

## AUGLÝSING

### um breytingu á auglýsingu nr. 414/2001 um flokkun og greiningu í bókhaldi og reikningsskilum sveitarfélaga.

1. gr.

Við auglýsinguna bætist nýr kafli sem verður III. kafli svohljóðandi:

III. KAFLI

#### Upplýsingaveita og tvílyklun.

5. gr.

*Gagnagrunnur um flokkun og greiningu í bókhaldi og reikningsskil sveitarfélaga.*

Sveitarfélög skulu skila upplýsingum rafrænt í gagnagrunn hjá Hagstofu Íslands, samkvæmt fyrirmælum í þessum kafla vegna samantektar og kynningar á fjárhagslegri afkomu sveitarfélaga og hins opinbera í heild, gerð þjóðhagsreikninga og eftirlits með fjármálum sveitarfélaga og til að bera saman fjárhagsupplýsingar þeirra. Gagnagrunnurinn tekur á (1) ársuppgjöri sveitarfélaga, bæði bráðabirgðatölum og lokauppgjöri, (2) ársfjórðungsuppgjöri og (3) fjárhagsáætlunum, bæði til skemmri og lengri tíma.

Sveitarfélög skulu flokka fjárhagsupplýsingar sínar í samræmi við fyrirmæli í auglýsingu þessari og senda þær í gagnagrunn hjá Hagstofu Íslands.

13. gr. sýnir málaflokkagreiningu á fjárhagsupplýsingum sveitarfélaga sem kallað er eftir, en hún er byggð á COFOG staðli Sameinuðu þjóðanna frá 1999 (e. Classification of Functions of Government).

14. gr. sýnir hagræna flokkun eða greiningu á fjárhagsupplýsingum sveitarfélaga samkvæmt GFS staðli Alþjóðagjaldeyrissjóðsins frá 2001 og Hagstofu Evrópusambandsins (e. Government Finance Statistics).

6. gr.

*Hugtakalisti.*

A-hluti	Sveitarsjóður, þ.e. aðalsjóður sveitarfélags auk annarra sjóða og stofnana er sinna starfsemi sem að hluta eða öllu leyti er fjármögnuð af skatttekjum.
B-hluti	Stofnanir sveitarfélaga, fyrirtæki og aðrar rekstrareiningar sem að hálfu eða meiri hluta eru í eigu sveitarfélaga og eru reknar sem fjárhagslega sjálfstæðar einingar.
Rekstrareining	Bókhaldslega aðskilinn starfsemispáttur í sveitarfélagi, hvort sem um er að ræða fjárhagslega sjálfstæða einingu eða ekki.
Þjónustueining	Rekstrareining sem að hluta eða að öllu leyti er fjármögnuð með þjónustugjöldum.
Stofnanir sveitarfélaga	Rekstrareiningar sem að öllu jöfnu falla undir A-hluta.
Fyrirtæki sveitarfélaga	Fjárhagslega sjálfstæðar rekstrareiningar sem falla undir B-hluta.
COFOG	Málaflokkasundurliðun (e. Classification of Functions of Government).
Deild	Greining á verkefnum sveitarfélaga.
Stofnun	Sama og deild nema stofnun innifelur samrekstur 2ja eða fleiri deilda sem skipt er upp í upplýsingaveitu en ekki í bókhaldi sveitarfélags.
GFS	Hagræn sundurliðun (e. Government Finance Statistics).

7. gr.

*Almennt um söfnun upplýsinga.*

#### 1 UPPLÝSINGAVEITA

Upplýsingaveita sveitarfélaga er gagnagrunnur sem vistaður er hjá Hagstofu Íslands. Eignaraðilar að veitunni eru innanríkisráðuneytið, Hagstofa Íslands og Samband íslenskra sveitarfélaga. Upplýsinga-

veitan lýtur einum stjórnskipuðum fulltrúa hvers eignaraðila. Stjórn hefur yfirumsjón með veitunni, stýrir aðgangi og vinnslu upplýsinga úr grunninum.

Gögn í upplýsingaveitu eru fjárhagsupplýsingar sem safnað er frá öllum sveitarfélögum landsins með rafrænum hætti. Sveitarfélögum ber skylda til að afhenda gögn í því formi sem áskilið er hverju sinni.

Innanríkisráðuneytið hefur yfirumsjón með gagnaskilum og beitir viðurlögum ef út af bregður í samræmi við lög og reglugerðir. Hagstofa Íslands, sem vörsluaðili upplýsingaveitu, annast samskipti við sveitarfélögin vegna gagnaskilanna sjálfra, kannar innsend gögn og gerir athugasemdir ef þau eru ekki fullnægjandi.

#### **HVERJU ER SAFNAÐ**

Gagnaskil til upplýsingaveitu eru skilgreind í þessari auglýsingu. Kveðið er á um flokkun og greiningu skilaskyldra upplýsinga, form sendingarfærslna og atriði sem hver færsla verður að innihalda að lágmarki.

#### **FÆRSLULÝSING**

Hér verður farið yfir helstu atriði í færslu til gagnaveitu en nánari útlistun og lýsing á xml skjölum er að finna á heimasíðu Hagstofu Íslands, <http://www.hagstofa.is> og ber að líta á þær upplýsingar sem þar birtast sem hluti þessarar auglýsingar.

#### **HAUS Í SENDINGARFÆRSLU**

Í þessum hluta eru upplýsingar um sveitarfélagsnúmer, tengilið, tímasetningu sendingar auk eftirfarandi upplýsinga:

##### **TÍMABIL**

Þetta er tímabil sem innsend gögn taka til. Form færslu getur verið:

YYYY (2011) ef færslur eiga við heilt ár.

YYYYQqq (2011Q01) ef færslur eiga við ársfjórðung, hér 1. ársfjórðungur 2011.

YYYYMmm (2011M01) ef færslur eiga við mánuð, hér janúar 2011.

##### **TEGUND SKILA**

Hér er sagt til um hvers eðlis skilin eru. Þau eru:

G = Skil innan árs, þ.e. ársfjórðungsskil eða mánaðarskil.

A = Óendurskoðað ársuppgjör.

1A = Fjárhagsáætlun ársins.

1B = Viðaukar við fjárhagsáætlun ársins.

3A = 3ja ára áætlun.

E = Endurskoðað uppgjör.

#### **LÍNUR Í SENDINGARFÆRSLU**

Hver sending inniheldur eina eða fleiri línur þar sem fram koma eftirtalin atriði:

##### **LYKILL**

GFS (Government Finance Statistics) númer lykils, sjá viðauka 2. Ekki er heimilt að nota aðra lykila.

##### **DEILD**

COFOG (Classification of Functions of Government) númer deildar, sjá viðauka 1. Ekki er heimilt að nota önnur deildarnúmer með þeirri undantekningu að sveitarfélag stofnar sérstakt deildarnúmer fyrir hverja rekstrareiningu í þeim tilvikum þar sem skólar, leikskólar, tónlistarskólar, íþróttahús eða sundlaugar eru fleiri en ein í sveitarfélaginu.

