

SAMÞYKKT

um stjórn Vestmannaeyjabæjar og fundarsköp bæjarstjórnar.

I. KAFLI

Um skipan bæjarstjórnar og verkefni hennar.

1. gr.

Bæjarstjórn Vestmannaeyjabæjar er skipuð 7 bæjarfulltrúum kjörnum skv. II. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998, sbr. lög um kosningar til sveitarstjórna nr. 5/1998.

2. gr.

Starfstímabil bæjarstjórnar hefst 15 dögum eftir kjördag í sveitarstjórnarkosningum og gildir til jafnlangdar að fjórum árum liðnum.

3. gr.

Bæjarstjórn fer með stjórn Vestmannaeyjabæjar samkvæmt ákvæðum sveitarstjórnarlaga og annarra laga. Jafnframt fer bæjarstjórn með yfirstjórn stofnana og fyrirtækja á vegum bæjarins, að svo miklu leyti sem bæjarstjórn hefur ekki falið öðrum slíka yfirstjórn.

4. gr.

Bæjarstjórn skal gæta hagsmuna bæjarins og vera í fyrirsvari fyrir hann og vinna að sameiginlegum velferðarmálum bæjarbúa.

5. gr.

Bæjarstjórn annast þau verkefni, sem henni eru falin í lögum, reglugerðum og samþykktum. Þá getur bæjarstjórn ákveðið að taka að sér verkefni sem varðar íbúa bæjarins sérstaklega, enda sé það ekki falið öðrum til úrlausnar að lögum.

6. gr.

Meðal verkefna bæjarstjórnar Vestmannaeyjabæjar er:

1. Að kjósa forseta og varaforseta bæjarstjórnar, ráð, stjórnir og aðrar nefndir, formenn og varaformenn þeirra ráða, sem kveðið er á um í 1.–5. tl., 1. mgr. 42. gr., kjósa skoðunarmenn til að yfirfara ársreikninga bæjarins og ráða löggiltan endurskoðanda eða endurskoðunarfyrirtæki sem vinna skal að endurskoðun hjá bænum.
2. Að setja samþykktir og gjaldskrár eftir því sem lög mæla fyrir um og þörf krefur.
3. Að stjórna fjármálum bæjarins, stofnana hans og fyrirtækja skv. VI. kafla sveitarstjórnarlaga, sbr. og VI. kafla samþykktar þessarar.
4. Að ákveða stjórnkerfi bæjarins og ráða bæjarstjóra og aðra starfsmenn í helstu stjórnunarstöður hjá bænum.

II. KAFLI

Um fundarsköp bæjarstjórnar.

7. gr.

Bæjarstjórn heldur fundi samkvæmt nánari ákvörðun bæjarráðs. Fundir bæjarstjórnar skulu haldnir eigi sjaldnar en mánaðarlega og fundardagar eru fimmtudagar að öðru jöfnu. Bæjarstjórnarfundir skulu að jafnaði hefjast kl. 18.00.

Heimilt er að fella niður fundi í bæjarstjórn í allt að tvo mánuði að sumarlagi.

Aukafundi skal halda í bæjarstjórn eftir því sem þörf krefur að mati bæjarstjóra og forseta bæjarstjórnar og skylt er að halda aukafund í bæjarstjórn ef a.m.k. þriðjungur bæjarfulltrúa krefst þess, enda geri þeir grein fyrir ástæðum og fundarefni.

8. gr.

Sá kjörinn fulltrúi í bæjarstjórninni sem á að baki lengstu setu í sveitarstjórn kveður bæjarstjórnina saman til fyrsta fundar að afloknum bæjarstjórnarkosningum eigi síðar en 15 dögum eftir að hún tekur við störfum, þ.e. eigi síðar en 30 dögum eftir kjördag.

Hafi tveir eða fleiri fulltrúar í bæjarstjórninni átt jafnlengi setu í sveitarstjórn fer aldursforseti þeirra með fundarboð skv. 1. mgr. Sá er boða skal fyrsta fund nýkjörinnar bæjarstjórnar getur falið bæjarstjóra það verkefni.

9. gr.

Bæjarstjóri, sbr. þó 8. gr., boðar bæjarstjórnarfundir og ákveður jafnframt fundarstað hafi bæjarstjórn ekki gert það.

10. gr.

Íbúum bæjarins skal kunnert með auglýsingu hvar og hvenær bæjarstjórnarfundir eru haldnir. Miðað skal við að sem flestir íbúar bæjarins hafi greiðan aðgang að auglýsingunni. Í upphafi kjörtímabils bæjarstjórnar tekur bæjarstjórnin ákvörðun um hvernig fundir hennar verði auglýstir og með hvaða fyrirvara. Skal sú ákvörðun kynnt íbúum bæjarins með tryggunum hætti, svo sem í dreifibréfi eða auglýsingu í staðbundnu fréttablaði.

11. gr.

Bæjarstjóri semur dagskrá bæjarstjórnarfundar og skal dagskráin fylgja fundarboði.

Á dagskrá bæjarstjórnarfundar skal taka:

1. Lögákveðnar kosningar, svo sem kosningar forseta bæjarstjórnar og varaforseta, kosningar ráða, stjórna og nefnda á vegum bæjarstjórnar og formanna og varaformanna þeirra ráða, sem kveðið er á um í 1.–5. tl. 1. mgr. 42. gr., svo og ráðningar bæjarstjóra og annarra starfsmanna í helstu stjórnunarstöður hjá bænum.
2. Fundargerðir ráða, stjórna og nefnda á vegum bæjarins, sbr. 49. gr. sveitarstjórnarlaga. Óski bæjarfulltrúi eftir umræðum eða atkvæðagreiðslu um einstaka liði fundargerða skal hann beina erindi þess efnis til bæjarstjóra a.m.k. tveimur sólarhringum fyrir bæjarstjórnarfund og í síðasta lagi fyrir kl. 16.00 föstudag vegna funda sem halda á mánu- og þriðjudag þar á eftir og skal hlutaðeigandi liður/málefni þá tekið inn sem sérstakur dagskrárliður. Bæjarstjóri getur sömuleiðis ákveðið að einstakir liðir í fundargerðum verði teknir inn sem sérstakur dagskrárliður. Að öðru leyti fer um afgreiðslu fundargerða skv. 3. mgr. 30. gr.
3. Önnur mál sem falla undir verksemi bæjarstjórnar og bæjarstjóri ákveður að taka á dagskrá eða einhver bæjarfulltrúi óskar að tekin verði á dagskrá. Bæjarfulltrúi sem óskar að fá mál tekið á dagskrá bæjarstjórnarfundar skal tilkynna það bæjarstjóra skriflega með tillögu eða fyrirspurn a.m.k. tveimur sólarhringum fyrir bæjarstjórnarfund og í síðasta lagi fyrir kl. 16.00 föstudag vegna funda sem halda á mánu- og þriðjudag þar á eftir.

Bæjarstjóri skal í síðasta lagi einum sólarhring fyrir bæjarstjórnarfund hafa sent bæjarfulltrúum fundarboð bæjarstjórnarfundar ásamt dagskrá. Dagskrá bæjarstjórnarfundar skulu fylgja afrit fundargerða, tillagna og annarra gagna sem bæjarstjóri telur nauðsynleg til að bæjarfulltrúar geti undirbúið sig fyrir fundinn.

Bæjarstjóra er heimilt að senda fundarboð, dagskrá og fylgigögn með rafrænum hætti til bæjarfulltrúa, nema bæjarfulltrúi óski sérstaklega eftir að fá slík gögn boðsend til sín.

12. gr.

Dagskrá bæjarstjórnarfundar skal vera aðgengileg íbúum bæjarins þegar hún hefur verið samin á auglýsingatöflu í anddyri Ráðhúss bæjarins á venjulegum afgreiðslutíma, heimasíðu bæjarins eða með öðrum hætti sem bæjarstjórnin ákveður.

