

REGLUR

um breytingu á reglum fyrir Háskólann á Akureyri, nr. 387/2009.

1. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 2. gr. reglnanna:

- a. Við 3. mgr. á eftir orðinu „framkvæmdastjóri“ bætist við orðið: háskólaskrifstofu.
- b. Við greinina bætist ný málsgrein, svohljóðandi: Rektorsskrifstofa hefur umsjón með málefnum sameiginlegrar stjórnslu háskólans og ber ábyrgð á að starfsemi háskólans sé í samræmi við gildandi lög og reglur og góða stjórnsluhætti.

2. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 3. gr. reglnanna:

- a. Í stað orðanna „Félagi stúdenta við Háskólann á Akureyri“ í staflið b) kemur: Stúdentafélag Háskólans á Akureyri.
- b. Í stað orðsins „FSHA“ í 5. málslíð kemur: SHA.
- c. Í stað orðsins „FSHA“ í 6. málslíð kemur: SHA.

3. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 6. gr. reglnanna:

- a. Á eftir orðinu „framkvæmdastjóri“ í 1. málslíð 1. mgr. bætist við orðið: háskólaskrifstofu.
- b. Í stað orðanna „forstöðumaður fjármála“ 1. mgr. kemur: forstöðumaður fjármála og greiningar.
- c. Í stað orðsins „gæðastjóri“ í 1. mgr. kemur: gæða- og mannauðsstjóri.

4. gr.

Á eftir 6. gr. reglnanna kemur ný grein, 7. gr. ásamt fyrirsögn, svohljóðandi, og breytast greinarnúmer samkvæmt því:

Skrifstofa rektors.

Starfsemi skrifstofu rektors helgast af því að framfylgja lögskipuðu hlutverki háskólarektors og gæta heildarhagsmuna Háskólans á Akureyri.

Skrifstofa rektors hefur umsjón með málefnum sameiginlegrar stjórnslu háskólans, fundum háskólaráðs, fundum framkvæmdastjórnar, ársfundi háskólans og háskólafundi. Undir skrifstofu rektors heyra gæðamál, mannauðsmál, stjórnslu og skjalamál. Jafnframt heyrir umsjón með stefnumótun og eftirfylgni með stefnum háskólans undir skrifstofu rektors.

Háskólaráði er heimilt að fella ný eða tímabundin verkefni undir skrifstofu rektors.

Miðstöð alþjóðasamskipta og miðstöð doktorsnáms og rannsókna heyra einnig undir skrifstofu rektors.

5. gr.

9. gr. reglnanna orðast svo:

Við háskólann starfar gæðaráð sem ber ábyrgð á framkvæmd gæðakerfis skólans. Í gæðaráði sitja gæðastjóri í forsæti, einn fulltrúi frá hverju fræðasviði, tveir fulltrúar háskólaskrifstofu auk tveggja fulltrúa stúdenta sem Stúdentafélag Háskólans á Akureyri tilnefnir. Háskólaráð skal setja nánari reglur um hlutverk og skipan gæðaráðs og um gæðastjóra.

6. gr.

Í stað orðsins „FSHA“ í staflið d) 12. gr. reglnanna kemur: SHA.

7. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 22. gr. reglnanna:

- a. Í stað orðanna „Fjármála-, stafsmanna- og rekstrarsvið“ í staflið a) kemur: Fjármál og greining.
- b. Í stað orðsins „Nemendaskrá“ í staflið b) kemur: Þjónustuborð nemendaskrár.
- c. Í stað orðanna „Markaðs- og kynningarsvið“ í staflið c) kemur: Markaðs- og kynningarmál.
- d. Við bætast tveir nýir stafliðir, svohljóðandi:
 - h) Rekstur fasteigna.
 - i) Símenntun Háskólans á Akureyri.
- e. Við 2. mgr. á eftir orðinu „Framkvæmdastjóri“ bætist: háskólaskrifstofu.

8. gr.

23. gr. reglnanna ásamt fyrirsögn orðast svo:

Fjármál og greining.

Fjármál og greining sinnir fjármálaumsýslu, reikningshaldi, bókhaldi, launa- og kjaramálum, upplýsingagjöf og greiningum. Einnig hefur einingin með höndum ritstjórn náms- og kennsluskrár, auk reksturs á tölvukerfi og þjónustuveri háskólans.

9. gr.

Við IV. kafla reglnanna á eftir 23. gr. kemur ný grein, 24. gr. ásamt fyrirsögn, svohljóðandi, og breytast greinanúmer samkvæmt því:

Rekstur fasteigna.