##### **STOFNUN**

Í sendingu er hægt að velja á milli þess að senda deildarnúmer inn sem „Deild“ eða „Stofnun“. Aldrei má vera skráning í báðum sviðum.

Munur á deild og stofnun er sá að á bak við stofnun er skráning á skiptingu fjárhæða á fleiri en eina deild. Þessi skipting er send Hagstofu sérstaklega, annaðhvort í hverri reglulegri gagnasendingu eða í sér sendingu og gildir þá skráð skipting þar til ný er send.

Sveitarfélag sem rekur t.d. leikskóla og skóla í sömu rekstrareiningu þarf ekki að greina þar á milli í uppgjöri þrátt fyrir að í upplýsingaveitu sé gerð krafa til sundurliðunar kostnaðar milli skólastiga.

Ef við gefum okkur að samrekin rekstrareining sé á deild 042101 þar sem skólinn annast rekstur leikskóladeildar. Þessi leikskóli er til sem deild 041101. Skipting kostnaðar milli deilda er 60/40.

Þetta er skráð í upplýsingaveitu þannig:

Stofnun = 042101 og síðan heiti hennar og tengiliður. Síðan koma línur sem segja hver skiptingin er:

042101	60%
041101	40%

Þegar gögn berast upplýsingaveitu á þessa stofnun tekur við sérstök vinnsla sem skiptir færslum hvers lykils í skráðum hlutföllum og í stað skráningar í „Stofnun“ er nú skráð í „Deild“.

Þessari aðferð má beita á allar rekstrareiningar innan aðalsjóðs en ekki milli fyrirtækja.

#### TEGUND FÆRSLU

Tegund færslu er notuð til greiningar lána- og eignaupplýsinga. Í öðrum færslum á ekki að skrá í þetta svæði.

Lánafærslur taka með sér þessa kóta:

HS = Höfuðstóll, staða tímabils sýnir upphaflegan höfuðstól en hreyfing nýjar lántökur á árinu.

AB = Afborgun, staða tímabils sýnir afborganir frá upphafi en hreyfing afborganir á árinu.

VB = Verðbætur, staða tímabils sýnir verðbætur/gengismun frá upphafi en hreyfing tímabils verðbætur/gengismun á árinu.

Eignafærslur taka með sér þessa kóta:

ST = Stofnkostnaður, staða tímabils sýnir upphaflegan höfuðstól en hreyfing aukningu á árinu.

AF = Afskriftir, staða tímabils sýnir uppsafnaðar afskriftir en hreyfing afskriftir á árinu.

SV = Söluverð, hreyfing sýnir söluverðmæti seldra eigna.

#### GJALDMÍÐILL

Öllum fjárhæðum er skilað í íslenskum krónum en ef viðskiptamyntin er annar gjaldmiðill er það skráð hér. Nota skal auðkenni gjaldmiðla samkvæmt staðli ISO-4217.

#### SJÓÐUR

Þetta svæði er notað til að greina á milli A- og B-hluta í bókhaldi sveitarfélaga.

#### STAÐA TÍMABILS

Fjárhæð í íslenskum krónum sem segir hver staðan er á uppgjörstigi.

#### HREYFING TÍMABILS

Fjárhæð í íslenskum krónum sem segir hver hreyfingin er frá upphafi árs til uppgjörstigs.

#### ÁÆTLUN TÍMABILS

Fjárhæð í íslenskum krónum sem sýnir stöðu fjárhagsáætlunar á uppgjörstigi.

#### ÁÆTLUN ÁRS

Fjárhæð í íslenskum krónum sem sýnir áætlun ársins.

### NÁNAR UM TEGUND SKILA

Öll skil í upplýsingaveitu eru í formi færslna þar sem ein færsla er fyrir hverja samsetningu mála-flokks, deildar og lykils. Gögn eiga að vera þannig úr garði gerð að unnt sé að ná fram öllum helstu stærðum ársuppgjör. Sama framsetning lykils og og deilda gildir um öll skil nema 3ja ára áætlun þar sem ekki er krafist jafn mikillar sundurliðunar.

#### SKIL INNAN ÁRSINS, AUÐKENNI SENDINGAR G

Gerð er krafa um skil fjárhagsupplýsinga A- og B-hluta. Greining er samkvæmt GFS lykli og COFOG deildum. Greining skal vera á tegund færslu vegna skuldabréfaupplýsinga og eignagreiningar. Tegund gjaldmiðils skal tilgreina í þeim tilvikum sem hann er annar en íslensk króna.

#### FJÁRHAGSÁÆTLUN, AUÐKENNI SENDINGAR 1A OG 1B

Gerð er krafa um skil fjárhagsáætlunar fyrir upphaf hvers rekstrarárs. Áætlunin nær jafnt til A- og B-hluta. Greining á lykla, deildir og tegund færslu er sú sama og fyrir skil innan ársins. Viðbætur við áætlun sem samþykktar eru síðar á áætlunarári eru sendar inn sérstaklega með auðkenni sendingar 1B.

#### ÓENDURSKOÐAÐ OG ENDURSKOÐAÐ UPPGJÖR, AUÐKENNI SENDINGAR A EÐA E

Gerð er krafa um skil bæði A og B-hluta. Greining á lykla, deildir, tegund gjaldmiðils og tegund færslu er sú sama og fyrir skil innan ársins.

Við skil á endurskoðuðu uppgjöri skal fylgja áritaður ársreikningur með skýringum í pdf formi.

#### 3JA ÁRA ÁÆTLUN, AUÐKENNI SENDINGAR 3A

Skila ber 3ja ára áætlun samhliða fjárhagsáætlun fyrir næstu 3 ár á eftir áætlunarári. Áætlunin nær bæði til A- og B-hluta. Greining á tegund færslna og gjaldmiðil er eins og í skilum innan ársins en greining á deildir er sem hér segir:

Mfl./deild	Heiti	COFOG
<i>Aðalsjóður og A-hluta stofnanir</i>		
00	Skatttekjur	0000
02	Félagsþjónusta	0200
03	Heilbrigðismál	0300
04	Fræðslu- og uppeldismál	0400
05	Meningarmál	0500
06	Æskulýðs- og íþróttamál	0600
07	Brunamál og almannavarnir	0700
08	Hreinlætismál	0800
09	Skipulags- og byggingarmál	0900
10	Umferðar- og samgöngumál	1000
11	Umhverfismál	1100
13	Atvinnumál	1300
20	Framlög til B-hluta fyrirtækja	2000
21	Sameiginlegur kostnaður	2100
22	Breyting lífeyrisskuldbindinga	2200
27	Óreglulegir liðir	2700
28	Fjármunatekjur og fjármagnsgjöld	2800
29	Aðalsjóður - efnahagur	2900
31	Eignasjóður	3100
32	Eignasjóður - efnahagur	3200
59	Aðrar A-hluta stofnanir	5900
60	Aðrar A-hluta stofnanir - efnahagur	6000
<i>B-hluta stofnanir og fyrirtæki</i>		
61	Hafnarsjóður	6100

