

REGLUR

um meistara- og doktorsnám í lýðheilsufræðum við Háskóla Íslands.

I. KAFLI

Almenn ákvæði.

1. gr.

Gildissvið.

Reglur þessar gilda um meistara- og doktorsnám í lýðheilsufræðum við Háskóla Íslands (H.Í.). Námið er þverfaglegt og skipulagt sameiginlega af þeim háskóladeildum sem aðild eiga að því.

Reglur um námið eru sérreglur gagnvart ákvæðum 68. gr. reglna nr. 458/2000, fyrir Háskóla Íslands, og reglum einstakra deilda um framhaldsnám. Sameiginlegar reglur H.Í. og reglur deilda gilda þó eftir því sem við á ef þessar reglur hafa ekki að geyma ákvæði um einstök tilvik. Fyrirvarar deilda í reglum og kennsluskrá um fjárveitingar, fánlegt kennaralið og slík atriði gilda gagnvart þeim nemendum sem skráðir eru í námið.

2. gr.

Markmið.

Meistara- og doktorsnám í lýðheilsufræðum er þverfaglegt nám sem miðar að því að veita fræðilega menntun á ýmsum sviðum er snerta lýðheilsu í viðum skilningi.

Með náminu skal koma til móts við þarfir samfélagsins um rannsóknir, kennslu, þróun, þjónustu og stefnumótun í tengslum við lýðheilsu og efla þekkingu á því sviði.

3. gr.

Um námið.

Námið er skipulagt og stundað í umboði þeirra háskóladeilda sem aðild eiga að því, án tillits til fjölda skráðra nemenda frá viðkomandi deild. Aðild að náminu felur í sér að viðkomandi deild er bundin af reglum þessum, svo og af samkomulagi um námið, sbr. 2. mgr.

Samstarfsdeildir gera með sér almennt samkomulag um framkvæmd námsins og þróun þess. Í því skal kveða á um hvaða deild hefur umsjón með náminu, fjármögnun þess og önnur atriði sem lúta að fjárhagslegum samskiptum.

Umsjónardeild annast umsýslu námsins, s.s. upplýsingagjöf til nemenda, tilkynningar, frágang kennsluskrár og slík atriði. Nánar skal kveðið á um í samkomulagi deilda hvert hlutverk umsjónardeildar er.

Við inntöku í námið skal eftir því sem við verður komið, höfð hliðsjón af reglum þeirrar deildar þar sem rannsóknarverkefni (ritgerð) nemanda er unnið eða meginhluti náms hans fer fram, enda skal nemandinn skráður í þá deild og brautskrást þaðan. Liggi ekki fyrir við hvaða deild rannsóknarverkefnið verði unnið skal nemandi fyrst um sinn vera skráður í umsjónardeild, en skal síðan breyta skrásetningu sinni og vera skráður hjá þeirri deild þar sem meginhluti náms fer fram, enda fallist sú deild á flutninginn, sbr. c-lið 2. mgr. 6. gr.

4. gr.

Stjórn námsins og ráðgjafahópur.

Háskólaráð skipar námsstjórn í lýðheilsufræðum til þriggja ára í senn. Stjórnin er skipuð fimm fulltrúum, samkvæmt tilnefningum læknadeildar, félagsvísindadeildar og hjúkrunarfræðideildar, einum föstum kennara greinarinnar og fulltrúa sem rektor tilnefnir og er hann formaður námsstjórnar.

Námsstjórn ber faglega ábyrgð á náminu í umboði þeirra deilda sem aðild eiga að því. Námsstjórn fer með öll sameiginleg málefni námsins, skipuleggur það og hefur yfirumsjón með því.

Námsstjórnin tryggir gæði námsins m.a. með því að yfirfara og samþykkja umsóknir, samþykkja námsáætlanir og breytingar á þeim, skipa leiðbeinendur og menn í meistara- og doktorsnámsnefndir og tilnefna prófdómara fyrir meistarapróf. Ennfremur hefur námsstjórnin forgöngu um gerð samninga milli háskóladeilda og við erlenda háskóla um doktorsnám.

Falli atkvæði jöfn við atkvæðagreiðslu í stjórn sker atkvæði formanns úr.

Námsstjórn er heimilt að skipa ráðgjafahóp sér til ráðuneytis, samkvæmt tilnefningum frá deildum og samstarfsaðilum.