13. gr.

Bæjarstjóri skal senda bæjarfulltrúum fundarboð vegna aukafundar í bæjarstjórn ásamt dagskrá og fylgigögnum a.m.k. tveimur sólarhringum fyrir fund.

Bæjarstjóra er heimilt að senda fundarboð, dagskrá og fylgigögn vegna aukafundar með rafrænum hætti til bæjarfulltrúa.

14. gr.

Sá bæjarfulltrúi er boðar til fyrsta fundar skv. 8. gr. setur fyrsta fund nýkjörinnar bæjarstjórnar og stýrir honum uns forseti bæjarstjórnar hefur verið kjörinn.

Forseti bæjarstjórnar skal kjörinn til eins árs. Ef forseti nýtur ekki lengur stuðnings meirihluta bæjarfulltrúa skal hann víkja sæti og forsetakjör fara fram á ný.

Sá er rétt kjörinn forseti sem fengið hefur atkvæði meirihluta bæjarfulltrúa. Verði þeim atkvæðafjöldi eigi náð skal kjósa að nýju um þá tvo sem flest atkvæði fengu. Hafi þeir eða fleiri bæjarfulltrúar fengið jafnmörg atkvæði skal varpa hlutkesti um hverja tvo skuli kjósa. Verður þá sá rétt kjörinn forseti bæjarstjórnar sem fleiri atkvæði fær þó hann fái ekki helming atkvæða. Verði atkvæði jöfn skal hlutkesti ráða kosningu.

Forseti bæjarstjórnar stjórnar kjöri varaforseta bæjarstjórnar og skal sömu aðferð beitt við kosningu þeirra, sbr. 3. mgr. Varaforseti skal kjörinn til jafnlangs tíma og forseti. Til kynna skal kjör forseta og varaforseta til félagsmálaráðuneytisins þegar að því loknu.

Sé enginn forseta á fundi gegnir aldursforseti forsetastörfum nema bæjarstjórn ákveði að kjósa sérstakan fundarstjóra.

Ef forseti deyr eða verður varanlega forfallaður frá forsetastörfum skal kjósa forseta í hans stað til loka kjörtímabils forseta.

15. gr.

Bæjarstjórn kys tvo skrifara og tvo varaskrifara úr hópi bæjarfulltrúa til eins árs í senn á sama fundi og forsetakosning fer fram. Skrifarar skulu telja saman atkvæði við kosningar og þegar atkvæðagreiðslur fara fram í bæjarstjórn.

16. gr.

Bæjarstjórnarfundur skal haldinn í húsnæði sem fullnægir ákvæðum skipulags- og byggingarlaga og byggingarreglugerðar um aðgengi fatlaðra.

Bæjarstjórnarfundur skal halda í heyranda hljóði og almenningi heimilaður aðgangur að þeim eftir því sem húsrúm leyfir.

Bæjarstjórn getur þó ákveðið að einstök mál verði rædd fyrir luktum dyrum þegar það telst nauðsynlegt vegna eðlis málsins, svo sem viðkvæm einkamál manna eða viðskiptamál sem æskilegt er vegna hagsmuna bæjarins að rædd verði fyrir luktum dyrum. Jafnframt getur bæjarstjórn ákveðið að bæjarstjórnarfundur þar sem eingöngu er fjallað um slík mál verði haldinn fyrir luktum dyrum. Tillaga um að mál skuli rædd fyrir luktum dyrum skal afgreidd umræðulaust í bæjarstjórn.

Óheimilt er að skýra frá því sem fram kemur við umræður á lokuðum fundi í bæjarstjórn.

17. gr.

Bæjarstjórnarfundur er lögmætur ef meira en helmingur bæjarfulltrúa er á fundi. Bæjarstjórn getur enga bindandi ályktun gert nema fundur sé lögmætur.

18. gr.

Forseti bæjarstjórnar stýrir fundum hennar. Hann setur fund, kannar lögmæti hans, stjórnar umræðum og afgreiðslu mála, sér um að fundargerðir séu skipulega færðar í gerðabók bæjarstjórnarinnar og að allar ályktanir og samþykktir séu rétt og nákvæmlega bókaðar og slítur fundi þegar dagskrá hans er tæmd. Forseti úrskurðar um skilning á fundarsköpum, en skjóta má úrskurði hans til úrlausnar bæjarstjórnar. Forseti sér um að allt fari skipulega og löglega fram á bæjarstjórnarfundum og er bæjarfulltrúum skylt að lúta valdi hans að því er varðar fundarsköp og góða reglu. Raski áheyrandi fundarfriði getur forseti vísað honum úr fundarsal.

Leyfi forseta þarf til að taka myndir og hljóðrita umræður á bæjarstjórnarfundum.

19. gr.

Mál skulu tekin til umræðu og afgreidd í bæjarstjórn í þeirri röð sem þau eru á dagskrá nema forseti eða bæjarstjórn ákveði annað.

Heimilt er að taka til meðferðar á bæjarstjórnarfundum mál sem ekki hefur verið á dagskrá ef 2/3 viðstaddra bæjarfulltrúa samþykkja slíkt afbrigði.

20. gr.

Bæjarstjórn afgreiðir mál að jafnaði við eina umræðu. Þó skal hafa tvær umræður með a.m.k. einnar viku millibili um eftirtalin málefni:

1. Fjárhagsáætlun bæjarins, stofnana hans og fyrirtækja.
2. Ársreikninga bæjarins, stofnana hans og fyrirtækja.
3. Samþykktir, reglugerðir og gjaldskrár sem hljóta eiga staðfestingu ráðherra.
4. Áætlanir fyrir bæinn sem gilda eiga til lengri tíma, svo sem þriggja ára áætlanir og skipulags- og framkvæmdaáætlanir.
5. Tilkynningu til eftirlitsnefndar skv. 75. gr. sveitarstjórnarlaga.

21. gr.

Bæjarfulltrúa er skylt að sækja alla bæjarstjórnarfundum nema lögmæt forföll hamli, svo sem önnur brýnni skyldustörf eða veikindi.

Sé bæjarfulltrúi forfallaður um stundarsakir skal hann tilkynna eða láta tilkynna forföllin til bæjarstjóra sem boðar þá varamann hans á fund. Varamenn taka sæti í bæjarstjórn í þeirri röð sem þeir eru kosnir þegar aðalmenn þess lista sem þeir eru kosnir af forfallast. Ef framboðslisti er borinn fram af tveimur eða fleiri stjórnsmálaflokkum eða samtökum geta aðalmenn listans komið sér saman um mismunandi röð varamanna eftir því hver aðalmanna hefur forfallast. Yfirlýsing um slíkt skal lögð fram á fyrsta eða öðrum fundi bæjarstjórnar eftir kosningar.

Nú næst ekki samkomulag milli stjórnsmálaflokka og samtaka sem standa að sameiginlegum lista og skulu þá þeir varamenn listans sem eru úr sama stjórnsmálaflokki eða samtökum og aðalmaður sá sem um er að ræða taka sæti hans í bæjarstjórn í þeirri röð sem þeir voru kosnir án tillits til þess hvar þeir annars eru í röð varamanna. Sé enginn úr hópi varamanna slíks lista í sama stjórnsmálaflokki eða samtökum og aðalfulltrúinn sem í hlut á þegar kosning fór fram taka varamenn listans sæti samkvæmt venjulegum reglum.

Bæjarstjóri skal sitja fundi bæjarstjórnar með málfrelsi og tillögurétt en hefur ekki atkvæðisrétt nema hann sé kjörinn bæjarfulltrúi.

Bæjarstjórn getur heimilað að maður utan bæjarstjórnar kveðji sér hljóðs á bæjarstjórnarfundum.

22. gr.

Bæjarfulltrúa ber að víkja sæti við umræður og afgreiðslu máls þegar það varðar hann sjálfan, skyldmenni eða nána venslamenn hans svo sérstaklega að almennt má ætla að vilja afstaða hans mótist að einhverju leyti af því.