62 Hafnarsjóður - efnahagur	6200
63 Vatnsveita	6300
64 Vatnsveita - efnahagur	6400
65 Rafveita	6500
66 Rafveita - efnahagur	6600
67 Hitaveita	6700
68 Hitaveita - efnahagur	6800
69 Fráveita	6900
70 Fráveita - efnahagur	7000
71 Íbúðarhúsnæði	7100
72 Íbúðarhúsnæði - efnahagur	7200
77 Félagslegar þjónustustofnanir	7700
78 Félagslegar þjónustust. – efnahagur	7800
89 Aðrar B-hluta stofnanir	8900
90 Aðrar B-hluta stofnanir - efnahagur	9000

Greining á GFS lykil er sem hér segir (ath. Þar sem greining er bæði á yfirlykil, t.d. 0000 og á lykil í sama flokki t.d. 0510 ber að tilgreina heildarfjárhæð á yfirlykil, þ.e. fjárhæð á 0510 skoðast sem þar af):

**Rekstur**

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
0	Tekjur	0000
	0510 Milliviðskipti rekstrareininga	0510
1	Laun og launatengd gjöld	1000
2	Breyting lifeyrisskuldbindinga	2000
3	Annar rekstrarkostnaður	3000
	3410 Innri húsaleiga (Eignasjóður)	3410
	3470 Millifærð þjónusta	3470
4	Styrkir og annað	4000
5	Afskriftir	5000
6	Fjármunatekjur og fjármagnsgjöld	6000
	6010 Fjármunatekjur	6010
	6020 Verðbótatekjur	6020
	6030 Fjármunatekjur - innri viðskipti	6030
	6040 Verðbótatekjur - innri viðskipti	6040
	6110 Fjármagnsgjöld	6110
	6120 Verðbótagjöld	6120
	6130 Fjármagnsgjöld - innri viðskipti	6130
	6140 Verðbótagjöld - innri viðskipti	6140
	6210 Arður af eignarhlutum	6210
	6220 Arður af eigin fyrirtækjum	6220
	6230 Annar arður	6230
	6310 Gengismunur	6310
	6410 Fjármagnstekjuskattur	6410
	6510 Söluhagnaður/-tap	6510
	6590 Aðrir fjármagnsliðir	6590
7	Óreglulegir liðir	7000

**Efnahagur**

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
8	Eignir	
	80 Eignabreytingar	8000
	81 Varanlegir rekstrarfjármunir	8100

82	Áhættufjármunir og langtímakröfur	8200
	8261 Næsta árs afborganir	8261
	8271 Næsta árs afb. A-hluta	8271
	8281 Næsta árs afb. B-hluta	8281
83	Veltufjármunir	8300
	8361 Næsta árs afborganir	8361
	8362 Næsta árs afb. A-hluta	8362
	8363 Næsta árs afb. B-hluta	8363
90	Eigið fé	9000
91	Skuldbindingar	9100
92	Langtímaskuldir	9200
	9250 Næsta árs afborganir	9250
97	Skammtímaskuldir	9700
	9751 Næsta árs afborganir	9751
	9752 Næsta árs afb. A-hluta	9752
	9753 Næsta árs afb. B-hluta	9753

8. gr.

*Málaflokkagreining.***2 MÁLAFLOKKAR - REKSTRAREININGAR**

Rekstrareining er skilgreind svo í 1. gr. reglugerðar um bókhald og ársreikninga sveitarfélaga nr. 944/2000 með síðari breytingum: „*Bókhaldslega aðskilinn starfsemisþáttur í sveitarfélagi, hvort sem um er að ræða fjárhagslega sjálfstæða einingu eða ekki.*“ Hver bókhaldslega aðskilinn rekstrarþáttur, eins og t.d. leikskóli, grunnskóli o.s.frv., er því ein rekstrareining.

Sveitarfélag er ekki bundið því að flokka og greina bókhald sitt samkvæmt þeim númeralykli sem hér er tilgreindur, en skil í upplýsingaveitu verða að vera skilgreind með þessum hætti. Sveitarfélag getur einnig flokkað tekjur og gjöld, eignir og skuldir enn frekar í bókhaldi sínu en hér er tilgreint, en eftirfarandi flokkun og greining á tekjum og gjöldum, eignum og skuldum sveitarfélags er sú lágmarksflokkun og greining í rekstrareiningar sem sveitarfélag skal fylgja í bókhaldi sínu og reikningsskilum.

**00 SKATTTEKJUR**

Undir þennan málaflokk falla allar tekjur sveitarfélagsins sem heyra undir ákvæði laga um tekjustofna sveitarfélaga, þ.e. útsvar, fasteignaskattur, framlög úr Jöfnunarsjóði sveitarfélaga og aðrar þær tekjur, sem eðli sínu samkvæmt geta talist skattar. Undir málaflokkinn falla einnig tekjur sveitarfélaga af lóðarleigu.

Tekjur skulu flokkast án tillits til þess hvort þær hafa verið innheimtar eða ekki. Þegar óvíst er um hvort tekjur innheimtist, þarf að gera ráð fyrir tapi. Óbein afskrift eða niðurfærsla á óinnheimtum skatttekjum í árslok flokkast til lækkunar á skatttekjum ársins.

Skatttekjur flokkast niður á eftirfarandi rekstrareiningar:

**00 0 SKATTAR**

Hér flokkast skatttekjur, útsvar og fasteignaskattur, samkvæmt lögum um tekjustofna sveitarfélaga nr. 4/1995 með síðari breytingum. Skattar skulu sundurliðaðir á eftirfarandi hátt:

**00 01 ÚTSVAR**

Undir rekstrareininguna falla útsvarsálagning, breytingar á álagningu, verðbætur á ógreitt og ofgreitt útsvar, afskriftir og niðurfærsla óinnheimtra útsvarstekna. Staðgreiðsla af tekjum rekstrarársins flokkast einnig hér. Óinnheimt staðgreiðsla um áramót er færð samkvæmt uppgjöri ríkisbókhalds eftir að greiðslur vegna launa í desember hafa verið skráðar í innheimtukerfið eða samkvæmt áætlunum um staðgreiðslutekjur, sem hag- og upplýsinga-svið Sambands íslenskra sveitarfélaga gerir. Meta þarf óinnheimtar tekjur um áramót með

tilliti til innheimtu og flokka niðurfærslu til lækkunar á tekjum ársins til þess að mæta því tapi sem kann að verða á óinnheimtum tekjum.

#### 00 06 FASTEIGNASKATTUR

Hér flokkast álagður fasteignaskattur og breytingar á álagningu hans. Álögð holræsagjöld, sorphirðugjöld og vatnsgjald eru flokkuð á viðkomandi rekstrareiningar í B-hluta. Lóðarleiga flokkast á sérstaka rekstrareiningu innan skatttekna.

#### 00 1 FRAMLÖG ÚR JÖFNUNARSJÓÐI

Hér flokkast öll framlög úr Jöfnunarsjóði sveitarfélaga, nema endurgreiðsla rikissjóðs vegna húsaleigubóta sem flokkast á rekstrareininguna *02 18 Húsaleigubætur*.

