

## REGLUR

**fyrir Stofnun Sæmundar fróða  
um sjálfbæra þróun og þverfræðilegar rannsóknir við Háskóla Íslands.**

### 1. gr.

#### *Almennt.*

Stofnun um sjálfbæra þróun er rannsókn- og þjónustustofnun sem heyrir undir háskólaráð. Stofnunin er kennd við Sæmund fróða og er vettvangur fyrir þverfræðileg viðfangsefni Háskóla Íslands.

### 2. gr.

#### *Hlutverk.*

Meginhlutverk stofnunarinnar er að vera vettvangur fyrir þverfræðilegar rannsóknir háskólakennara og sérfræðinga. Stofnunin skal leitast við að efla slíkar rannsóknir og þverfræðilegt nám við Háskóla Íslands, m.a. með samvinnu við deildir og aðrar stofnanir háskólans. Þá skal stofnunin vera samstarfsvettvangur við aðila utan háskólans, svo sem stjórnvöld, sveitarfélög, stofnanir, fyrirtæki, félagasamtök og einstaklinga.

Ennfremur skal stofnunin eftir föngum:

- a. stuðla að hagnýtingu nýjunga á fræðasviðum stofnunarinnar,
  - b. veita kennurum og framhaldsnemum rannsóknaraðstöðu á sviðum stofnunarinnar,
  - c. veita sérfræðiaðstoð, ráðgjöf og annast fræðslustarfsemi, en þessi verkefni eru unnin gegn greiðslu eftir því sem við á,
  - d. taka virkan þátt í alþjóðlegu rannsóknasamstarfi,
  - e. styrkja tengsl Háskóla Íslands við atvinnu- og þjóðlíf á fræðasviðum stofnunarinnar.
- Auk þess vinnur stofnunin að þeim verkefnum sem rektor og háskólaráð fela henni.

### 3. gr.

#### *Skipulag.*

Stofnunin skiptist í faglega sjálfstæðar rannsóknastofur, en þær eru:

- 1) Auðlindastofa
- 2) Umhverfisstofa

Háskólaráð ákveður skiptingu í stofur og getur sett þeim starfsreglur. Heimilt er að gera samninga við aðila utan Háskóla Íslands um rekstur einstakra stofa.

### 4. gr.

#### *Aðstaða.*

Háskóli Íslands lætur stofnuninni í té starfsaðstöðu, húsnæði og búnað, svo sem kostur er og eftir því sem um er samið við samstarfsaðila ef við á. Stofnunin veitir starfsliði sínu aðstöðu og nauðsynlegan búnað til rannsókna eftir því sem unnt er.

### 5. gr.

#### *Stjórn.*

Háskólaráð skipar stofnuninni fimm manna stjórn til þriggja ára í senn. Tveir stjórnarmanna skulu vera í aðalstarfi utan Háskóla Íslands. Formaður stjórnarinnar er skipaður samkvæmt tilnefningu rektors.

## 6. gr.

*Stjórnarfundir.*

Formaður stjórnar boðar stjórnarfundir bréfllega, eða í tölvupósti, með a.m.k. þriggja daga fyrirvara. Fundarboð skal greina dagskrá fundar. Skyld er að boða stjórnarfund óski tveir eða fleiri stjórnarmenn þess. Sama gildir ef rektor ber fram slíka ósk og hefur þá hann eða sá sem sækir fund í umboði hans, málfrelsi og tillögurétt á fundinum. Falli atkvæði jöfn á stjórnarfundum ræður atkvæði formanns eða þess sem gegnir formannsstörfum. Halda skal gerðabók stjórnar og skulu staðfestar fundargerðir færðar í hana. Afrit fundargerða skulu send rektor

Framkvæmdastjóri stofnunarinnar situr stjórnarfundum með málfrelsi og tillögurétt en án atkvæðisréttar.