Bæjarfulltrúar eru ekki vanhæfir þegar verið er að velja fulltrúa til trúnaðarstarfa á vegum bæjarstjórnarinnar eða ákveða þóknun fyrir slík störf.

Bæjarfulltrúar sem jafnframt eru starfsmenn bæjarins og hafa sem slíkir átt þátt í að undirbúa tiltekið mál sem lagt er fyrir bæjarstjórnina eru alltaf vanhæfir þegar bæjarstjórn fjallar um málið. Þetta á þó hvorki við um bæjarstjóra né þegar bæjarstjórnin fjallar um og afgreiðir fjárhagsáætlanir og ársreikninga bæjarins.

Bæjarfulltrúa sem veit hæfi sitt orka tvímælis ber að skýra forseta bæjarstjórnar frá því. Honum er þó heimilt að gera stuttlega grein fyrir afstöðu sinni. Bæjarstjórn sker umræðulaust úr um hvort mál er svo vaxið. Bæjarfulltrúi sem hlut á að máli má taka þátt í atkvæðagreiðslu um hæfi sitt.

Bæjarfulltrúi sem vanhæfur er við úrlausn máls skal yfirgefa fundarsal bæjarstjórnar við meðferð og afgreiðslu þess.

23. gr.

Bæjarfulltrúi hefur málfrelsi, tillögurétt og atkvæðisrétt á bæjarstjórnarfundum. Bæjarfulltrúi sem taka vill til máls skal óska heimildar forseta. Að jafnaði skulu bæjarfulltrúar taka til máls í þeirri röð sem þeir hafa kvatt sér hljóðs. Víkja má frá þeirri reglu ef um er að ræða bæjarstjóra, framsögumann í máli eða bæjarfulltrúa sem óskar að gera stutta athugasemd eða koma leiðréttingu á framfæri. Hafi tveir eða fleiri bæjarfulltrúar kvatt sér hljóðs samtímis ákveður forseti í hvaða röð þeir skuli tala. Bæjarfulltrúi skal flytja mál sitt úr ræðustól nema forseti leyfi annað.

24. gr.

Bæjarfulltrúi skal beina máli sínu til forseta eða fundarins.

Bæjarfulltrúi má tala tvisvar við hverja umræðu máls í allt að 15 mínútur í fyrra skiptið og allt að 5 mínútur í seinna skiptið. Heimilt er þó bæjarfulltrúa að tala í þriðja sinn til að bera af sér ámæli eða til að gera stutta athugasemd sem getur þá einnig tekið til fundarstjórnar forseta. Má þá þessi liður umræðunnar ekki taka lengri tíma en tvær mínútur. Flutningsmaður tillögu eða framsögumaður (talsmaður flutningsmanna) mega tala þrisvar við hverja umræðu máls með sömu tímatakmarkunum og að ofan greinir og í allt að 5 mínútur í þriðja skiptið.

Forseti getur leyft bæjarfulltrúum að veita stutt andsvar við einstökum ræðum strax og þær hafa verið fluttar. Skal þá sá er vill svara bera fram ósk um það við forseta. Andsvari má einungis beina að máli ræðumanns en ekki öðru andsvari. Hvert andsvar má ekki taka lengri tíma en tvær mínútur og skal ræðumanni heimilt að svara því á tveimur mínútum. Heimilt er forseta að stytta ræðutíma hvers ræðumanns í þessum umræðum. Orðaskipti í andsvörum mega ekki standa lengur en fimmtán mínútur í einu.

Umræður um fjárhagsáætlun og ársreikninga bæjarsjóðs og stofnana hans eru ekki háðar ákvæðum greinar þessarar um tímatakmark ræðutíma.

Forseta er þó heimilt að rýmka ræðutíma sé mál það umfangsmikið eða mikilvægt að ekki sé hægt að ræða það á fullnægjandi hátt innan þeirra reglna sem kveðið er á um í 2. og 3. mgr. Sömuleiðis er forseta heimilt að rýmka ræðutíma ef sérstaklega stendur á og nauðsyn krefur. Ákvörðun forseta samkvæmt þessari málsgrein skal liggja fyrir áður en umræða hefst.

Ekki má bæjarfulltrúi lesa upp prentað mál við umræður í bæjarstjórn nema með leyfi forseta.

25. gr.

Skylt er bæjarfulltrúa að lúta valdi forseta í hvívetna, er að því lýtur að gætt sé góðrar reglu.

Beri bæjarfulltrúi aðra menn brigslum skal forseti víta hann. Forseti getur lagt til við bæjarstjórn að bæjarfulltrúi sem víttur hefur verið tvisvar á sama fundi verði sviptur mál-frelsi á þeim fundi. Skal slík tillaga afgreidd umræðulaust. Hlýðnist bæjarfulltrúi ekki úrskurði forseta eða bæjarstjórnar eða ef óregla kemur upp á fundi skal forseti gera fundarhlé, fresta fundi eða slíta fundi ef nauðsyn krefur.

Bæjarfulltrúar skulu gæta þess að hafa hljóð á meðan talað er úr ræðustóli.

26. gr.

Bæjarfulltrúi getur borið fram breytingartillögu, viðaukatillögu, frávísunartillögu eða frestunartillögu við hvert það mál sem til umræðu er á fundi. Slíkar tillögur skulu vera skriflegar. Forseti ákveður með hliðsjón af viðurkenndum fundarsköpum, sbr. 18. gr., hvort tillaga komist á dagskrá, í hvaða röð og með hvaða hætti slíkar tillögur eru teknar til afgreiðslu.

27. gr.

Mál er afgreitt í bæjarstjórn með því að samþykkja það eða fella það, vísa því frá bæjarstjórn eða vísa því til afgreiðslu bæjarráðs, annarra ráða, stjórna, nefnda eða bæjarstjóra. Máli sem bæjarstjórn ber að lögum að afgreiða verður þó eigi vísað til afgreiðslu annarra. Bæjarstjórn er heimilt að fresta afgreiðslu máls nema um sé að ræða mál sem að lögum ber að afgreiða fyrir tiltekinn tíma.

28. gr.

Atkvæðagreiðsla á bæjarstjórnarfundi fer að jafnaði fram með handauppréttingu. Forseti biður þá bæjarfulltrúa sem samþykkja mál að rétta upp hönd sína. Að því búnu leitar forseti mótatkvæða með sama hætti. Loks skýrir forseti frá úrslitum atkvæðagreiðslunnar.

Ef mál er svo vaxið að forseti telur ástæðulaust að atkvæðagreiðsla fari fram um það skýrir hann frá því að hann telji mál samþykkt eða fellt án atkvæðagreiðslu nema athugasemd verði við það gerð.

Forseti getur ákveðið að mál verði afgreitt með nafnakalli. Einnig ber forseta að láta fara fram nafnakall ef a.m.k. þriðjungur bæjarfulltrúa óskar þess. Við nafnakall skal farið eftir tölusettri nafnaskrá bæjarfulltrúa í stafrófsröð og skal það ráðast af útdrætti hvaða bæjarfulltrúi greiðir fyrst atkvæði við nafnakall. Við nafnakall skal forseti greiða atkvæði síðastur. Við nafnakall svarar bæjarfulltrúi, þegar forseti les upp nafn hans, já eða nei eftir því hvort hann er með máli eða móti eða tekur fram að hann greiði ekki atkvæði, en slík afstaða telst þó þátttaka í atkvæðagreiðslu.

Heimilt er bæjarfulltrúa að gera stutta grein fyrir atkvæði sínu.

Kosningar skulu ávallt vera skriflegar og leynilegar ef einhver bæjarfulltrúi óskar þess.

29. gr.

Við atkvæðagreiðslu ræður afl atkvæða úrslitum máls. Hjáseta telst þátttaka í atkvæðagreiðslu. Verði atkvæði jöfn með máli og móti fellur það en við kosningar ræður hlutkesti.