Hér flokkast öll framlög samkvæmt reglugerð nr. 906/2010, þ.e. tekjujöfnunarframlög, þjónustuframlög, grunnskólaframlög vegna skólaaksturs, mótuneyta, heimavista og gæslu barna úr dreifbýli, framlög til að greiða fyrir sameiningu sveitarfélaga og framlög til að greiða úr sérstökum fjárhags-erfiðleikum sveitarfélaga. Þá eru hér færð framlög samkvæmt reglugerð nr. 351/2002 með síðari breytingum, þ.e. almenn grunnskólaframlög, framlög vegna sérþarfa fatlaðra nemenda og veikinda-forfalla kennara, framlög vegna nýbúafræðslu og önnur framlög. Hér flokkast einnig fólksfækkunarframlög og framlög til jöfnunar tekjutaps vegna lækkunar tekna af fasteignaskatti skv. reglugerð nr. 80/2001 með síðari breytingum.

Framlög vegna yfirfærslu fatlaðra færast einnig hér.

#### 00 3 AÐRAR TEKJUR MEÐ SKATTAÍGILDI

Hér flokkast aðrar tekjur sem í eðli sínu eru skatttekjur en falla ekki undir lög um tekjustofna sveitarfélaga. Hér flokkast lóðarleiga af lóðum í þéttbýli sveitarfélaga. Sundurliða skal þessar tekjur með eftirfarandi hætti:

#### 00 35 LÓÐARLEIGA

#### 02 FÉLAGSÞJÓNUSTA

Á málaflökkinn flokkast og greinist allur kostnaður við félagsþjónustu sveitarfélaga, sbr. lög um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum, lög um málefni aldraðra nr. 125/1999 með síðari breytingum, lög um málefni fatlaðra nr. 59/1992 með síðari breytingum og barnaverndarlög nr. 80/2001 með síðari breytingum.

Þannig flokkast hér kostnaður við félagslega ráðgjöf, fjárhagsaðstoð, félagslega heimaþjónusta og vernd barna og ungmenna. Þá er einnig færður hér kostnaður vegna þjónustu við aldraða, þ.m.t. heimaþjónustu aldraðra, þjónustu við fatlaða og fleira þ.h.

Lögbundin framlög flokkast hér, svo og allur annar kostnaður er flokkast undir félagsþjónustu, t.d. kostnaður vegna jafnréttismála og vímuegjafavarna. Þó flokkast útgjöld og tekjur vegna leikskóla og dagvistar barna á málaflökk *04 Fræðslu- og uppeldismál*. Leikvellir flokkast á málaflökk *06 Æskulýðs- og íþróttamál*, en gæsluvellir á *04 Fræðslu- og uppeldismál*.

Afföll húsbréfa flokkast undir málaflökkinn.

Greina skal kostnað á eftirfarandi rekstrareiningar:

#### 02 0 SAMEIGINLEGIR LIÐIR

Hér flokkast rekstrarkostnaður félagsmálastofnunar, laun félagsmálastjóra og rekstrarkostnaður þess embættis svo og kostnaður vegna félagsmálanefndar og annar kostnaður sem ekki verður flokkaður annars staðar. Kostnaður vegna annarra nefnda um félagsþjónustu sem hafa afmarkað verksvið flokkast á viðkomandi rekstrareiningar.

Hér flokkast afföll húsbréfa.

#### 02 1 FÉLAGSLEG AÐSTOÐ

Hér flokkast kostnaður vegna fjárhagsaðstoðar og annar kostnaður vegna félagslegrar samhjálpar. Hér flokkast útgjöld vegna félagslegrar heimaþjónustu, en heimaþjónusta aldraðra og heimaþjónusta fatlaðra flokkast á viðkomandi rekstrareiningar. Kostnaður vegna vistunar eða fósturs barna og

ungmenna flokkast ekki hér heldur á *02 3 Þjónusta við börn og unglínga*. Þá flokkast hér útgjöld vegna húsaleigubóta skv. lögum um húsaleigubætur nr. 138/1997 með síðari breytingum og endurgreiðsla ríkissjóðs á hluta húsaleigubóta. Flokka skal og greina útgjöld og tekjur niður á eftirfarandi rekstrareiningar:

**02 11 FJÁRHAGSAÐSTOÐ**

Hér flokkast öll fjárhagsaðstoð samkvæmt IV. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum. Fjárhagsaðstoð í formi láns skal flokka meðal skammtíma-krafna í efnahagsreikningi. Ef um afskrift á slíkri kröfu er að ræða skal flokka niðurfærsluna hér.

**02 15 FÉLAGSLEG HEIMAÞJÓNUSTA**

Hér flokkast öll útgjöld og tekjur af félagslegri heimaþjónustu samkvæmt VII. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum.

**02 16 NIÐURGREIÐSLA DVALARGJALDA**

Hér flokkast kostnaður við niðurgreiðslu dvalargjalda fullorðinna á stofnunum o.þ.h.

**02 17 NIÐURGREIÐSLA HÚSALEIGU**

Hér flokkast niðurgreiðsla húsaleigu í félagslega húsnæðiskerfinu.

**02 18 HÚSALEIGUBÆTUR**

Hér flokkast greiddar húsaleigubætur skv. lögum um húsaleigubætur nr. 138/1997 með síðari breytingum og endurgreiðslur ríkissjóðs, sem Jöfnunarsjóður sveitarfélaga annast.

**02 19 ÖNNUR FÉLAGSLEG HJÁLP**

**02 3 ÞJÓNUSTA VIÐ BÖRN OG UNGLINGA (BARNAVERND)**

Hér flokkast og greinist allur kostnaður vegna barnaverndarnefndar og ráðstafana barnaverndar-yfirvalda, þ.e. kostnaður vegna vistunar og fösturs barna og ungmenna utan heimilis, skipunar tilsjónarmanna með heimilum o.s.frv., sbr. barnaverndarlög nr. 80/2001 með síðari breytingum og lög um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum.

**02 4 ÞJÓNUSTA VIÐ ALDRAÐA**

Hér flokkast útgjöld samkvæmt ákvæðum laga um málefni aldraðra nr. 125/1999 með síðari breytingum og laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum, þ.e. heimaþjónustu við aldraða og tómstundastarfs aldraðra. Hér eru einnig flokkuð óafturkræf framlög til byggingar eða rekstrar dvalarheimila og íbúða fyrir aldraða.

**02 41 FRAMLAG TIL DVALAR- OG HJÚKRUNARHEIMILA**

**02 42 HEIMAÞJÓNUSTA**

**02 43 TÓMSTUNDASTARF**

**02 49 ANNAÐ**

**02 5 ÞJÓNUSTA VIÐ FATLAÐA**

Hér flokkast kostnaður vegna málefna fatlaðs fólks. Ef þjónustustofnun tilheyrandi verkefninu er rekin sem sjálfstæð rekstrareining flokkast hún meðal B-hluta fyrirtækja.

