegar upplýsingar um framan­greind atriði skal starfsmaður tilkynna umsækjanda um hvaða gögn skorti og hvaða afleiðingar slíkt getur haft. Jafnframt skal leiðbeina umsækjanda hvert hann skuli leita til að afla viðkomandi gagna eða til að fá nánari upplýsingar um réttarstöðu sína, sbr. 10. gr. þessara reglna.

Starfsmaður skal gera umsækjanda grein fyrir forsendum og markmiðum fjárhagsaðstoðar vegna hverrar umsóknar.

8. gr.

Rannsóknarskylda.

Starfsmaður skal, ef þörf krefur, afla frekari upplýsinga um tekjur og eignir umsækjanda, svo sem hjá skattayfirvöldum, atvinnurekendum, Tryggingastofnun ríkisins, lífeyrisjóðum og Atvinnuleysistryggingasjóði. Einnig skal afla upplýsinga um önnur atriði, t.d. félagslegar aðstæður, eftir því sem umsókn gefur tilefni til.

9. gr.

Upplýsingaskylda.

Skylt er að veita félagsmálaráði hverjar þær upplýsingar úr skattskýrslum þeirra sem leita fjárhagsaðstoðar eða hafa fengið hana. Sama gildir um upplýsingar úr skattskýrslum lögskylds framfæranda.

Atvinnurekendum er skylt að láta félagsmálaráði í té upplýsingar um laun þess sem fjárhagsaðstoðar leitar og framfæranda hans.

10. gr.

Leiðbeiningar til umsækjanda.

Við afgreiðslu umsóknar skal starfsmaður veita umsækjanda almennar upplýsingar um rétt sem hann kann að eiga annars staðar, t.d. hjá Tryggingastofnun, atvinnuleysistryggingum eða stéttarfélögum. Leiðbeina skal umsækjanda um hvert hann skuli leita til að fá nánari upplýsingar um réttarstöðu sína og ákvarðanir þar um eða eftir atvikum framsenda erindið til viðkomandi stofnunar og tilkynna umsækjanda um þá ákvörðun.

Starfsmaður skal hafa samvinnu við aðra opinbera aðila á sviði félagsþjónustu um skipu­lag þjónustu og málefni einstakra skjólstæðinga Félagsþjónustunnar.

11. gr.

Samþykkt aðstoð og tímamörk.

Réttur til fjárhagsaðstoðar skapast í þeim mánuði sem sótt er um aðstoð.

Ekki er skylt að veita fjárhagsaðstoð lengra aftur í tímann en fjóra mánuði frá því að umsókn er lögð fram. Rökstuddar ástæður verða að réttlæta slíka aðstoð og verður skilyrðum fjárhagsaðstoðar að vera fullnægt allt það tímabil sem sótt er um.

Fjárhagsaðstoð skal að öllu jöfnu vera greidd einn mánuð í senn og skulu ákvarðanir um aðstoð að jafnaði ekki ná yfir lengra tímabil en þrjá mánuði. Að þeim tíma liðnum skal mál umsækjanda skoðað sérstaklega með tilliti til þarfa hans fyrir frekari fjárhagsaðstoð og annars konar ráðgjöf. Í slíkum tilvikum skal gerð áætlun um frekari meðferð málsins og ef við á, vísa því til Ráðgjafarstofu heimilanna.

Í þeim tilvikum þegar umsækjandi fær jafnframt bætur frá Tryggingastofnun ríkisins og ljóst er að aðstæður hans muni ekki breytast, er heimilt að samþykkja aðstoð í sex mánuði í senn.

12. gr.

Rökstuðningur synjunar.

Sé umsókn hafnað fær umsækjandi skriflegar upplýsingar þar sem forsendur synjunar eru rökstuddar ásamt tilvitnunum í viðeigandi greinar fjárhagsaðstoðarreglna. Umsækjanda skal leiðbeint um málskotsheimildir um leið og honum er tilkynnt um slíka ákvörðun.

13. gr.