Kosningar sem fram fara í bæjarstjórn skulu vera hlutfallskosningar skv. d'Hondts reglu, sbr. 85. og 86. gr. laga um kosningar til sveitarstjórna nr. 5/1998.

Þegar um meirihlutakosningu er að ræða, svo sem við kjör eins fulltrúa úr hópi tveggja eða fleiri, skal kosning fara fram eins og forsetakjör, sbr. 3. mgr. 14. gr. þessarar samþykktar.

30. gr.

Bæjarstjórn skal skipa sérstakan fundarritara utan bæjarstjórnar til að annast færslu gerðabókar og ritun fundargerða.

Í gerðabók bæjarstjórnar skal skrá númer hvers fundar, hvar og hvenær hann er haldinn og að fundargerð sé færð í tölvu. Þá skal færa í gerðabók dagskrá fundar, upphafstíma fundar, fundarslit og greina blaðsíðutal fundargerðar. Viðstaddir bæjarfulltrúar skulu rita nöfn sín í gerðabók við slit fundar.

Fundargerðir bæjarstjórnar skal skrá í tölvu. Í fundargerð skal getið hvar og hvenær fundur er haldinn og hverjir sitji fundinn. Skrá skal þau mál sem tekin eru fyrir, dagsetningu þeirra, aðila máls og meginefni og hvernig mál er afgreitt. Sé mál ekki afgreitt samhljóða skal greina í fundargerð hvernig atkvæði hafa skipst. Þegar lagðar eru fram fundargerðir ráða, stjórn og nefnda nægir að skrá í fundargerð bæjarstjórnar um hvaða fundargerðir er um að ræða, dagsetningu þeirra og fjölda tölulíða. Bæjarfulltrúar geta óskað eftir að einstakir líðir eða málefni fundargerðar verði afgreidd sérstaklega og skulu þá beina slíku erindi til bæjarstjóra, sbr. 2. tl., 2. mgr. 11. gr.

Mál sem tekin eru fyrir á lokuðum fundi skal skrá sem trúnaðarmál í sérstaka gerðabók.

Í lok fundarins skal fundargerð prentuð, lesin upp og undirrituð af fundarmönnum. Einnig skulu bæjarfulltrúar setja upphafsstafi sína undir hverja blaðsíðu fundargerðar og blaðsíðurnar tölusettar í áframhaldandi töluröð frá síðasta fundi. Undirritaðar tölvuskráðar fundargerðir skulu reglulega bundnar inn til varanlegrar varðveislu.

Bæjarfulltrúi sem vill gera athugasemd við eitthvert atriði í fundargerð getur undirritað fundargerðina með fyrirvara um það atriði.

Bæjarstjórn getur ákveðið að umræður á bæjarstjórnarfundum verði hljóðritaðar eða teknar upp með öðrum hætti til notkunar í prent- og ljósvakamiðlum. Veiti bæjarstjórn leyfi til slíkra hljóðritana skal leyfið háð því að viðkomandi fjölmiðlar fari eftir siðareglum Blaðamannafélags Íslands.

III. KAFLI

Um réttindi og skyldur bæjarfulltrúa.

31. gr.

Bæjarfulltrúa er bæði rétt og skylt að sækja fundi bæjarstjórnar nema lögmæt forföll hamli. Aðal- og varamönnum í bæjarstjórn er skylt að taka kjöri í nefnd, ráð eða stjórn á vegum bæjarins. Hver bæjarfulltrúi er skyldur til að taka að sér þau störf sem bæjarstjórn felur honum og varða verkefni bæjarstjórnar, svo sem forsetastörf. Þó getur sá sem verið hefur forseti eitt kjörtímabil eða lengur eða setið í bæjarráði eða annarri nefnd sama tímabil skorast undan kosningu jafnlangan tíma og hann hefur haft starfið á hendi.

32. gr.

Bæjarfulltrúa ber að gegna bæjarfulltrúastörfum sínum af alúð og samviskusemi og gæta hagsmuna bæjarins, en í störfum sínum er bæjarfulltrúi einungis bundinn af lögum og sannfæringu sinni.

33. gr.

Bæjarfulltrúi hefur málfrelsi, tillögurétt og atkvæðarétt á fundum bæjarstjórnar eftir því sem nánar er ákveðið í samþykkt þessari.

Bæjarfulltrúa er ekki skylt að taka þátt í atkvæðagreiðslu um einstök mál. Þegar um er að ræða mál sem bæjarstjórn er að lögum skylt að afgreiða, svo sem fjárhagsáætlun, árs-

reikninga, eða kjör fulltrúa í lögboðnar nefndir, getur forseti ákveðið að endurtaka atkvæðagreiðslu ef minna en helmingur bæjarfulltrúa tekur þátt í atkvæðagreiðslunni.

Bæjarfulltrúi á rétt á að fá mál tekið á dagskrá bæjarstjórnarfundar skv. 2. og 3. tl. 2. mgr. 11. gr.

34. gr.

Bæjarfulltrúar eiga aðgang að bókum og skjölum bæjarins og einnig óhindraðan aðgang að stofnunum og fyrirtækjum hans á venjulegum afgreiðslutíma til upplýsingaöflunar vegna starfa sinna. Með öll slík erindi skulu þeir snúa sér til bæjarstjóra.

35. gr.

Bæjarfulltrúi á rétt á að fá bókaða stutta athugasemd um afstöðu sína til máls sem til meðferðar er í bæjarstjórn. Heimilt er að hafa bókanir lengri þegar fjallað er um frumvarp að fjárhagsáætlun og ársreikninga bæjarsjóðs og stofnana hans. Bókanir skulu vera skriflegar.

36. gr.

Bæjarfulltrúi skal gæta þagnarskyldu um það sem hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskyldan helst áfram eftir að bæjarfulltrúi lætur af þeim störfum.

37. gr.

Nú telur bæjarfulltrúi sig ekki geta gegnt skyldum sínum í bæjarstjórn án óhæfilegs álags og getur bæjarstjórn þá létt af honum störfum eða veitt honum lausn að eigin ósk um tiltekinn tíma eða til loka kjörtímabils. Varamaður tekur þá sæti hans skv. 24. gr. sveitarstjórnarlaga.

Missi bæjarfulltrúi kjörgengi skal hann víkja úr bæjarstjórninni, sbr. þó ákvæði 4. mgr. 24. gr. sveitarstjórnarlaga.

Nú er bæjarfulltrúi af einhverjum ástæðum sviptur fjárforræði, svo sem ef bú hans er tekið til gjaldþrotaskipta, og skal bæjarstjórnin þá veita honum lausn frá störfum þann tíma er sviptingin gildir.

38. gr.

Bæjarfulltrúi skal fá hæfilega þóknun úr bæjarsjóði fyrir störf sín í bæjarstjórn. Takist bæjarfulltrúi á hendur ferð á vegum bæjarins samkvæmt ákvörðun bæjarstjórnar á hann rétt á greiðslu hæfilegs ferða- og dvalarkostnaðar.

Bæjarstjórn setur nánari reglur um greiðslur skv. 1. mgr.

39. gr.

Haga skal fundum bæjarstjórnar þannig að bæjarfulltrúar eigi möguleika á að taka sér orlof árlega, sbr. 7. gr.

40. gr.

Ákvæði þessa kafla um réttindi og skyldur bæjarfulltrúa gilda einnig um varamenn sem sitja bæjarstjórnarfundum.

IV. KAFLI

Almennt um ráð, stjórnir og nefndir.

41. gr.