**02 51 SAMEIGINLEGIR LIÐIR**

Hér flokkast kostnaður vegna yfirstjórnar og annar kostnaður sem ekki verður sérgreindur á eftirtaldar þjónustur við fatlað fólk. Hér flokkast einnig reiknuð hlutdeild í rekstri af 05 0 Sameiginlegir liðir.

**02 52 LIÐVEISLA**

Hér flokkast kostnaður sem fellur til skv. X. kafla laga nr. 59/1992 með síðari breytingum, bæði almenn liðveisla skv. 24. gr. og frekari liðveisla skv. 25. gr.

**02 53 HEIMAÞJÓNUSTA FATLAÐRA**

Hér flokkast kostnaður sem fellur til skv. 43. gr. laga nr. 40/1991 með síðari breytingum.

**02 54 FERÐAÞJÓNUSTA FATLAÐRA**

Hér flokkast kostnaður sem fellur til skv. 35. gr. laga nr. 59/1992 með síðari breytingum.

**02 56 BÚSETA**

Hér flokkast kostnaður sem fellur til skv. VI. kafla laga nr. 59/1992 með síðari breytingum.

**02 57 SKAMMTÍMAVISTUN FATLAÐRA**

Hér flokkast kostnaður sem fellur til skv. 5. tl. 9. gr. laga nr. 59/1992 með síðari breytingum.

**02 58 DAGÞJÓNUSTA FYRIR FATLAÐA**

Hér flokkast kostnaður sem fellur til skv. 2. tl. 9. gr. laga nr. 59/1992 með síðari breytingum.

**02 59 ÖNNUR ÞJÓNUSTA VIÐ FATLAÐA**

Hér flokkast önnur þjónusta eða kostnaður vegna málefna fatlaðra en talin hefur verið upp hér að framan.

**02 6 ÝMIS FÉLAGSÞJÓNUSTA**

Hér skal m.a. flokka og greina kostnað af aðstoð við áfengissjúka og vímuegjafavarnir samkvæmt XIII. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 og kostnað af jafnréttismálum, sbr. lög um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla nr. 10/2008 með síðari breytingum.

**02 61 ÁFENGIS- OG VÍMUEFNAVARNIR****02 49 ANNAÐ****02 7 ÝMIS LÖGBUNDIN FRAMLÖG**

Hér eru flokkuð lögbundin framlög s.s. vegna orlofs húsmæðra.

**02 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG**

Hér flokkast styrkir til félaga og samtaka sem hafa lýðhjálp hvers konar á stefnuskrá sinni, t.d. mæðrastyrksnefnd, S.Á.Á. og fleira þ.h.

**03 HEILBRIGÐISMÁL****03 21 HEILSUGÆSLUSTÖÐVAR**

Hér flokkast framlög til heilsugæslustöðva og annarra heilbrigðisstofnana.

**03 22 HEILBRIGÐISEFTIRLIT**

Hér flokkast tekjur og gjöld vegna heilbrigðiseftirlits og framlög sveitarfélags til byggðasamlags um rekstur heilbrigðiseftirlits.

**03 29 ANNAÐ****04 FRÆÐSLU- OG UPPELDISMÁL**

Hér flokkast allur kostnaður við fræðslustarfsemi sveitarfélagsins, þar með talinn leikskóla- og dagvistarkostnaður. Hér flokkast allur kostnaður við rekstur skólaskrifstofu, leikskólaskrifstofu, skrifstofu fræðslustjóra, grunnskóla, skóladagheimila, leikskóla, svo og kostnaður við tónlistarfræðslu og aðra fræðslustarfsemi. Hér flokkast einnig kostnaður vegna umferðarskólans „Ungir vegfarendur“. Kostnaður við rekstur vinnuskóla flokkast á málaflokk *06 Æskulyðs- og iþróttamál*.

Kostnað og tekjur skal flokka og greina á eftirfarandi rekstrareiningar:

**04 0 SAMEIGINLEGUR KOSTNAÐUR**

Hér færast allur sameiginlegur kostnaður vegna málaflokksins, s.s. kostnaður vegna leikskólanefndar, dagvistarskrifstofu og leikskólafulltrúa og fleira þ.h, rekstur skólaskrifstofu og aðrir sameiginlegir liðir sem ekki verða flokkaðir annars staðar.

**04 01 SKÓLASKRIFSTOFA**

Undir þessa rekstrareiningu fellur rekstur og framlög til skólaskrifstofu.

**04 09 AÐRIR SAMEIGINLEGIR LIÐIR****04 1 LEIKSKÓLAR OG DAGVISTUN**

Hér skal flokka allan kostnað og tekjur af rekstri leikskóla og dagvistarstofnana sveitarfélaga og framlög til rekstrar dagsvistarstofnana annarra aðila. Hér flokkast einnig kostnaður vegna dagvistunar í heimahúsum (dagmæður) og rekstur gæsluvalla. Sundurliða skal kostnað á rekstrareiningar með eftirfarandi hætti:

**04 11 LEIKSKÓLAR**

Hér skal flokka kostnað við rekstur leikskóla og þjónustugjöld sem innheimt eru á móti kostnaði, sbr. lög um leikskóla nr. 90/2008 með síðari breytingum og VIII. kafla laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum. Greina skal á milli leikskóla og flokka hvern leikskóla sem sjálfstæða rekstrareiningu. Stofna skal sérstakar rekstrareiningar fyrir leikskóla í einkaframkvæmd.

**04 1101 LEIKSKÓLI 1****04 1102 LEIKSKÓLI 2****04 1103 LEIKSKÓLI 3****04 1104 LEIKSKÓLI 4 O.S.FRV.****04 16 FRAMLÖG TIL REKSTRAR LEIKSKÓLA ANNARRA**

Hér skal flokka framlög sveitarfélags til rekstrar leikskóla sem aðrir en sveitarfélagið eiga og reka.

**04 17 DAGVISTUN Í HEIMAHÚSUM**

Hér skal flokka framlög og niðurgreiðslur sveitarfélags vegna dagvistunar barna í heimahúsum eða hjá dagmæðrum.

**04 18 GÆSLUVELLIR**

Hér skal flokka kostnað við rekstur gæsluvalla.

**04 19 ANNAR LEIKSKÓLA- OG DAGVISTUNARKOSTNAÐUR**

Annar kostnaður ótalin áður.

**04 2 GRUNNSKÓLAR**

Hér skal flokka allan rekstrarkostnað við rekstur grunnskóla, sbr. lög um grunnskóla nr. 91/2008 með síðari breytingum, þ.m.t. kostnað við skólanefnd sem flokkast á sameiginlega liði og skólaakstur sem flokkast á hvern skóla fyrir sig. Öll framlög úr Jöfnunarsjóði sveitarfélaga vegna rekstrar grunnskóla eru færð á *00 1 Framlög úr jöfnunarsjóði*. Greina skal og sundurliða kostnað á eftirfarandi rekstrareiningar:

**04 21 GRUNNSKÓLAR**

Hér skal flokka kostnað við rekstur grunnskóla, þ.m.t. skólaakstur. Greina skal á milli grunnskóla og flokka hvern grunnskóla sem sjálfstæða rekstrareiningu. Stofna skal sérstakar rekstrareiningar fyrir grunnskóla í einkaframkvæmd.