II. KAFLI

Ákvæði um meistaranám í lýðheilsufræðum.

5. gr.

Umsóknarfrestur.

Umsóknarfrestur fyrir meistaranámið er til 15. mars fyrir innritun á haustmíssi en til 15. september fyrir innritun á vormíssi. Stjórn námsins getur veitt undanþágu frá þessum tímasetningum ef sérstaklega stendur á.

6. gr.

Meðferð umsókna.

Umsóknum merktum „lýðheilsufræði“ skal skilað til skrifstofu umsjónardeildar. Námsstjórn fjallar um umsóknir og ber að líta til gæða þeirra og inntökuskilyrða. Stjórnin afgreiðir umsóknir og tilnefnir umsjónarkennara. Umsókn skal fylgja námsáætlun, þ.m.t. listi yfir fyrirhuguð námskeið. Breytingar á námsáætlun eru háðar samþykki námsstjórnar.

Ferli umsókna um meistaranám í lýðheilsu er eftirfarandi:

- a) Stúdent sækir um inngöngu í meistaranám á sérstöku eyðublaði sem fæst á deildaskrifstofum H.Í. Umsókninni er skilað til skrifstofu umsjónardeildar sem skráir hana og sendir til námsstjórnar.
- b) Greint skal frá því hvort umsækjandi hyggst sækja um fjárstuðning í tengslum við námið (t.d. til Rannsóknánámssjóðs, fyrirtækja eða stofnana). Liggi fyrir drög að umsókn til sjóða skulu þau fylgja umsókn um meistaranám. Sé rannsóknarverkefni unnið utan deilda Háskóla Íslands skal fylgja með yfirlýsing fyrirtækis eða stofnunar sem verkefnið er unnið hjá. Þessi yfirlýsing skal staðfesta þátttöku fyrirtækis eða stofnunarinnar í verkefninu.
- c) Námsstjórnin sendir umsókn til viðkomandi deildar með beiðni um að nemandinn hljóti skrásetningu til námsins við deildina. Deild ber að verða við slíkri beiðni nema mjög veigamikil rök eða sérreglur deildar (sbr. 1. gr.) hamli skrásetningu. Að fenginni staðfestingu á skrásetningu afgreiðir deildin umsóknina og sendir tilkynningu þar að lútandi til nemendaskrár.

- d) Afgreiðslu umsóknar skal að jafnaði vera lokið og henni svarað skriflega innan sex vikna frá móttöku. Umsókn er synjað ef hún uppfyllir ekki gæðakröfur.
- e) Nemandi sem námsstjórnin hefur samþykkt í meistaranám skal snúa sér til nemenda-skrár og ganga frá skráningu sinni í námið og greiðslu skrásetningargjalds. Skráning vegna náms á haustmíssi skal fara fram í síðasta lagi 31. júlí, en 30. október fyrir nám á vormíssi.

7. gr.

Inntökuskilyrði.

Til að innritast í meistaranám í lýðheilsufræði þarf að hafa lokið B.S.- eða B.A.-prófi eða öðru háskólanámi sem metið er jafngilt fyrsta háskólaprófi. Námsstjórnin metur próf frá öðrum skólum en H.Í. Viðkomandi deild getur sett frekari skilyrði fyrir innritun.

8. gr.

Einingafjöldi og tímalengd náms.

Meistaranám í lýðheilsufræðum er 60 einingar. Miðað skal við að lengd námsins sé tvö ár (fjögur míssi). Við brautskráningu skal stúdent sýna fram á að hann hafi verið skráður og greitt skráningargjald allan námstímamann, eða samkvæmt nánari reglum sem H.Í. kann að setja.

9. gr.

Námsleiðir, framvinda og samsetning náms.

Námið skal fela í sér þjálfun í vísindalegum vinnubrögðum og þátttöku í námskeiðum á framhaldsnámsstigi. Þungamiðja námsins er rannsóknar- eða þróunarverkefni innan lýðheilsufræða og ritgerð sem byggist á því. Stærð verkefnisins er ákveðin í námsáætlun og skal vera minnst 15 einingar en mest 30 einingar. Aðrar einingar fást með þátttöku í námskeiðum, málstofum eða lesnámskeiðum.