Rangar/villandi upplýsingar.

Fjárhagsaðstoð veitt á grundvelli rangra eða villandi upplýsinga af hendi umsækjanda er endurkræf.

Hafi umsækjanda verið greidd hærri fjárhagsaðstoð en vera bar samkvæmt reglum þessum getur Félagsþjónustan endurkafið viðkomandi eftir almennum reglum kröfuréttar.

Liggi fyrir að ofgreiðslu megi rekja til rangra eða villandi upplýsinga fjárhagsaðstoðarþega er heimilt að draga upphæðina frá fjárhagsaðstoð sem umsækjandi kynni að öðlast rétt til síðar. Þó verður að gæta þess að ekki verði gengið lengra en svo við skuldajöfnuð að fjárhagsaðstoðarþegi geti áfram séð fyrir sér og sínum, sbr. 12. gr. laga nr. 40/1991.

14. gr.

Málskot til félagsmálaráðs.

Synjun um fjárhagsaðstoð má skjóta til félagsmálaráðs Kópavogs, Fannborg 4. Skal það gert skriflega og eigi síðar en fjórum vikum eftir að viðkomandi barst vitneskja um ákvörðun.

15. gr.

Málskot til úrskurðarnefndar.

Ákvörðun félagsmálaráðs má skjóta til úrskurðarnefndar félagsþjónustu, Hafnarhúsinu v/Tryggvagötu. Skal það gert innan fjögurra vikna frá því að viðkomandi barst vitneskja um ákvörðun. Málskot frestar að jafnaði ekki framkvæmd hinnar kærðu ákvörðunar.

III. KAFLI

Réttur til fjárhagsaðstoðar.

16. gr.

Upphæð fjárhagsaðstoðar.

Framfærslugrunnur tekur mið af útgjöldum vegna daglegs heimilishalds og miðast við grunnfjárhæð kr. 80.373. Framfærslugrunnur vegna einstaklinga 18 ára og eldri er 1.0 en vegna hjóna og fólks í sambúð 1.6. Upphæð fjárhagsaðstoðar er óháð því hvort barn/börn búi á heimilinu. Grunnfjárhæð fjárhagsaðstoðar tekur mið af neyslúvísitölu og skal breytt 1. janúar ár hvert, í samræmi við hana.

Umsækjanda sem býr hjá foreldri skal reiknast $\frac{1}{2}$ grunnupphæð á mánuði að frádregnum hans eigin tekjum. Aðstoð við námsmenn fer eftir ákvæðum 23. og 24. gr.

Hafni umsækjandi vinnu skal fjárhagsaðstoð að jafnaði miðast við hálfa grunnupphæð hvort heldur til einstaklings eða hjóna/sambýlisfólks þann mánuð sem umsækjandi hafnar vinnu og mánuðinn þar á eftir.

Geti umsækjandi ekki framvísað skráningarskírteini eða dagpeningavottorði frá vinnu-miðlun án viðunandi skýringa skal fjárhagsaðstoð lækka hlutfallslega fyrir umrætt tímabil.

Umsækjandi sem er í neyslu áfengis eða annarra vímuefna á rétt á hálfri grunnaðstoð á mánuði, að öðrum skilyrðum uppfylltum og skal hún greidd vikulega.

Umsækjandi sem er í vímuefna meðferð á aðeins rétt á vasapeningum. Vasapeningar taka mið af skilgreiningu Tryggingastofnunar ríkisins hverju sinni.

Heimilt er að greiða dvalarkostnað fólks sem býr á áfangaheimili, í neyðarathvarfi eða á meðferðarheimili.

17. gr.

Tekjur umsækjanda/maka.

Allar tekjur einstaklings/maka í þeim mánuði sem sótt er um og mánuðinum á undan koma til frádráttar við ákvörðun um upphæð fjárhagsaðstoðar.