Bæjarstjórn kýs fulltrúa í bæjarráð, aðrar nefndir, ráð og stjórnir samkvæmt ákvæðum laga, reglugerða og samþykktar þessarar. Slíkar kosningar skulu vera leynilegar bundnar hlutfallskosningar ef einhver bæjarfulltrúi óskar þess. Á sama fundi kýs bæjarstjórn formann og varaformann ráða sem getið er um í 1.–5. tl. 1. mgr. 42. gr og skulu formenn og varaformenn ráðanna koma úr hópi aðal- og varabæjarfulltrúa. Nú forfallast aðalbæjarfulltrúi og skal þá sá sem sæti hans tekur í bæjarstjórn jafnframt taka sæti hans í þeim nefndum og ráðum sem hann situr í á vegum bæjarstjórnar og gegna enn fremur þeim embættum sem aðalbæjarfulltrúi hefur áður verið kjörinn til meðan hann situr sem aðalbæjarfulltrúi í bæjarstjórn.

Kosning formanna og varaformanna ráða sem getið er um í 1.–5. tl. 1. mgr. 42. gr. skal fara fram með þeim hætti að sá aðili sem fær flest atkvæði skal vera réttkjörinn formaður en sá er fékk næst flest atkvæði varaformaður.

Formönnum og varaformönnum ráða er heimilt að sitja nefndar- og stjórnarfundum með málfrelsi og tillögurétt í þeim fagnefndum og stjórnnum sem heyra undir ráðin.

Starfsmenn fyrirtækja og stofnana bæjarins eru ekki kjörgengir í nefndir, ráð og stjórnir þeirra fyrirtækja eða stofnana er þeir starfa hjá. Bæjarstjórn getur ákveðið að víkja frá þessu ákvæði ef málefni vinnuveitanda eru óverulegur þáttur í starfi viðkomandi nefndar og starf viðkomandi einstaklings er ekki þess eðlis að hætta sé á hagsmunaárekstrum þrátt fyrir nefndarsetu.

42. gr.

Bæjarstjórn kýs fulltrúa, formenn og varaformenn í eftirtalin ráð, stjórnir og nefndir til eins árs á fundi í júnímánuði ár hvert:

1. *Bæjarráð*. Þrjá aðalfulltrúa í bæjarstjórn sem aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 38. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998.
2. *Fjölskylduráð*. Sjö aðalmenn og fimm til vara.
3. *Menningar- og tómstundaráð*. Sjö aðalmenn og fimm til vara.
4. *Skólamálaráð*. Sjö aðalmenn og fimm til vara.
5. *Umhverfis- og skipulagsráð*. Sjö aðalmenn og fimm til vara.
6. *Hafnarstjórn*. Fimm aðalmenn og jafnmarga til vara. Hafnarstjórn starfar samkvæmt ákvæðum hafnalaga nr. 61/2003 svo og hafnarreglugerðar fyrir Vestmannaeyjahöfn nr. 377/1985.
7. *Stjórn Nýsköpunarstofu*. Tvo aðalmenn og jafnmarga til vara auk bæjarstjóra sem er formaður stjórnarinnar.
8. *Stjórn Sparisjóðs Vestmannaeyja*. Tvo aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 36. gr. laga um viðskiptabanka og sparisjóði nr. 113/1996 og samþykktum Sparisjóðs Vestmannaeyja frá 3. desember 1942 með áorðnum breytingum.

Á fyrsta eða öðrum fundi að afloknum bæjarstjórnarkosningum skal bæjarstjórn kjósa eftirtalin ráð, stjórnir og nefndir til fjögurra ára.

1. *Aðalfund Sambands sunnlenskra sveitarfélaga*. Sex aðalmenn og jafnmarga til vara eða skv. 3.1. gr. laga sambandsins.
2. *Almannavarnanefnd*. Tvo aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 8. gr. laga um almannavarnir nr. 94/1962, sbr. 5. gr. laga nr. 85/1985.
3. *Fulltrúaráð Brunabótafélags Íslands*. Einn aðalmann og annan til vara skv. 9. gr. laga um Eignarhaldsfélagið Brunabótafélag Íslands nr. 68/1994.

4. *Fulltrúaráð Sambands íslenskra sveitarfélaga*. Þrjá aðalmenn og jafnmarga til vara samkvæmt lögum Sambands íslenskra sveitarfélaga.
5. *Heilbrigðisnefnd Suðurlands*. Einn aðalmanng og annan til vara skv. 11. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir nr. 7/1998 og samkomulagi Samtaka sunnlenskra sveitarfélaga og Vestmannaeyjabæjar um fyrirkomulag heilbrigðis- og mengunarvarnaeftirlits í Suðurkjördæmi frá 5. janúar 2000.
6. *Kjörstjórnir*. Þrjá aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 14. gr. laga um kosningar til sveitarstjórna nr. 5/1998 og 15. gr. laga um kosningar til Alþingis nr. 24/2000. Undirkjörstjórnir: Þrjá aðalmenn og jafnmarga til vara í samræmi við fjölda kjördeilda.
7. *Skoðunarmenn*. Tvo aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 69. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998.
8. *Skólanefnd framhaldsskóla*. Tvo aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 6. gr. laga um framhaldsskóla nr. 80/1996 og reglugerð um skólanefndir við framhaldsskóla nr. 132/1997.
9. *Stjórn Lífeyrissjóðs starfsmanna Vestmannaeyjabæjar*. Einn aðalmanng og annan til vara auk bæjarstjóra sem er formaður stjórnarinnar. Stjórn Lífeyrissjóðs starfsmanna Vestmannaeyjabæjar fer með stjórn lífeyrissjóðsins og fjárreiður hans samkvæmt reglugerð sjóðsins frá 4. janúar 2001 með síðari breytingum.
10. *Stjórn Náttúrustofu Suðurlands*. Þrjá aðalmenn og jafnmarga til vara.
11. *Þjónustuhópur aldraðra*. Tvo aðalmenn og jafnmarga til vara skv. 7. gr. laga um málefni aldraðra nr. 125/1999. Jafnframt tilnefnir héraðslæknir lækni með sérmenntun á sviði öldrunar- eða heimilislækninga og hjúkrunarfræðing með þekkingu á öldrunarþjónustu. Samtök eldri borgara tilnefna einn fulltrúa úr sínum röðum. Bæjarstjórn velur þjónustuhópnum formann úr hópi nefndarmanna.

43. gr.

Bæjarstjórn getur kosið nefndir til að vinna að einstökum afmörkuðum verkefnum. Umboð slíkra nefnda fellur niður við lok kjörtímabils bæjarstjórnarinnar og fyrir ef verkefni nefndar er lokið.

Bæjarstjórn getur þó afturkallað umboð slíkra nefnda hvenær sem er.

44. gr.

Flokkur eða framboðslisti sem fulltrúa á í bæjarstjórn en ekki hefur fengið kjörinn ráðsmann, skv. 1.–5. tl. 1. mgr. 42. gr. er heimilt að tilnefna einn áheyrnarfulltrúa til setu í hlutaðeigandi ráði með málfrelsi og tillögurétt.

45. gr.

Bæjarstjóri boðar ráð, stjórn og nefnd saman til fyrsta fundar eða ákveður hver skuli gera það nema formaður hafi áður verið valinn af bæjarstjórn. Á þeim fundi skal kjósa formann, varaformann og ritara nefndar nema lög eða bæjarstjórnin kveði á um annað.

Formaður ráðs, stjórnar og nefndar boðar eða lætur boða fundi með a.m.k. eins sólarhrings fyrirvara ásamt dagskrá. Dagskrá fundarins skulu fylgja afrit fundargerða, tillagna og annarra gagna sem formaður telur nauðsynleg til að fundarmenn geti undirbúið sig fyrir fundinn.

Heimilt er formanni að senda fundarboð, dagskrá og fylgigögn með rafrænum hætti til fundarmanna.

Fundarmaður sem óskar að fá mál tekið á dagskrá fundar skal tilkynna það formanni eða bæjarstjóra skriflega með tillögu eða fyrirspurn a.m.k. tveimur sólarhringum fyrir fund og í síðasta lagi fyrir kl. 16.00 föstudag vegna funda sem halda á mánu- og þriðjudag þar á eftir.