**04 2101 GRUNNSKÓLI 1****04 2102 GRUNNSKÓLI 2**

04 2103 GRUNNSKÓLI 3  
04 2104 GRUNNSKÓLI 4 O.S.FRV.

#### 04 28 VISTUN UTAN SKÓLATÍMA

Hér skal flokka allan kostnað vegna svokallaðs heilsdagsskóla og skóladagvistunar.

#### 04 29 ANNAR GRUNNSKÓLAKOSTNAÐUR

Hér flokkast grunnskólakostnaður sem ekki verður heimfærður undir ofangreindar rekstrar-einingar.

### 04 4 FRAMHALDSSKÓLAR

Stofnkostnaður eða afskrift stofnkostnaðar vegna bygginga og búnaðar framhaldsskóla og heima-vista við þá flokkast hér. Þá flokkast hér einnig ferðastyrkir til nemenda í framhaldsskólum.

### 04 5 ÖNNUR FRÆDSLUSTARFSEMI

Hér flokkast ýmiss kostnaður við aðra fræðslustarfsemi sveitarfélags eða framlög til hennar. Flokkun er eftirfarandi:

#### 04 51 TÓNLISTARSKÓLI

Hér flokkast kostnaður við rekstur tónlistarskóla og framlög sveitarfélags til rekstrar tónlistarskóla annarra. Greina skal á milli tónlistarskóla og flokka hvern tónlistarskóla sem sjálfstæða rekstrareiningu samkvæmt.

05 5101 TÓNLISTARSKÓLI 1  
05 5102 TÓNLISTARSKÓLI 2  
05 5103 TÓNLISTARSKÓLI 3  
05 5104 TÓNLISTARSKÓLI 4 O.S.FRV.

#### 04 52 UMFERÐARSKÓLINN „UNGIR VEGFARENDUR“

Hér skal flokka framlög til umferðarskólans „Ungir vegfarendur“.

#### 04 59 AÐRIR SKÓLAR OG FRÆDSLUSTARFSEMI

Hér flokkast kostnaður og framlög sveitarfélags vegna fullorðinsfræðslu, nýbúafræðslu fullorðinna, fræðsluneta, námsflokka og fleira þ.h.

### 04 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG

Hér flokkast ýmsir styrkir og framlög sem teljast til fræðslu- og uppeldismála, en verða ekki flokkaðir með öðrum rekstrareiningum.

### 05 MENNINGARMÁL

Á málaflokkinn flokkast allur kostnaður og framlög sveitarfélags vegna menningarmála, svo sem safna, menningarhúsa, söguritunar, hátíðarhalda og fleira þ.h. Þá flokkast hér framlög til kirkju-bygginga.

Sundurliða skal menningarmál á eftirfarandi rekstrareiningar:

#### 05 0 SAMEIGINLEGIR LIÐIR

Hér flokkast kostnaður vegna menningarmálanefndar, menningarfulltrúa og annar sameiginlegur kostnaður vegna menningarmála.

#### 05 2 BÓKASÖFN

Hér flokkast rekstur bókasafna annarra en skólabókasafna, en þau falla undir rekstur skóla á mála-flokki *04 Fræðslu- og uppeldismál*. Hér flokkast einnig framlög til héraðsbókasafna og byggða-samlaga um bókasöfn. Kostnaður við bókakaup flokkast til gjalda hér.

Þegar um sameiginlegt skólabókasafn og almenningsbókasafn er að ræða, skal leggja mat á það hvor þátturinn í starfsemi safnsins er viðameiri. Ef skólabókasafnsþátturinn er stærri skal flokka rekstrar-kostnað safnsins á viðkomandi skóla.

Bygging og rekstur húsnæðis er verkefni eignasjóðs, sem gerir reikning fyrir þeim húsnæðiskostnaði sem rekstrareiningunni ber að standa undir.

### **05 3 ÖNNUR SÖFN**

Hér skal flokka kostnað við rekstur skjalasafna, minjasafna margs konar, náttúrugripasafna og annarra safna, sem rekin eru af sveitarfélögum eða byggðasamlögum sveitarfélaga.

### **05 4 BYGGÐASAGA**

Hér flokkast kostnaður sveitarfélags við ritun og skráningu á sögu sveitarfélagsins eða öðrum sagnfræði- og menningarsögulegum fróðleik. Hér flokkast einnig kostnaður af örnefnaskráningu og fornleifarannsóknnum, sem ekki eru gerðar í sambandi við skipulagsáætlanagerð.

### **05 5 LISTIR**

Hér flokkast kostnaður vegna listsýninga hvers konar, listaverkakaupa, rekstur listasafna, leikhúsa og tónlistarhúsa. Hér flokkast einnig kostnaður sveitarfélags af bæjarlistamanni.

### **05 6 MENNINGARHÚS - FÉLAGSHEIMILI**

Hér flokkast kostnaður við rekstur menningarhúsa og félagsheimila, ef rekstur þeirra fellur að mestu leyti undir menningarmál.

### **05 7 HÁTÍÐARHÖLD**

Hér flokkast kostnaður vegna hátíðarhalds, svo sem þjóðhátíðar 17. júní, afmælishátíðar sveitarfélags, sumar- og Jónsmessuhátíðar, kostnaður við áramóta- og þrettándabrennur og annarra hátíða á vegum sveitarfélags.

### **05 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG**

Hér flokkast styrkir til félaga og samtaka sem hafa menningarmál á stefnuskrá sinni svo sem leikfélög, tónlistarfélög, lista- og menningarsjóðir og kórar. Hér flokkast einnig framlag til kirkjubygginga. Kostnaður sveitarfélags vegna kirkjugarðs flokkast á rekstrareininguna *11 2 Almenningsgarðar*.

### **06 ÆSKULÝÐS- OG ÍPRÓTTAMÁL**

Hér flokkast kostnaður við tómstundastarf barna og unglinga, rekstur félagsmiðstöðva og æskulýðsheimila, íþróttasvæða, íþróttahúsa og sundlauga, skautahalla og fleira þ.h. Styrkir til æskulýðs- og íþróttafélaga flokkast einnig hér. Hér flokkast jafnframt kostnaður við vinnuskóla, leikvelli og sparkvelli.

Flokka skal starfsemi sem fellur undir málaflokkinn á eftirfarandi rekstrareiningar:

### **06 0 SAMEIGINLEGIR LIÐIR**

Hér flokkast kostnaður vegna æskulýðs- og íþróttanefnda, laun og rekstrarkostnaður vegna æskulýðs- og íþróttafulltrúa og annar sameiginlegur kostnaður málaflokksins.