Með tekjum er átt við allar tekjur einstaklings/maka sem ekki eru sérstaklega til framfærslu barna. Til tekna teljast:

- Atvinnutekjur, allar skattskyldar tekjur TR, greiðslur úr lífeyrissjóðum, atvinnuleysisbætur, leigutekjur o.s.frv.
- Mæðra- og feðralaun.
- Framlag til menntunar eða starfsþjálfunar samkvæmt 62. gr. barnalaga nr. 76/2003 sem ungmenni 18-20 ára kunna að fá.
- Eigi umsækjandi rétt á atvinnuleysisbótum skal reikna atvinnuleysisbætur honum til tekna hvort sem hann hefur stimplað sig eða ekki, nema framvísað sé læknisvottorði.

Greiðslur vegna barna og húsaleigubætur/vaxtabætur reiknast ekki til tekna.

18. gr.

Eignir umsækjanda/maka.

Eigi umsækjandi maki hans eða sambýlingur eignir umfram íbúðarhúsnæði sem umsækjandi eða fjölskylda hans býr í eða hafi hann nýlega selt eignir sínar skal umsækjanda að jafnaði vísað á lánaþyrirgreiðslu banka og sparisjóða þó að tekjur viðkomandi séu undir viðmiðunarmörkum.

19. gr.

Meðlagsgreiðslur umsækjanda.

Þegar umsækjandi er undir eða á viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar er heimilt að taka tillit til meðlagsgreiðslna sem umsækjandi hefur greitt reglulega, a.m.k. undanfarandi 4 mánuði, fram að þeim tíma að hann fær fjárhagsaðstoð. Hér er átt við áfallandi meðlagsgreiðslur hverju sinni, en ekki uppsafnaðar meðlagsskuldir.

Slíkar greiðslur skulu greiddar til Innheimtustofnunar sveitarfélaga.

20. gr.

Aðstoð vegna einstaklinga yngri en átján ára.

Einstaklingur yngri en 18 ára á að jafnaði ekki rétt á fjárhagsaðstoð í eigin nafni.

Hafi einstaklingur yngri en 18 ára forsjá barns skal viðkomandi þó reiknuð fjárhagsaðstoð til framfærslu að fullu, að öðrum skilyrðum uppfylltum. Einnig er heimilt að veita meðlagsskyldum unglingi yngri en 18 ára aðstoð til greiðslu meðlags að öðrum skilyrðum uppfylltum.

Heimilt er að veita foreldri 16-17 ára námsmanns sem býr í foreldrahúsum lán eða styrk vegna námsins hafi foreldri/maki haft tekjur undir viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar undanfarna 12 mánuði. Skal þessi aðstoð miða að því að greiða áætlaðan bókakostnað og skólagjöld námsmannsins.

21. gr.

Kostnaður vegna húsnæðis.

Við afgreiðslu fjárhagsaðstoðar er gert ráð fyrir að kostnaði umsækjanda vegna húsnæðis verði mætt með greiðslum húsaleigu- eða vaxtabóta.

22. gr.

Atvinnurekendur/sjálfstætt starfandi einstaklingar, hlutastörf.

Atvinnurekandi og sjálfstætt starfandi einstaklingur á kost á fjárhagsaðstoð hafi hann hætt rekstri og leitað réttar síns til atvinnuleysisbóta í samræmi við ákvæði laga nr. 12/1997 um atvinnuleysistryggingar.

Sé umsækjandi í hlutastarfi með tekjur undir viðmiðunarmörkum stofnunarinnar skal gerð krafa um að viðkomandi skrái sig hjá vinnumiðlun og óski eftir fullu starfi.

23. gr.

Námsmenn.

Einstaklingur er stundar nám sem lánshæft er hjá L.Í.N. nýtur ekki fjárhagsaðstoðar. Aðrir námsmenn eiga ekki kost á fjárhagsaðstoð til framfærslu nema fullnægt sé skilyrðum 24. gr. reglna þessara um námsstyrki/lán vegna náms.

IV. KAFLI

Heimildir vegna sérstakra aðstæðna.

24. gr.

