

## SAMÞYKKT

### um sorphirðu í Grundarfirði.

#### 1. gr.

Grundarfjarðarbær annast sorphirðu (sorpeyðingu og sorphreinsun) í Grundarfirði samkvæmt ákvæðum þessarar samþykktar og fer sorphirða fram undir stjórn bygginga- og skipulagsdeildar og eftirliti heilbrigðiseftirlits Vesturlands. Grundarfjarðarbær getur falið verk-tökum að annast innsöfnun á sorpi í Grundarfirði, flutning og förgun.

#### 2. gr.

Verktakar sem annast sorphirðu skulu hafa til þess starfsleyfi heilbrigðisnefndar eða Hollustuverndar ríkisins, eftir því sem við á.

#### 3. gr.

Sérhver íbúðarhafi í Grundarfirði er skyldugur að nota þær aðferðir og ílát við sorpgeymslu og hreinsun sem bæjarstjórn, í samráði við heilbrigðisnefnd ákveður.

#### 4. gr.

Sorpgeymslur skulu vera aðgengilegar fyrir sorphirðumenn og skulu húsráðendur hreinsa snjó frá sorpgeymslum á vetrum og halda greiðfærri leið að þeim, svo unnt sé að annast hreinsun.

#### 5. gr.

Grundarfjarðarbæ leggur til sorphát fyrir heimilissorp til einstaklinga.

#### 6. gr.

Í almenn sorphát við heimili í þéttbýli og dreifbýli má aðeins setja neysluúrgang, þ.e. venjulegt heimilissorp í samræmi við nánari fyrirmæli sem kunna að verða sett um flokkun úrgangs, sbr. 3. gr. Ekki má setja í þau mold, mól, grjót, byggingaúrgang, garðaúrgang o.þ.h. Spilliefni og annar hættulegur úrgangur má ekki fara í sorphát né heldur lyf.

Glerbrotum og öðrum oddhvössum hlutum, sem hætta er á að skaða þá sem meðhöndla sorpið eða sorphát, skal pakkað inn eða gengið svo frá á annan tryggilegan hátt. Gæta skal þess að fylla sorphátin ekki meira en svo að auðveldlega megi loka þeim.

Móttaka á sorpi sem ekki er heimilt að setja í sorphát, er á gámastöð í iðnaðarhverfi við Kverná þar sem rekin er móttöku- og flokkunarstöð fyrir úrgang.

Greiða skal fyrir móttöku sorps samkvæmt gjaldskrá sem bæjarstjórn Grundarfjarðar setur.

#### 7. gr.

Sorphreinsun fer fram að jafnaði á 10 daga fresti en þó eigi sjaldnar en á 14 daga fresti á almennu heimilissorpi.

#### 8. gr.

Fyrirtæki, stofnanir og aðrir þeir aðilar sem hafa með höndum starfsemi sem krefst viðameiri sorphirðu en tilgreint er í 5. gr. ber sjálfum að annast og kosta þá sorphirðu. Frágangur

og umgengni um sorpílát skal vera í samræmi við fyrirmæli heilbrigðiseftirlits. Flutning á úrgangi frá fyrirtækjum og stofnunum skal framkvæma eftir fyrirmælum heilbrigðiseftirlits.

9. gr.

Almenn sorphreinsun samkvæmt 7. gr. greiðist af bæjarsjóði. Bæjarstjórn er heimilt að leggja á sérstakt sorphirðugjald samkvæmt gjaldskrá sem bæjarstjórn setur og birtir í B-deild Stjórnartíðinda. Sorphirðugjald skal lagt á hverja þá fasteign sem nýtur framangreindrar þjónustu og miðast við stærð og fjölda íláta og hvort um er að ræða flokkað eða óflokkað sorp. Heimilt er að innheimta sorphirðugjald hjá lögaðila samkvæmt rúmmáli, þyngd eða sérstöku samkomulagi við bæjaryfirvöld ef álagning gjaldsins verður ekki tengd innheimtu fasteignagjalda. Bæjarstjórn er heimilt að takmarka fjölda sorpílata við hverja fasteign.

10. gr.

Hafi húsráðandi fram að færa kvörtun vegna sorphirðu, skal hann koma slíkri kvörtun til skipulags- og byggingafulltrúa eða heilbrigðiseftirlits.

11. gr.

Brjótí húsráðandi ákvæði samþykktar þessarar um meðferð eða geymslu sorps skulu sorphirðumenn tilkynna það til skipulags- og byggingafulltrúa eða heilbrigðiseftirlits sem hlutast til að úr verði bætt.

12. gr.

Með brot á samþykkt þessari skal farið samkvæmt ákvæðum laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir.

13. gr.

Samþykkt þessi er sett með heimild í 25. gr. laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir með síðari breytingum og öðlast þegar gildi.

*Umhverfisráðuneytinu, 26. júní 2002.*

F. h. r.

**Ingimar Sigurðsson.**

*Sigurbjörg Sæmundsdóttir.*