Allir nemendur þurfa að hafa lokið tilteknum skyldunámskeiðum, þ.e. skyldukjarna, til að útskrifast með MPH.-gráðu í lýðheilsufræðum við H.Í. Námskeið í skyldukjarna eru tilgreind í kennsluskrá. Námsstjórn mótar reglur um það hvort og þá hvernig fyrra nám getur komið í stað skyldunámskeiða. Við lok fyrsta míssis skal nemandi hafa valið sér leiðbeinanda fyrir rannsóknarverkefni og veitir umsjónarkennari aðstoð við valið. Þá skal einnig liggja fyrir lýsing á rannsóknarverkefni og áætlun um framkvæmd þess. Námsstjórn samþykkir lýsinguna og áætlunina.

10. gr.

Námskeið í grunnnámi sem hluti af framhaldsnámi.

Námskeið í framhaldsnámi skulu að jafnaði vera sérstök framhaldsnámskeið við H.Í. eða aðrar viðurkenndar stofnanir. Nemendum í meistaranámi í lýðheilsufræðum er heimilt að taka námskeið í grunnnámi sem hluta af framhaldsnámi, enda sé það nauðsynleg undirstaða hins þverfaglega náms. Miðað skal við að námskeið úr grunnnámi nemi ekki fleiri einingum en 6 af 60. Miðað skal við að lágmarkseinkunn úr námskeiðum í grunnnámi sé 6,0.

11. gr.

Umsjónarkennari og leiðbeinandi.

Sérhver meistaranemi skal frá upphafi náms hafa umsjónarkennara úr hópi fastra kennara H.Í. í viðkomandi deild, sbr. 3. gr., sem hann ráðfærir sig við um skipulag námsins, val námskeiða og leiðbeinanda með rannsóknarverkefni, ef við á, og annað sem tengist náminu. Umsjónarkennari ásamt nemanda leggur fram námsáætlun sem stjórn námsins samþykkir.

Umsjónarkennari og leiðbeinandi eru að jafnaði sami maðurinn. Nemandi er heimilt að hafa utanaðkomandi leiðbeinanda enda uppfylli hann kröfur þessara reglna. Nú eru umsjónarkennari og leiðbeinandi ekki sami einstaklingurinn og hefur umsjónarkennari umsjón með náminu og er ábyrgur fyrir því að það sé í samræmi við kröfur viðkomandi deildar, en leiðbeinandi sér um að leiðbeina nemanda í rannsóknarverkefni.

12. gr.

Kröfur til umsjónarkennara og leiðbeinenda.

Umsjónarkennari skal vera fastráðinn kennari (lektor, dósent eða prófessor) í viðkomandi deild. Nú er leiðbeinandi ekki fastur kennari og skal hann þá að jafnaði hafa lokið doktorsprófi á viðkomandi fræðasviði. Gæta þarf þess að verkefni nemandans sé á sérsviði leiðbeinandans.

13. gr.

Meistaránámsnefndir.

Námsstjórnin skipar þrjá sérfróða menn í meistaránámsnefnd, þar á meðal eru leiðbeinandi og umsjónarkennari. Hlutverk nefndarinnar er að fylgjast með að framgangur námsins sé í samræmi við námsáætlun, svo og að tryggja fagleg gæði rannsóknvinnunnar í samræmi við reglur. Meistaránámsnefnd heldur reglulega fundi með nemandanum og skilar árlegri skýrslu um framvindu námsins til námsstjórnarinnar.

Námsstjórnin getur vikið frá ákvæði 1. mgr. ef sérstaklega stendur á.

14. gr.

Prófdómarar.

Námsstjórnin tilnefnir prófdómara. Prófdómari prófar meistaránema og leggur mat á lokaverkefnið. Prófdómari skal ekki vera tengdur rannsóknarverkefninu.

15. gr.

Námsmat og meistarapróf.

Þegar ritgerð er lögð fram skal jafnframt leggja fram til mats staðfest námsferilsyfirlit nemanda. Um einkunnir gilda ákvæði samkvæmt reglum fyrir Háskóla Íslands.

Í meistaraprófi flytur nemandi opinberan fyrirlestur um lokaverkefnið en að honum loknum er nemandinn prófaður. Prófdómari, ásamt meistaránámsnefnd, meta frammistöðu nemanda og úrskurða hvort nemandi hafi staðist prófið.

16. gr.

Skil og frágangur meistararitgerða.