Námsaðstoð.

Í samræmi við það markmið laga um félagsþjónustu sveitarfélaga að hvetja einstaklinginn til ábyrgðar á sjálfum sér og styrkja hann til sjálfshjálpar er Félagsþjónustunni heimilt að veita þeim aðstoð til náms, sem eiga við erfiðar félagslegar aðstæður að etja. Heimild þessari verður aðeins beitt í tengslum við umsókn viðkomandi um fjárhagsaðstoð og að umsækjandi sé með tekjur undir viðmiðunarmörkum samkvæmt reglum þessum, jafnframt að líklegt þyki að nám geti haft jákvæð áhrif á möguleika hans til sjálfshjálpar.

Við ákvörðun um beitingu heimildar til að veita fjárhagsaðstoð vegna náms ber að taka mið af því fjármagni sem ætlað er til slíkrar aðstoðar í fjárhagsáætlun hverju sinni.

Að uppfylltum skilyrðum samkvæmt 1. og 2. mgr. er heimilt að veita lán eða styrk vegna náms til fólks á aldrinum 18-25 ára hafi viðkomandi:

- Ekki lokið grunnskóla eða framhaldsskóla vegna félagslegra erfiðleika.
- Verið atvinnulaus eða þegið fjárhagsaðstoð í minnst sex mánuði og ekki lokið grunnnámi sem gefur rétt á námsláni.

Aðstoð vegna náms skal miðast við grunnupphæð ásamt bókakostnaði og skólagjöldum. Tekjur umsækjanda koma til frádráttar, sbr. 17. gr. reglna þessara.

Miða skal að því að námið leiði til starfs eða þess að viðkomandi geti síðar hafið lánshæft nám. Ákvarðanir samkvæmt þessu ákvæði skulu teknar fyrir hverja önn. Forsenda námsaðstoðar er að námsmaður sýni fram á eðlilega skólasókn og námsframvindu skv. reglum viðkomandi skóla. Að öðrum kosti fellur fjárhagsaðstoð niður.

25. gr.

Húsbúnaðarstyrkur/lán.

Húsbúnaðarstyrkur/lán má veita í eftirfarandi tilvikum:

1. Eignalausum einstaklingi sem er undir viðmiðunarmörkum og sem er að hefja búskap eftir a.m.k. tveggja ára dvöl á stofnun. Hámarksupphæð er kr. 100.000.

2. Einstaklingi sem er að flytja á sambýli. Hámarksupphæð er kr. 80.000.
3. Eignalausum einstaklingi sem er að hefja búskap í fyrsta sinn og á við mikla félagslega erfiðleika að etja og er með tekjur undir viðmiðunarmörkum. Hámarksupphæð er kr. 100.000.

Húsbúnaðarstyrkur greiðist aðeins í eitt skipti.

26. gr.

Greiðsla sérfræðiaðstoðar.

A. Lán/styrkur til greiðslu tannlækninga.

Heimilt er að veita umsækjanda sem hefur tekjur á eða undir viðmiðunarmörkum lán eða styrk til nauðsynlegra tannlækninga. Við ákvörðun um beitingu þessarar heimildar skal viðkomandi uppfylla a.m.k. annað tveggja eftirfarandi skilyrða:

- a. Hafa átt við atvinnuleysi að stríða í a.m.k. 6 mánuði.
- b. Hafa notið fjárhagsaðstoðar til framfærslu í a.m.k. 6 mánuði.

Hámark aðstoðar skal vera kr. 55.000 á ári. Með umsókn skal fylgja kostnaðaráætlun tannlæknis.

B. Lán/styrkur til greiðslu viðtala hjá sérfræðingum.

Heimilt er að veita umsækjanda sem á við verulega erfiðleika að etja lán eða styrk til greiðslu viðtala hjá sálfræðingum, geðlæknum og félagsráðgjöfum með framhaldsmenntun í meðferð og þá í eftirfarandi tilvikum:

- a. Þegar einstaklingur hefur átt við mikla félagslega erfiðleika að stríða.
- b. Þegar einstaklingur eða fjölskylda hefur orðið fyrir alvarlegum áföllum, svo sem skyndilegum ástvinamissi eða alvarlegu ofbeldi.