Bæjarstjóri eða framkvæmdastjórnar fagsviða bæjarins undirbúa ráðsfundi skv. 1.–5. tl. 1. mgr. 42. gr. í samráði við formann hlutaðeigandi ráðs. Geti ráðsmaður ekki sótt fund boðar hann varamann sinn og tilkynnir það til bæjarstjóra eða formanns hlutaðeigandi ráðs.

46. gr.

Ráðs-, stjórnar- og nefndarmanni er skylt að sækja fundi nema lögmæt forföll hamli. Þegar aðalmaður forfallast um stundarsakir skal varamaður hans taka sæti. Þegar ráðs-, stjórnar- eða nefndarmaður flyst burt úr bænum, fellur frá eða forfallast á annan hátt varanlega tekur varamaður hans sæti nema bæjarstjórn ákveði að kjósa aðalmann að nýju.

Hafi tveir eða fleiri flokkar eða framboðsaðilar haft samstarf um ráðs-, stjórnar- eða nefndarkosningar, skal sá sem tilnefndi viðkomandi einnig tilnefna varamann hans sé eigi öðruvísi ákveðið í yfirlýsingu skv. 24. gr. sveitarstjórnarlaga.

47. gr.

Ráðs-, stjórnar- og nefndarfundur skal haldinn fyrir luktum dyrum. Ráð, stjórn eða nefnd getur kvatt á sinn fund einstaka starfsmenn bæjarins. Ennfremur getur ráð, stjórn eða nefnd boðið aðila að koma á sinn fund til viðræðna um tiltekin mál.

Ráð, stjórn eða nefnd getur ákveðið með hliðsjón af 16. gr. að almenningi verði heimlaður aðgangur að fundum viðkomandi ráðs, stjórnar eða nefndar.

Skylt er starfsmönnum bæjarins að sitja fundi ráðs, stjórnar og nefnda sé þess óskað.

48. gr.

Formaður ráðs, stjórnar og nefndar stýrir fundum og sér til þess að allt fari löglega og skipulega fram á fundum. Hann úrskurðar í ágreiningsmálum sem upp kunna að koma út af fundarsköpum en skjóta má úrskurði hans til úrlausnar forseta bæjarstjórnar. Heimilt er að taka mál til meðferðar fundar þótt ekki sé það tilgreint í dagskrá. Þó er skylt að fresta afgeiðslu slíks máls ef einhver fundarmaður óskar þess. Að öðru leyti eiga ákvæði II. og III. kafla samþykktar þessarar að gilda um undirbúning og meðferð mála í nefndum, ráðum og stjórnnum bæjarins eftir því sem við á.

49. gr.

Nefndir, ráð og stjórnir bæjarins skulu halda gerðabækur. Kjörinn ritari ráðs, stjórnar eða nefndar skal færa fundargerð í gerðabók. Ráð, stjórn eða nefnd getur þó ráðið sér sérstakan fundarritara utan nefndar. Um ritun fundargerða ráða, stjórna og nefnda gilda sömu reglur og um ritun fundargerða bæjarstjórnarinnar, sbr. 30. gr.

50. gr.

Um hlutverk og valdsvið ráða, stjórna og nefnda á vegum bæjarins fer eftir því sem ákveðið er í lögum, reglugerðum, erindisbréfum, reglum eða samþykktum sem bæjarstjórn setur.

Forseti bæjarstjórnar skal úrskurða um valdsvið og mörk milli annarra ráða, stjórna eða nefnda sé vafi fyrir hendi.

51. gr.

Til þess að stuðla að hagræðingu, skilvirkni og hraðari málsmeðferð hjá bænum getur bæjarstjórn á grundvelli settra reglna eða erindisbréfs falið ráði, stjórn, nefnd eða öðrum aðilum innan stjórnsýslu bæjarins, fullnaðarafgreiðslu einstakra mála eða málaflokka á þeirra valdsviði sem ekki varða verulega fjárhag bæjarins nema lög eða eðli máls mæli sérstaklega gegn því.

Feli bæjarstjórn eða ráð öðrum aðilum innan stjórnsýslu bæjarins að taka fullnaðar-ákvörðun skv. 1. mgr. skal hlutaðeigandi ráð, stjórn, nefnd eða bæjarstjórn hafa eftirlit með afgreiðslu mála og kalla reglulega eftir skýrslum um ákvarðanir sem teknar eru á grundvelli hennar.

Þeim aðila innan stjórnsýslu bæjarins sem veitt hefur verið vald til að taka fullnaðar-ákvörðun skv. 1. mgr. er ávallt heimilt að vísa ákvörðun til hlutaðeigandi ráðs, stjórnar eða nefndar til ákvörðunar.

Á sama hátt getur þriðjungur fulltrúa í ráði, stjórn eða nefnd sem veitt hefur verið vald til að taka fullnaðarákvarðanir skv. 1. mgr. ávallt óskað eftir því með bókun á fundi að viðkomandi ákvörðun verði skotið til bæjarstjórnar sem mun þá taka málefnið til ákvörðunar.

52. gr.

Aðili máls á rétt á að fá mál hans tekið til meðferðar á ný eftir fullnaðarafgreiðslu þess hjá bæjarstjórn, ráði, nefnd eða embættismanni ef ákvörðun hefur byggst á ófullnægjandi eða röngum upplýsingum um málsatvik eða ef íþyngjandi ákvörðun um boð og bann hefur byggst á atvikum sem breyst hafa verulega frá því að ákvörðun var tekin.

Beiðni um endurupptöku máls skal beina til bæjarráðs og verður að jafnaði að koma fram áður en þrír mánuðir eru liðnir frá því að málsaðila er tilkynnt um afgreiðslu.

Ef endurupptökuskilyrði eru fyrir hendi tekur bæjarráð ákvörðun um málsmeðferð.

53. gr.

Fundargerðir ráða, stjórna og nefnda bæjarins sem getið er í 1. mgr. 42. gr. skulu að jafnaði teknar á dagskrá bæjarstjórnar og skal það gert svo fljótt sem unnt er að afloknum fundi. Fundargerðir annarra nefnda sem tilnefndar eða kosnar eru skv. 43. gr. skal að jafnaði taka á dagskrá hlutaðeigandi ráðs eða stjórnar sem slíkt gerir. Ef fundargerðir innihalda ekki ályktanir eða tillögur sem þarfnast sérstakrar staðfestingar bæjarstjórnar eða ráða eru fundargerðirnar lagðar fram til kynningar. Ef ályktanir eða tillögur þarfnast staðfestingar bæjarstjórnar eða ráða ber að taka þær sérstaklega fyrir.

Ályktun ráðs, stjórnar eða nefndar sem hefur í för með sér útgjöld umfram áður veittar heimildir skal ætíð lögð fyrir bæjarráð og bæjarstjórn til endanlegrar afgreiðslu.

Nú er fyrirséð að útgjöld ráðs, stjórnar, nefndar eða stofnunar munu fara fram úr áður veittum heimildum og skal þá hlutaðeigandi senda með hæfilegum fyrirvara erindi til bæjarráðs og óska eftir aukafjárveitingu í þá veru.

54. gr.

Bæjarráð.

Bæjarráð skal a.m.k. halda fund tvisvar í mánuði og eru fundardagar að jafnaði fyrsti og þriðji mánudagur hvers mánaðar. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri eða a.m.k. einn bæjarráðsmaður óska þess.

55. gr.

Bæjarstjóri á sæti í bæjarráði með málfrelsi og tillögurétt en atkvæðisrétt hefur hann því aðeins að hann sé bæjarfulltrúi og kjörinn í bæjarráð.

56. gr.