Rekstur fasteigna sér um rekstur fasteigna háskólans. Einingin hefur m.a. eftirlit með ástandi húseigna og búnaðar, umsjón með ræstingu og rekstur öryggis- og aðgangskerfa.

10. gr.

25. gr. reglnanna, ásamt fyrirsögn, orðast svo:

Þjónustuborð nemendaskrár.

Þjónustuborð nemendaskrár er upplýsingatorg fyrir nemendur, starfsfólk og aðra sem þangað leita. Nemendaskrá sér um umsóknarferli, skráningarferli og kemur að brautskráningum í nánu samstarfi við skrifstofur fræðasviða. Nemendaskrá sér um skiptiborð og sinnir innri upplýsingamiðlun til nemenda og starfsmanna persónulega og gegnum rafrænar gáttir.

11. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 26. gr. reglnanna:

- a. Í stað orðanna „Markaðs- og kynningarsvið“ í 1. másl. kemur: Markaðs- og kynningarmál. Jafnframt orðast fyrirsögn á undan 26. gr. svo: Markaðs- og kynningarmál.
- b. Í 1. málslið falla brott orðin „ásamt alþjóðasamskiptum“.

12. gr.

27. gr. reglnanna orðast svo: RHA er m.a. heimilt að stunda eigin rannsóknir og þjónusturannsóknir en með því er átt við rannsóknir sem unnar eru fyrir eða í tengslum við aðila utan háskólans gegn endurgjaldi eða með styrkjum.

13. gr.

Eftirfarandi breytingar verða á 28. gr. reglnanna:

- a. Í stað orðanna „hvort sem er í staðar- eða fjarnámi“ kemur: í sveigjanlegu námi.
- b. Við ákvæðið bætist nýr málsliður er orðast svo: KHA ber ábyrgð á rekstri og viðhaldi tölvukerfa og tölvubúnaði háskólans. KHA ber ábyrgð á prófahaldi við skólann og veitir ráðgjöf í tengslum við námsmat og þróun rafrænna kennsluhátta.
- c. Orðin „tölvu- og“ í síðari málslið ákvæðisins falla brott.

14. gr.

Á eftir orðinu „Háskólaráð“ í 3. mgr. 31. gr. reglnanna kemur: eða rektor í umboði þess.

15. gr.

Ákvæði 15. gr. reglnanna, ásamt fyrirsögn, orðast svo:

*Innritun stúdenta í háskólann.**Inntökuskilyrði:*

Rektor, eða sviðsforsetar í umboði rektors, bera ábyrgð á innritun stúdenta í háskólann en inntaka stúdenta er þó endanlega á valdsviði háskólaráðs.

Stúdentar sem hefja grunnnám við Háskólann á Akureyri skulu hafa lokið stúdentsprófi, eða öðru sambærilegu prófi frá erlendum skóla.

Þeir sem lokið hafa eins árs námi (60 ECTS-einingum) frá viðurkenndum háskóla eða skóla á háskólastigi geta talist uppfylla almenn inntökuskilyrði í grunnnám skv. 1. mgr., enda þótt þeir hafi ekki lokið stúdentsprófi eða sambærilegu prófi frá erlendum skóla.

Undantekningar frá inntökuskilyrðum:

Heimilt er að veita öðrum en þeim, sem uppfylla framangreind skilyrði, rétt til þess að hefja grunnnám við háskólann, ef þeir að mati viðkomandi deildar búa yfir hliðstæðri þekkingu, færni og reynslu og stúdentspróf veitir. Skal við það miðað að umsækjandi hafi með námi og starfi aflað undirbúnings sem telst sambærilegur við þann sem felst í stúdentsprófi, að viðbættum frekari skilyrðum um undirbúning, skv. reglum deildar ef því er að skipta. Heimilt er að meta starfsreynslu til allt að eins árs náms í framhaldsskóla.

Undanþága frá inntökuskilyrðum veitir einungis leyfi til nýskrásetningar í það nám sem umsækjandi sótti um og á því háskólaári. Veitt undanþága gildir þó áfram þegar stúdent sem stundar námið í samræmi við reglur háskólans, skráir sig í námskeið við árlega skráningu. Óski stúdent, sem fengið hefur leyfi til að stunda nám á einni námsleið á grundvelli undanþágu, eftir því að stunda nám á annarri námsleið, verður hann að sækja um sérstaka undanþágu til þess, og gildir það jafnt þótt námið sé innan sama fræðasviðs eða sömu deildar. Sama gildir ef stúdent gerir hlé á námi sínu um eins árs skeið eða lengur án leyfis viðkomandi deildar.