Meðferð skal að jafnaði vera hluti af umfangsmeiri félagslegri aðstoð. Hámark aðstoðar er kr. 55.000 á ári.

27. gr.

Útfararstyrkir/lán.

Heimilt er að veita lán eða styrk vegna útfarar þegar sannreynt hefur verið að dánarbú getur ekki kostað útför hins látna.

Eftirfarandi gögn þurfa að fylgja umsókn um útfararstyrk:

Staðfest ljósrit af skattframtali hins látna, launaseðlar og greiðslufirlit frá tryggingum og lífeyrissjóðum.

Staðfesting frá stéttarfélagi um rétt til útfararstyrks.

Tilkynning sýslumanns um skiptalok á grundvelli eignayfirlýsingar, sbr. 25. gr. laga um skipti á dánarbúum o.fl. nr. 20/1991, eða einkaskiptaleyfi útgefið af sýslumanni til erfingja skv. 31. gr. og sbr. 28. gr. sömu laga.

Heimilt er að veita eftirlifandi maka lán vegna útfarar þegar eignir dánarbús hrökkva ekki til og eignir eftirlifandi maka eru ekki umfram íbúðarhúsnæði sem umsækjandi býr í, sbr. 18. gr.

Miðað skal við meðalkostnað útfarar. Hámark aðstoðar er þó kr. 160.000.

28. gr.

Öryggishnappur.

Lífeyrisþegi sem eingöngu hefur tekjur frá Tryggingastofnun ríkisins eða er með tekjur undir viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar og þarf skv. læknisvottorði öryggishnapp til að

geta búið heima, getur fengið styrk til að greiða þann hlut í stofnkostnaði sem ekki greiðist af Tryggingastofnun ríkisins.

29. gr.

Áfallaðstoð.

Einstaklingur sem er undir viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar og verður fyrir skyndilegum eignamissi vegna bruna, veikinda eða annarra áfalla á kost á láni eða styrk, allt að kr. 130.000. Sama gildir ef rýma þarf húsnæði umsækjanda af heilbrigðisástæðum.

Hafi umsækjandi tryggingu sem líklegt er að bæti tjónið skal aðstoð veitt með láni sem endurgreiðist þegar tryggingafélag hefur innt bótagreiðslu af hendi.

30. gr.

Lán til fyrirframgreiðslu húsaleigu.

Geri leigusali kröfu um fyrirframgreiðslu húsaleigu er heimilt er að veita umsækjanda, sem hefur tekjur undir viðmiðunarmörkum um fjárhagsaðstoð og er með gildan húsaleigusamning, lán til fyrirframgreiðslu húsaleigu. Hámarkslán er kr. 90.000 fyrir einstakling, hjón eða sambúðarfólk, en kr. 130.000 fyrir barnafjölskyldur.

Gildi húsaleigusamnings skal kannaður í samráði við umsækjanda.

Að jafnaði skulu húsaleigubætur viðkomandi greiðast til Félagsþjónustunnar þar til lánið er að fullu greitt.

Sömu reglur gilda um félagslegt leiguhúsnæði.

31. gr.

Lán/styrkur vegna sérstakra erfiðleika.

Heimilt er að veita einstaklingi, hjónum eða sambúðarfólki lán eða styrk vegna sérstakra fjárhagserfiðleika, allt að kr. 50.000 að uppfylltum eftirfarandi skilyrðum:

- Að fyrir liggi yfirlit starfsmanns Félagsþjónustunnar eða Ráðgjafarstofu um fjármál heimilanna um fjárhagsstöðu umsækjanda.
- Að fyrir liggi á hvern hátt lán eða styrkur muni breyta skuldastöðu umsækjanda til hins betra.
- Að umsækjandi hafi ekki fengið fyrirgreiðslu skv. þessari grein undanfarna 12 mánuði.