Bæjarráð fer ásamt bæjarstjóra með framkvæmdastjórn bæjarins og fjármálastjórn að því leyti sem slík stjórn er ekki öðrum falin. Þá fer bæjarráð jafnframt með yfirlýsningu með stjórnsýslu og starfsmannamálum bæjarins, þ.m.t. kjaramálum. Bæjarráð hefur umsjón með verkefnum sem tengjast atvinnulífi, frumkvöðlastarfsemi, fyrirtækjum bæjarins og sam-

göngumálum. Bæjarráð hefur umsjón með undirbúningi árlegrar fjárhagsáætlunar, semur drög að fjárhagsáætlun bæjarsjóðs og bæjarfyrirtækja að fengnum tillögum hlutaðeigandi stjórna og leggur þau fyrir bæjarstjórn í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga. Þá sér bæjarráð um að ársreikningar bæjarsjóðs séu samdir og þeir ásamt ársreikningum bæjarstofnana lagðir fyrir bæjarstjórn til afgreiðslu svo sem sveitarstjórnarlög mæla fyrir um. Þá fer ráðið með nýtingu þess húsnæðis sem undir það heyrir auk annarra verkefna sem bæjarstjórn felur ráðinu.

Bæjarráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fær til meðferðar. Bæjarráði er þó heimil fullnaðarafgreiðsla mála sem ekki varða verulega fjárhag bæjarsjóðs eða stofnana hans, sbr. 51. og 52. gr. Bæjarráð ákveður skiptingu og ráðstöfun fjár sem ætlað er til einstakra málaflokka samkvæmt fjárhagsáætlun, svo sem til gatnagerðar, nýbygginga og óvissra útgjalda.

Ef mál sem bæjarráð hefur heimild til að afgreiða eru samhljóða samþykkt í bæjarráði hefur bæjarstjóri heimild til að láta framkvæma þau. Ef mótaskvæði kemur fram í bæjarráði við afgreiðslu máls bíður frekari vinnsla þess afgreiðslu bæjarstjórnar.

57. gr.

Fjölskylduráð.

Fjölskylduráð skal að jafnaði halda fund tvisvar í mánuði. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri, formaður ráðsins eða a.m.k. fjórir ráðsmenn óska þess.

58. gr.

Fjölskylduráð fer með málefni sem tengjast framkvæmd félagsmálastarfs bæjarins, sbr. lög um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991. Þá fer ráðið með verkefni barnaverndarnefndar, sbr. barnaverndarlög nr. 80/2002, stefnumótun og framkvæmd forvarnarmála, málefna sem tengjast félagslega húsnæðiskerfinu, sbr. lög um húsnæðismál nr. 44/1998, verkefni tengd lögum um jafna stöðu og rétt kvenna og karla nr. 96/2000 og heilbrigðis- og öldrunarmál. Þá fer ráðið með nýtingu þess húsnæðis sem undir það heyrir auk annarra verkefna sem bæjarstjórn felur ráðinu.

Fjölskylduráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fær til meðferðar. Heimilt er að fela fjölskylduráði fullnaðarafgreiðslu mála sem ekki varða verulega fjárhag bæjarsjóðs eða stofnana hans og lög mæli ekki á annan veg, sbr. 51. og 52. gr. Fjölskylduráð ákveður skiptingu og ráðstöfun fjár sem ætlað er til einstakra málaflokka ráðsins.

Ef mál sem fjölskylduráð hefur heimild til að afgreiða eru samhljóða samþykkt í ráðinu hefur bæjarstjóri heimild til að láta framkvæma þau. Ef mótaskvæði kemur fram í ráðinu við afgreiðslu máls bíður frekari vinnsla þess afgreiðslu bæjarstjórnar.

59. gr.

Menningar- og tómstundaráð.

Menningar- og tómstundaráð skal að jafnaði halda fund tvisvar í mánuði. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri, formaður ráðsins eða a.m.k. fjórir ráðsmenn óska þess.

60. gr.

Menningar- og tómstundaráð fer með málefni sem tengjast framkvæmd íþrótta- og æskulýðsmála, þ.m.t. nýtingu íþróttamannvirkja og stjórn félagsstarfs á vegum bæjarins. Þá fer ráðið með stjórn safna bæjarins og aðra þá þætti er varða menningarmál á vegum bæjarins, sem og málefni sem tengjast lögum um almenningabókasöfn nr. 36/1997, jafnframt sem það fer með markaðsmál Vestmannaeyjabæjar auk annarra verkefna sem bæjarstjórn felur ráðinu.

Menningar- og tómstundaráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fær til meðferðar. Heimilt er að fela ráðinu fullnaðarafgreiðslu mála sem ekki varða verulega fjárhag bæjarsjóðs eða stofnana hans og lög mæli ekki á annan veg, sbr. 51. og 52. gr. Ráðið ákveður skiptingu og ráðstöfun fjár sem ætlað er til einstakra málaflokka þess.

Ef mál sem menningar- og tómstundaráð hefur heimild til að afgreiða eru samhljóða samþykkt í ráðinu hefur bæjarstjóri heimild til að láta framkvæma þau. Ef mótatkvæði kemur fram í ráðinu við afgreiðslu máls bíður frekari vinnsla þess afgreiðslu bæjarstjórnar.

61. gr.

Skólamálaráð.

Skólamálaráð skal að jafnaði halda fund tvisvar í mánuði. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri, formaður ráðsins eða a.m.k. fjórir ráðsmenn óska þess.

62. gr.

Skólamálaráð fer með málefni sem tengjast grunnskólum bæjarins, sbr. lög um grunnskóla nr. 66/1995, málefni tónlistarskóla bæjarins, sbr. lög um fjárhagslegan stuðning við tónlistarskóla nr. 75/1985 og lög um verkaskiptingu ríkis og sveitarfélaga nr. 87/1989, málefni leikskóla bæjarins, sbr. lög um leikskóla nr. 78/1994 og málefni listaskóla bæjarins. Þá fer ráðið með nýtingu skólahúsnæðis auk annarra verkefna sem bæjarstjórn felur ráðinu.

Skólamálaráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fær til meðferðar. Heimilt er að fela ráðinu fullnaðarafgreiðslu mála sem ekki varða verulega fjárhag bæjarsjóðs eða stofnana hans og lög mæli ekki á annan veg, sbr. 51. og 52. gr. Ráðið ákveður skiptingu og ráðstöfun fjár sem ætlað er til einstakra málaflokka þess.

Ef mál sem skólamálaráð hefur heimild til að afgreiða eru samhljóða samþykkt í ráðinu hefur bæjarstjóri heimild til að láta framkvæma þau. Ef mótatkvæði kemur fram í ráðinu við afgreiðslu máls bíður frekari vinnsla þess afgreiðslu bæjarstjórnar.

63. gr.

Umhverfis- og skipulagsráð.

Umhverfis- og skipulagsráð skal að jafnaði halda fund tvisvar í mánuði. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri, formaður ráðsins eða a.m.k. fjórir ráðsmenn óska þess.

64. gr.

Umhverfis- og skipulagsráð fer með málefni skipulags- og byggingamála, sbr. lög nr. 73/1997, fráveitu bæjarins, sorpeyðinga- og umferðarmál, sbr. umferðalög nr. 50/1987. Þá hefur ráðið á hendi sinni málefni sem tengjast náttúruvernd og umhverfismálum, þ.m.t. úti- vistarsvæði og fólkvanga, sbr. lög nr. 44/1999. Ráðið fer jafnframt með ráðstöfun landnytja, svo sem leigu beitolanda og garðlanda, úthlutun veiðileyfa og veitingu leyfa til búfjárhalds, sbr. lög nr. 103/2002. Einnig sér ráðið um fjallskil og fóðurgæslu og fer með hlutverk gróðurverndarnefndar, sbr. lög um landgræðslu nr. 17/1965. Þá fer ráðið með nýtingu þess húsnæðis sem undir það heyrir auk annarra verkefna sem bæjarstjórn felur ráðinu.