Aðgangstakmarkanir:

Háskólaráð setur, að fenginni tillögu viðkomandi fræðasviðs, nánari reglur um inntöku stúdenta í einstakar námsleiðir í grunn- og framhaldsnámi. Í reglum þessum skal meðal annars heimilt að binda aðgang að námsleiðum frekari skilyrðum um undirbúning en fram koma í 1. mgr. þessarar greinar og takmarka fjölda stúdenta í grunn- og framhaldsnám þar sem ekki eru fyrir hendi aðstæður til að veita nema takmörkuðum fjölda fullnægjandi kennslu og þjálfun. Í reglunum komi fram hvaða stúdentspróf, af einni eða fleiri námsbraut framhalds- eða menntaskóla, sé fullnægjandi sem undirbúningur undir viðkomandi grunnnám. Ef almennt stúdentspróf af tiltekinni námsbraut framhalds- eða menntaskóla dugar ekki sem undirbúningur undir nám á tiltekinni námsleið í grunnnámi skal tilgreina nákvæmlega hver viðbótarskilyrðin eru og um inntöku- eða stöðupróf sem viðhöfð eru, ef því er að skipta, eða aðrar aðferðir við að velja úr umsækjendum.

Gerð skal grein fyrir inntökuskilyrðum í meistaranám og doktorsnám í sérreglum um það.

16. gr.

Á eftir 33. gr. reglnanna kemur ný grein, 34. gr., ásamt fyrirsögn, svohljóðandi:

Skrásetning nýrra stúdenta og árleg skráning.

Móttaka umsókna og skrásetning nýrra stúdenta í nám fer fram á vegum nemendaskrár og er umsóknarfrestur til 5. júní ár hvert, en skráning annarra fer fram 1.-30. apríl, ár hvert. Skráningu nema sem æskja flutnings frá erlendum háskólum skal lokið fyrir 1. maí.

Beiðni um skráningu nýnema skal fylgja ljósrit eða staðfest afrit stúdentsprófskírteinis og önnur skilríki sem nánar kann að verða kveðið á um af hálfu viðkomandi fræðasviðs.

Ár hvert skal háskólaráð ákveða skrásetningargjald í samræmi við lög um háskólann. Skrásetningargjald nær til heils skólaárs en þeir nemendur sem fá heimild til þess að hefja nám á vormisseri greiða þá hluta skrásetningargjaldsins.

Námskeið á vegum háskólans eru ætluð fyrir nemendur skráða í skólann. Þau standa þó öðrum opin með samþykki umsjónarkennara eða eftir nánari reglum sem háskólaráð setur.

Nemendur hafa ekki rétt til þess að gangast undir próf nema þeir uppfylli skilyrði um inntöku í skólann, hafi greitt skrásetningargjald og séu skráðir í viðkomandi námskeið.

Háskólaráð skal að fenginni umsögn frá SHA setja reglur um réttindi og skyldur nemenda innan háskólans, þ.m.t. um málskotsrétt þeirra innan háskólans.

Rektor eða forseti fræðasviðs getur veitt nemanda áminningu eða vikið honum úr skóla tímabundið eða að fullu gerist nemandinn brotlegur við reglur skólans, en um skilyrði, málsmeðferð og þ.m.t. málskotsrétt nemenda þar að lútandi fjallar í lögum.

17. gr.

Á eftir 41. gr. reglnanna kemur ný grein, 42. gr., ásamt fyrirsögn, svohljóðandi:

Stjórnunar- og aðstöðugjald.

Háskólaráð setur reglur um stjórnunar- og aðstöðugjald sem innheimt er af öllum sértekjum, þar með töldum tekjum stofnana sem undir háskólann heyra. Reglurnar skulu kveða á um innheimtu á stjórnunar- og aðstöðugjöldum af styrkjum úr rannsóknasjóðum, innlendum sem erlendum.

18. gr.

Reglur þessar, sem samþykktar voru af háskólaráði, eru settar með heimild í lögum nr. 85/2008 um opinbera háskóla, með síðari breytingum, og öðlast þegar gildi.

Háskólanum á Akureyri, 25. júní 2020.

Eyjólfur Guðmundsson rektor.

B-deild – Útgáfud.: 12. ágúst 2020