Styrkur kemur einungis til álita hafi umsækjandi haft tekjur á eða undir viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar undanfandi sex mánuði.

Lán/styrkur samkvæmt þessari grein er ætlað að koma til móts við greiðsluerfiðleika vegna kaupa á gleraugum, fatnaði, heyrnartækjum og öðrum hjálpartækjum sem Tryggingastofnun ríkisins tekur ekki þátt í að greiða. Að auki er um að ræða aðstoð til að greiða m.a. fyrir daggæslu barns í heimahúsum, leikskóla, skólamáltíðir, lengdan skóladag, sumardvöl og/eða þátttöku barns í þroskandi félags- og tómstundastarfi.

32. gr.

Jólastyrkur.

Jólastyrkur nemur 25% af grunnaðstoð og er að jafnaði einungis veittur þeim sem eiga við sérstaka félagslega erfiðleika að etja og hafa verið undir eða á viðmiðunarmörkum fjárhagsaðstoðar undanfarna 6 mánuði. Sækja þarf sérstaklega um jólastyrk.

V. kafli

Gildistími.

33. gr.

Reglur þessar skulu endurskoðaðar 6 mánuðum frá gildistöku.

Reglur þessar sem settar eru samkvæmt 21. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 voru samþykktar í bæjarráði 30. desember 2003.

Kópavogi, 2. janúar 2004.

F.h. félagsmálaráðs Kópavogsbæjar,

Aðalsteinn Vigfússon félagsmálastjóri.

REGLUR**um meistaranám við hjúkrunarfræðideild Háskóla Íslands.**

1. gr.

Almennt.

Hjúkrunarfræðideild veitir menntun til meistaragráðu á þeim sviðum þar sem aðstaða og sérþekking er fyrir hendi. Náminu er ætlað að efla fræðilega þekkingu í hjúkrunarfræði, þjálfra hjúkrunarfræðinga í vísindalegum vinnubrögðum og auka færni þeirra í rannsóknar- og þróunarstörfum.

2. gr.

Rannsóknanámsnefnd.

Rannsóknanámsnefnd hjúkrunarfræðideildar fer með málefni meistaranámsins í umboði deildarráðs hjúkrunarfræðideildar. Hlutverk nefndarinnar er að skipuleggja nám til meistaragráðu í samvinnu við kennara deildarinnar, fjalla um umsóknir, samþykkja breytingar á námsáætlun (sbr. 3. gr.), skipa í meistaranámsnefndir (sbr. 11. gr.), tilnefna prófdómara fyrir meistaraþróf (sbr. 12. gr.) og sjá um meistaraþróf.

3. gr.

Umsóknarfrestur.

Umsóknarfrestur er til 15. mars fyrir innritun á haustmisseri. Deildarstjórn er heimilt að leyfa innritun á vormisseri. Umsóknarfrestur fyrir hana er til 15. september.

4. gr.

Meðferð umsókna.

Umsóknum skal skilað til skrifstofu hjúkrunarfræðideildar. Rannsóknanámsnefnd afgreiðir umsóknirnar og tilkynnir deildarráði um niðurstöðurnar. Afgreiðslu umsókna sem berast fyrir 15. mars (vegna innritunar á haustmisseri) skal að jafnaði vera lokið og þeim svarað fyrir 25. apríl. Afgreiðslu umsókna sem berast fyrir 15. september (vegna innritunar á vormisseri) skal að jafnaði vera lokið og þeim svarað fyrir 15. október.

Í boði eru nokkrar námsleiðir og hægt er að velja um 15 eininga lokaverkefni eða 30 eininga lokaverkefni. Umsóknum um meistaranám skulu fylgja námsmarkmið og þeir sem velja 30 eininga lokaverkefni skulu skila inn lýsingu rannsóknarverkefnis (sbr. umsóknar-eyðublað) og samningi við leiðbeinanda.