### **06 1 LEIKVELLIR**

Hér flokkast kostnaður við leikvelli og sparkvelli. Útgjöld og tekjur vegna gæsluvalla flokkast aftur á móti á rekstrareininguna *04 18 Gæsluvellir*.

**06 2 ÆSKULÝÐSMÁL**

Hér flokkast kostnaður vegna tómstundastarfs barna og unglunga, svo sem ýmis konar sumarnám-skeið og skólagarðar. Þá flokkast hér einnig kostnaður við vinnuskóla unglunga, en kostnaði er dreift út á aðra málaflokka og rekstrareiningar með þjónustureikningi. Greina skal kostnað á eftirfarandi hátt:

- 06 26 SUMARNÁMSKEIÐ
- 06 27 VINNUSKÓLI
- 06 29 ÖNNUR ÆSKULÝÐSMÁL

**06 3 FÉLAGSMIÐSTÖÐVAR**

Hér flokkast rekstrarkostnaður æskulýðsheimila og félagsmiðstöðva.

**06 5 ÍPRÓTTAHÚS OG SUNDLAUGAR**

Hér flokkast kostnaður við rekstur íþróttahúsa og sundlauga, hvort sem þau teljast til skóla-mannvirkja eða ekki. Greina skal kostnað á eftirfarandi rekstrareiningar:

**06 51 ÍPRÓTTAHÚS**

Hér flokkast allur kostnaður við rekstur íþróttahúsa. Hvert íþróttahús skal vera sjálfstæð rekstrareining. Séu íþróttahús og sundlaug sambyggð skal flokka og greina kostnað á milli íþróttahúss og sundlaugar.

- 06 5101 ÍPRÓTTAHÚS 1
- 06 5102 ÍPRÓTTAHÚS 2
- 06 5103 ÍPRÓTTAHÚS 3 O.S.FRV.

**06 55 SUNDLAUGAR**

Hér flokkast allur kostnaður við rekstur sundlauga. Hver sundlaug skal vera sjálfstæð rekstrareining. Séu íþróttahús og sundlaug sambyggð skal flokka og greina kostnað á milli íþróttahúss og sundlaugar.

- 06 5501 SUNDLAUG 1
- 06 5502 SUNDLAUG 2
- 06 5503 SUNDLAUG 3 O.S.FRV.

**06 59 ÖNNUR ÍPRÓTTAMANNVIRKI**

Hér flokkast önnur íþróttamannvirki en að ofan greinir, t.d. skautahallir.

**06 6 ÍPRÓTTASVÆÐI**

Hér flokkast rekstur íþróttasvæða, svo sem íþrótt- og boltavalla, golfvalla og skíðasvæða.

**06 8 STYRKIR TIL ÆSKULÝÐS- OG ÍPRÓTTAMÁLA**

Hér eru færðir styrkir til félaga og samtaka sem hafa æskulýðs- og íþróttamál á stefnuskrá sinni.

**07 BRUNAMÁL OG ALMANNAVARNIR**

Hér flokkast allur rekstrarkostnaður vegna bruna- og almannavarna hjá sveitarfélaginu. Rekstur slökkvistöðvar eða þátttaka í slíkum kostnaði með öðrum sveitarfélögum flokkast á þennan mála-flokk, svo og útlagður kostnaður vegna náttúruhamfara og kostnaðarhlutdeild sveitarfélaga í snjóflóðavörnum og sjónvörnum.

Sundurliða skal kostnað á eftirfarandi rekstrareiningar:

**07 0 SAMEIGINLEGIR LIÐIR****07 2 BRUNAVARNIR**

Hér flokkast rekstrarkostnaður slökkviliðs og slökkvibíla svo og eldvarnaeftirlit, slökkvitækja-þjónusta, brunahanar og fleira þ.h.

**07 4 ALMANNAVARNIR OG ÖRYGGISMÁL**

Hér flokkast kostnaður af almannavörnum, svo sem kostnaður vegna náttúruhamfara og rekstur og fjárfestingar vegna stjórnstöðvar almannavarna. Hér flokkast einnig kostnaðarhlutur sveitarfélags í snjóflóðavörnum og vörnum gegn skriðuföllum, sbr. ákvæði laga nr. 49/1997 um varnir gegn snjóflóðum og skriðuföllum með síðari breytingum, og kostnaðarhlutur sveitarfélags í sjóvarnagörðum, sbr. ákvæði laga nr. 28/1997 um sjóvarnir með síðari breytingum. Þá flokkast hér einnig kostnaður sveitarfélags vegna jarðskjálftavarna.

Hér flokkast stofnkostnaður eða afskrift stofnkostnaðar sveitarfélaga við snjóflóða- og skriðufalla-varnir, sbr. 13. gr. laga nr. 49/1997 um varnir gegn snjóflóðum og skriðuföllum með síðari breytingum. Einnig stofnkostnaður eða afskrift stofnkostnaðar sveitarfélaga við sjóvarnir, skv. 7. gr. laga nr. 28/1997 um sjóvarnir með síðari breytingum.

**07 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG**

Hér flokkast styrkir til félaga og samtaka sem hafa slysavarnir og hjálparstörf á stefnuskrá sinni.

**08 HREINLÆTISMÁL****08 0 SAMEIGINLEGUR KOSTNAÐUR**

Hér flokkast ýmiss konar sameiginlegur kostnaður við hreinlætismál, sem ekki verður flokkaður eða greindur á aðrar rekstrareiningar.

**08 2 SORPHREINSUN OG SORPEYÐING**

Hér flokkast tekjur og gjöld vegna sorpeyðingar og sorphreinsunar. Sveitarfélögum er heimilt að fella þennan kostnað undir B-hluta sveitarfélagsins þar sem þessi þjónustueining hefur heimild til innheimtu þjónustugjalda til þess að standa undir útgjöldum við rekstur og fjárfestingar.

**08 5 MEINDÝRAEYÐING OG DÝRAEFTIRLIT**

Hér flokkast tekjur og kostnaður við dýraeftirlit í þéttbýlissveitarfélögum, svo sem vegna katta- og hundahalds. Hér flokkast kostnaður við meindýraeyðingu, svo sem eitrun fyrir rottur og vargfugla-dráp. Minka- og refaeyðing flokkast á rekstrareininguna *11 7 Minka- og refaeyðing*.

**08 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG****09 SKIPULAGS- OG BYGGINGARMÁL**

Hér flokkast kostnaður vegna byggingarnefndar, skipulagsnefndar og rekstur skrifstofu byggingarfulltrúa, tæknifræðings, verkfræðings, skipulagsskrifstofu og lóðaskráningar. Hér flokkast einnig kostnaður við landmælingar, kortagerð, bæja- og húsakannanir, sbr. skipulagslög nr. 123/2010 með síðari breytingum og lög um mannvirki nr. 160/2010, og fornleifaskráningu í tengslum við skipulagsáætlanir, skv. 2. mgr. 11. gr. Þjóðminjalaga nr. 107/2001.