Meistaraprófsritgerð skal leggja fram í þremur eintökum fyrir meistaraprófsnefnd og prófdómara minnst þremur vikum fyrir áætlaðan prófdag. Við frágang lokaverkefna og meðferð heimilda skal nemandi fylgja reglum þeirrar deildar sem hann brautskráist frá. Koma skal skýrt fram að verkefnið sé unnið í lýðheilsufræðum og við þá deild sem nemandinn brautskráist frá. Geta skal þeirra sjóða sem styrkt hafa verkefnið, ef það á við. Ritgerð skal vera á íslensku eða ensku en útdráttur á báðum tungumálum skal fylgja.

Æskilegt er að ritgerð hafi verið send til birtingar í viðurkenndu vísindatímariti.

17. gr.

Tengsl við aðra háskóla.

Hluta meistaranáms má taka við aðra háskóla eða viðurkenndar rannsókn- eða vísindastofnanir.

18. gr.

Lærdómstitill.

Meistarapróf samkvæmt þessum reglum veitir rétt til lærdómstitilsins *Master of Public Health* (MPH).

III. KAFLI

Ákvæði um doktorsnám í lýðheilsufræðum.

19. gr.

Um doktorsnám í lýðheilsufræðum.

Markmið doktorsnáms í lýðheilsufræðum er að veita doktorsnemum vísindalega þjálfun og búa þá undir vísindastörf, t.a.m. háskólakennslu eða sérfræðingsstörf hjá vísindalegum rannsóknastofnunum.

Doktorsnámið fer fram á faglegri ábyrgð hlutaðeigandi deildar sem brautskráir doktorsnemann. Doktorsnemi skal ljúka tilteknum námskeiðum í lýðheilsufræðum samkvæmt ákvörðun námsstjórnar hverju sinni. Liggja skal fyrir að námsstjórn telji nauðsynlega aðstöðu og sérþekkingu fyrir hendi í samræmi við gildandi viðmið og kröfur um gæði doktorsnáms við Háskóla Íslands.

20. gr.

Meðferð umsókna.

Námsstjórn fjallar um umsóknir um doktorsnám í samráði við hlutaðeigandi deild. Enginn fastur umsóknarfrestur er um námið. Telji námsstjórn forsendur til þess að stunda námið hefur stjórnin forgöngu um að gerð einstaklingsbundins samnings um framkvæmd námsins með aðild hlutaðeigandi háskóladeilda og eftir atvikum erlendra háskóla. Í þeim samningi skal kveðið á um inntak og tilhögun námsins, framkvæmd rannsóknarverkefnis og fjármögnun. Ennfremur skal þar fjallað um skipan leiðbeinenda og önnur atriði skv. 68. gr. reglna nr. 458/2000, fyrir Háskóla Íslands.

IV. KAFLI

Önnur ákvæði.

21. gr.

Gildistaka o.fl.

Þessar reglur sem hafa verið samþykktar af viðkomandi háskóladeildum og hafa einnig hlotið staðfestingu háskólaráðs, sbr. 2. mgr. 13. gr. laga nr. 41/1999 um Háskóla Íslands og 68. gr. reglna fyrir Háskóla Íslands, öðlast þegar gildi.

Auk birtingar í B-deild Stjórnartíðinda í samræmi við 1. mgr. 20. gr. laga nr. 41/1999, skal birta reglurnar í kafla þverfaglegs náms í kennsluskra og á heimasíðu umsjónardeildar.

Ákvæði til bráðabirgða.

Bráðabirgðanámsstjórn skipuð af háskólaráði þann 11. maí 2006 starfar þar til fastur kennari hefur verið ráðinn til greinarinnar. Í framhaldi af því skipar rektor námsstjórn í lýðheilsufræðum, sbr. 4. gr.

Bráðabirgðanámssjórn skal sinna hlutverki sínu við uppbyggingu námsleiðarinnar í nánú samráði við rektor. Auk þess skal bráðabirgðanámssjórnin sjá um að skilgreina og auglýsa starf fasts kennara í greininni og gera tillögu til rektors um veitingu starfsins. Ennfremur skal stjórnin, í samráði við þann sem ráðinn verður, undirbúa tillögu að því hvaða deild visti kennarann og hvar rannsóknarvettvangur hans er.

Háskóla Íslands, 27. júní 2006.

Kristín Ingólfssdóttir.

Dórður Kristinsson.

—————
B-deild – Útgáfud.: 17. júlí 2006