## 7. gr.

*Verkefni stjórnar.*

Stjórn stofnunarinnar fjallar um öll sameiginleg málefni hennar og ber ábyrgð á fjármálum hennar gagnvart rektor og háskólaráði. Stjórnin semur fjárhagsáætlanir og gerir tillögu til rektors um fjárveitingar og skiptingu þeirra, ásamt skiptingu annarra tekna, milli einstakra stofa. Stjórnin sker úr í vafaatriðum sem upp kunna að koma og varða innri starfsemi stofnunarinnar. Stjórninni er heimilt að veita kennurum og sérfræðingum við Háskóla Íslands rannsóknaraðstöðu eftir því sem kostur er.

## 8. gr.

*Starfslið.*

Rektor ræður framkvæmdastjóra stofnunarinnar og forstöðumenn stofa að fenginni tillögu stjórnar. Framkvæmdastjóri ræður annað starfsfólk.

## 9. gr.

*Framkvæmdastjóri og forstöðumenn stofa.*

Meginverkefni framkvæmdastjóra er að afla stofnuninni tekna. Ennfremur stýrir framkvæmdastjóri daglegum rekstri stofnunarinnar, annast áætlanagerð, fjármál og starfsmannamál og sér að öðru leyti um framkvæmd á þeim málum, sem stjórnin felur honum. Framkvæmdastjóri er í starfi sínu ábyrgur gagnvart stjórn og rektor.

Forstöðumenn stofa skulu að jafnaði vera í starfi kennara eða sérfræðinga við Háskóla Íslands. Hlutverk þeirra er að draga rannsóknaverkefni og samstarfsaðila að viðkomandi stofu. Forstöðumenn stofa bera fjárhagslega ábyrgð á viðkomandi stofu gagnvart framkvæmdastjóra og rektor.

## 10. gr.

*Ársfundur.*

Stjórn stofnunarinnar efnir til ársfundar hennar. Ársfundur er haldinn á haustmánuðum og er vettvangur umræðu um stefnu og starfsemi stofnunarinnar. Ársfundur er öllum opin og skal auglýstur opinberlega bæði innan háskólans og á almennum vettvangi. Stjórnin býður gestum til þátttöku á fundinum. Ársskýrsla stofnunarinnar og fjárhagsáætlun næsta árs skulu liggja frammi á fundinum.

## 11. gr.

*Fjármál.*

Reikningshald stofnunarinnar skal vera hluti af reikningshaldi háskólans. Tekjur stofnunarinnar eru eftirfarandi:

- a. fjárveitingar skv. ákvörðun háskólaráðs eða rektors,
- b. fé sem aflað er til starfseminnar með samningum við samstarfsaðila,
- c. styrkir til einstakra verkefna eða starfseminnar í heild,
- d. greiðslur fyrir þjónustustarfsemi,
- e. aðrar tekjur, t.d. gjafir og framlag úr ríkissjóði eftir því sem kveðið kann að vera á um í fjárlögum.

Ef um er að ræða útselda þjónustu, sem veitt er í samkeppni við einkaaðila, skal sú starfsemi fjárhagslega afmörkuð frá öðrum rekstri stofnunarinnar og þess gætt að sá rekstur sé ekki niðurgreiddur með öðrum tekjum, í samræmi við ákvæði samkeppnislaga.

12. gr.

*Gildistaka.*

Reglur þessar, sem háskólaráð hefur sett á grundvelli heimildar í 2. mgr. 19. gr. laga nr. 41/1999, um Háskóla Íslands, sbr. 26. gr. reglna nr. 458/2000, fyrir Háskóla Íslands, öðlast þegar gildi.

Með gildistöku reglna þessara falla úr gildi reglur nr. 823/2001, um Sjávarútvegsstofnun Háskólans og reglur nr. 827/2001, um Umhverfisstofnun Háskólans. Samningsskuldbindingar sem um kann að vera að ræða vegna þessara tveggja stofnana flytjast yfir til Stofnunar um sjálfbæra þróun og þverfræðilegar rannsóknir við Háskóla Íslands.

*Ákvæði til bráðabirgða.*

Á meðan framkvæmdastjóri hefur ekki verið ráðinn að stofnuninni gegnir formaður stjórnar störfum hans, samhliða formannsstörfum, sbr. 9. gr.

*Háskóla Íslands, 25. maí 2005.*

**Páll Skúlason.**

---

*Þórður Kristinsson.*