Umhverfis- og skipulagsráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fær til meðferðar. Heimilt er að fela ráðinu fullnaðarafgreiðslu mála sem ekki varða verulega fjárhag bæjarsjóðs eða stofnana hans og lög mæla ekki á annan veg, sbr. 51. og 52. gr. Ráðið ákveður skiptingu og ráðstöfun fjár sem ætlað er til einstakra málaflokka þess.

Ef mál sem umhverfis- og skipulagsráð hefur heimild til að afgreiða eru samhljóða samþykkt í ráðinu hefur bæjarstjóri heimild til að láta framkvæma þau. Ef mótatkvæði kemur fram í ráðinu við afgreiðslu máls bíður frekari vinnsla þess afgreiðslu bæjarstjórnar.

V. KAFLI

Um framkvæmdastjórn og starfslið bæjarins.

65. gr.

Bæjarstjórn ræður bæjarstjóra. Gera skal skriflegan ráðningarsamning við bæjarstjóra þar sem meðal annars skal kveðið á um ráðningartíma hans, kaup og kjör. Ráðningarsamningur skal staðfestur af bæjarstjórn.

66. gr.

Bæjarstjóri er framkvæmdastjóri bæjarins. Hann undirbýr fundi bæjarráðs og bæjarstjórnar, semur dagskrá og boðar til funda. Hann á sæti á fundum bæjarstjórnar/bæjarráðs og hefur þar málfrlsi og tillögurétt en eigi atkvæðisrétt nema hann sé kjörinn fulltrúi í bæjarráð og bæjarstjórn. Hann hefur og rétt til setu á fundum nefnda bæjarins með sömu réttindum.

Bæjarstjóri hefur á hendi framkvæmd ákvarðana bæjarstjórnar og bæjarmálefna að svo miklu leyti sem bæjarstjórn hefur ekki ákveðið annað.

Bæjarstjóri er prókúruhafi bæjarsjóðs. Hann undirritar skjöl varðandi kaup og sölu fasteigna bæjarins, lántökur og aðrar skuldbindingar eða ráðstafanir sem samþykkt bæjarstjórnarinnar þarf til. Bæjarstjóra er heimilt með samþykki bæjarstjórnar að veita öðrum starfsmanni bæjarins prókúru.

Bæjarstjóri er æðsti yfirmaður starfsliðs bæjarins.

Framkvæmdastjóri stjórnsýslu- og fjármálasviðs gegnir störfum bæjarstjóra í forföllum hans nema bæjarstjórn ákveði annað.

67. gr.

Bæjarstjórn ræður starfsmenn í helstu stjórnunarstöðum, svo sem framkvæmdastjóra fagsviða og yfirmenn stofnana og veitir þeim lausn frá störfum nema á annan veg sé mælt í lögum og reglugerðum.

68. gr.

Bæjarstjóri ræður aðra starfsmenn en þá sem greint er frá í 67. gr. nema á annan veg sé mælt í lögum, reglugerðum eða reglum sem bæjarstjórn setur.

69. gr.

Um starfskjör, réttindi og skyldur starfsmanna bæjarins fer eftir ákvæðum kjarasamninga hverju sinni og/eða ákvæðum ráðningarsamninga.

VI. KAFLI

Um fjármálastjórn bæjarins.

70. gr.

Bæjarstjórn skal afgreiða fjárhagsáætlun bæjarsjóðs, bæjarfyrirtækja og stofnana fyrir lok desembermánaðar ár hvert að undangengnum tveimur umræðum í bæjarstjórn skv. 20. gr. samþykktar þessarar.

Ef ekki tekst að afgreiða fjárhagsáætlun skv. 1. mgr. skal bæjarstjórn sækja skriflega um frest til félagsmálaráðuneytisins og tilgreina ástæður fyrir umsókninni.

Form fjárhagsáætlunar skal vera í samræmi við form ársreikninga bæjarins og skal þar greint milli rekstraráætlunar, fjárfestingaráætlunar, áætlunar um efnahag í upphafi og lok árs og áætlunar um fjármagnshreyfingar. Við afgreiðslu fjárhagsáætlunar tekur bæjarstjórn ákvarðanir um nýtingu tekjustofna bæjarsjóðs og tekjuöflun, um öflun lánsfjár ef um er að ræða og um ráðstöfun fjármagns á fjárhagsárinu bæði til rekstrar og eignabreytinga. Þá skal

við gerð fjárhagsáætlunar hafa hliðsjón af fjárhagslegri stöðu bæjarsjóðs í byrjun fjárhagsárs.

Bæjarstjórnin skal árlega gæta þess svo sem kostur er að heildarútgjöld bæjarins, þar með talin rekstrarútgjöld, fari ekki fram úr heildartekjum hans.

71. gr.

Fjárhagsáætlun skv. 70. gr. skal vera meginregla um tekjuöflun, ráðstöfun fjármuna og fjármálastjórn bæjarins á fjárhagsárinu og ekki má stofna til útgjalda eða greiða fé úr bæjarsjóði nema heimild sé til þess í fjárhagsáætlun, útgjöldin séu lögbundin, samningsbundin eða samþykkt af bæjarstjórn. Samþykki bæjarstjórn fjárveitingu eða útgjöld utan fjárhagsáætlunar skal hún jafnframt taka ákvörðun um hvernig afla skuli fjár til þeirra útgjalda, svo sem með lákkun annarra útgjalda, auknum tekjum eða lánsfé. Samþykki slíkrar fjárveitingar telst breyting á fjárhagsáætluninni.

72. gr.

Hafi forsendur fyrir gerð fjárhagsáætlunar breyst er bæjarstjórn heimilt að endurskoða fjárhagsáætlunina. Slíkar breytingar afgreiðir bæjarstjórn við eina umræðu í bæjarstjórn, enda hafi breytingartillögunar verið sendar bæjarfulltrúum með dagskrá viðkomandi bæjarstjórnarfundar.

73. gr.

Til viðbótar árlegri fjárhagsáætlun skal bæjarstjórn semja og fjalla um þriggja ára áætlun um rekstur, framkvæmdir og fjármál bæjarins. Þessi þriggja ára áætlun skal vera rammi um árlegar fjárhagsáætlanir bæjarins. Skal hún unnin og afgreidd af bæjarstjórn innan tveggja mánaða frá afgreiðslu árlegrar fjárhagsáætlunar.

74. gr.

Strax að lokinni afgreiðslu bæjarstjórnarinnar skal senda félagsmálaráðuneytinu fjárhagsáætlun skv. 70. gr. og þriggja ára áætlun skv. 73. gr. Sama á við um endurskoðaða áætlun eða breytta skv. 72. gr.

75. gr.

Ársreikningur bæjarsjóðs og stofnana hans skal fullgerður, endurskoðaður og tilbúinn til afgreiðslu í bæjarstjórn fyrir lok aprílmánaðar ár hvert. Bæjarstjórn skal taka til umfjöllunar og afgreiðslu álit, greinargerðir og tillögur endurskoðanda og skoðunarmanna.

Bæjarstjórn skal hafa lokið fullnaðarafgreiðslu ársreikninga bæjarsjóðs, stofnana bæjarins og fyrirtækja hans eigi síðar en 1. júní ár hvert. Bæjarfulltrúar og bæjarstjóri skulu árita ársreikninginn. Eintak af ársreikningnum skal senda félagsmálaráðuneytinu og Hagstofu Íslands fyrir 15. júní ár hvert ásamt greinargerð endurskoðanda og skoðunarmanna.

Samþykkt þessi sem bæjarstjórn Vestmannaeyja hefur sett samkvæmt ákvæðum 10. og 25. gr. laga nr. 45/1998 staðfestist hér með og skal öðlast gildi 1. ágúst 2004. Jafnframt fellur úr gildi samþykkt um stjórn Vestmannaeyjabæjar og fundarsköp bæjarstjórnar, nr. 307/2000, með síðari breytingum.

Félagsmálaráðuneytinu, 12. júlí 2004.

F. h. r.

Sesselja Árnadóttir.

Hanna Sigr. Gunnsteinsdóttir.