Þá flokkast hér allur kostnaður við gerð skipulagsáætlana, þ.e. vegna svæðisskipulags, aðalskipulags og deiliskipulags. Hlutdeild sveitarfélags í skipulagsgjaldi vegna vinnu við gerð svæðis- og aðalskipulags skal flokka á málaflokkinn sem tekjur á viðkomandi rekstrareiningar.

Byggingarleyfis- og úttektargjöld flokkast sem tekjur á þennan málaflokk á móti kostnaði við byggingareftirlit.

Greina skal starfsemiþættina á eftirfarandi rekstrareiningar:

**09 0 SAMEIGINLEGIR LIÐIR**

Hér flokkast ýmis sameiginlegur kostnaður við málaflokkinn, svo sem skrifstofa verkfræðings eða tæknifræðings (tæknideild) sem sér um verkefni sem falla undir málaflokkinn.

**09 1 MÆLINGAR, SKRÁNING OG KORTAGERÐ**

Hér flokkast kostnaður vegna landmælinga, loftmynda og kortagerðar. Einnig kostnaður við forn-leifaskráningu í tengslum við skipulagsgerð, sbr. 2. mgr. 11. gr. þjóðminjalaga nr. 107/2001, og kostnaður við gerð bæja- og húsakönnunar, sbr. skipulagslög nr. 123/2010 með síðari breytingum og lög um mannvirki nr. 160/2010.

**09 2 SKIPULAGSMÁL OG BYGGINGAREFTIRLIT**

Hér flokkast kostnaður við gerð svæðisskipulags, aðalskipulags, deiliskipulags og annar kostnaður vegna skipulags, svo sem kaup á eignum sem eru fyrir í skipulagi.

Einnig kostnaður vegna byggingarnefndar, byggingarfulltrúaembættis og byggingareftirlits. Byggingaleyfis- og úttektargjöld, sbr. skipulagslög nr. 123/2010 með síðari breytingum og lög um mannvirki nr. 160/2010, skal flokka hér sem tekjur á móti kostnaði við byggingareftirlit á tegunda- greininguna 02 Þjónustugjöld.

**09 7 LÓDIR OG LENDUR**

Samkvæmt leiðbeiningum reikningsskila- og upplýsinganefndar um bókhald og reikningsskil sveitarfélaga skulu kaup á byggingarlandi eignfærð og skal miða við að kostnaðurinn sé gjaldfærður á 25 árum. Gjaldfærslan skal færast meðal afskrifta í eignasjóði. Eignarhald skal vera í eignasjóði eða annarri A-hluta stofnun sem leigir landið til aðalsjóðs. Leigan samanstendur af ofangreindri gjaldfærslu og fjármagnskostnaði auk umsýslukostnaðar og skal flokka og greina leiguna hér. Heimilt verður að færa til eignar í eignasjóðum land það sem hefur verið keypt undanfarin ár sem byggingarland og fer með það eins og aðrar eignir sem færast til eignasjóðs. Annað land sem er í eigu sveitarfélags skal ekki eignfært.

**09 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG**

Hér flokkast ýmsir styrkir og framlög vegna skipulagsmála og mannvirkjamála, sem ekki verða færðir á aðrar rekstrareiningar málaflokksins.

**10 UMFERÐAR- OG SAMGÖNGUMÁL**

Hér flokkast kostnaður vegna gatnakerfis og umferðarmála. Hér má nefna viðhald og rekstur gatna, götulýsingu, umferðar- og gatnamerkingar, gangstíga og gangbrautir, reiðvegi, snjómokstur og hálkueyðingu.

Flokka skal og greina tekjur og útgjöld á eftirfarandi rekstrareiningar:

**10 0 SAMEIGINLEGIR LÍDIR**

Hér flokkast ýmis sameiginlegur kostnaður málaflokksins, eins og t.d. kostnaður við umferðarnefnd og hér er einnig færður verkfræðilegur undirbúningur, sem ekki verður heimfærður á einstök verk eða einstakar rekstrareiningar.

**10 3 VIÐHALD OG REKSTUR GATNAKERFIS**

Hér flokkast allur kostnaður vegna viðhalds gatnakerfis og sá hluti endurgreiðslu Vegagerðarinnar vegna veghalds í þéttbýli sem tilheyrir viðhaldi gatnakerfis flokkast hér sem tekjur.

**10 4 GANGBRAUTIR, HJÓLREIÐASTÍGAR OG REIÐVEGIR**

Hér flokkast kostnaður við gerð þessara þátta, viðhald þeirra og rekstur.

**10 5 UMFERÐARÖRYGGISMÁL**

Hér flokkast kostnaður við umferðarmerkingar, umferðarljós, götunöfn og húsnúmer svo og götulýsingu. Einnig kostnaður við umferðarnefnd, ef kostnaður við hana er ekki færður á sameiginlegan kostnað málaflokksins. Þá flokkast sem tekjur á rekstrareininguna sá hluti endurgreiðslu Vegagerðarinnar sem er vegna veghalds í þéttbýli.

**10 6 SNJÓMOKSTUR OG HÁLKUEYÐING**

Hér flokkast allur kostnaður við snjómokstur og hálkueyðingu og sá hluti endurgreiðslu Vega-gerðarinnar sem er vegna veghalds í þéttbýli sem tengist snjómokstri og hálkueyðingu.

**10 7 SAMGÖNGUMÁL**

Hér skal m.a. flokka framlög sveitarfélags til almenningsgangna og rekstrarframlög til almenningsgangnafyrirtækis í B-hluta sveitarfélagsins.

**10 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG****11 UMHVERFISMÁL**

Hér flokkast kostnaður vegna, Staðardagskrár 21, garðyrkjudeildar og annar sameiginlegur kostnaður vegna umhverfismála. Af viðfangsefnum sem flokkast á málaflökkinn má nefna almenningsgarða, útivistarsvæði önnur en íþróttasvæði, opin svæði, torg og umhverfi gatna, þ.m.t. hreinsun gatna og lóða. Hér flokkast einnig kostnaður við refa- og minkaeyðingu. Þá flokkast hér einnig kostnaður vegna útiskreytinga um jól og áramót svo og vegna annarra hátíðaskreytinga. Á málaflökkinn flokkast styrkir og framlög til félaga og samtaka sem sinna umhverfismálum, svo sem skógræktarfélag, landgræðslufélag og fleira þ.h.

Greina skal starfsemiþætti á eftirfarandi rekstrareiningar:

**11 0 SAMEIGINLEGIR LIÐIR**

Hér flokkast kostnaður vegna umhverfisnefndar og rekstur embættis garðyrkjustjóra/umhverfisstjóra. Þá flokkast hér kostnaður og framlög vegna umhverfisrannsókna og verkefnisins Staðardagskrá 21.

**11 2 ALMENNINGSGARÐAR**

Hér flokkast rekstur skrudgarða og annarra almenningsgarða, svo og framlög sveitarfélags til kirkjugarðs og framkvæmda við hann, sbr. IV. kafla laga nr. 36/1993 um kirkjugarða, greftrun og líkbrennslu með síðari breytingum.

**11 3 ÚTIVISTARSVÆÐI**

Hér flokkast kostnaður vegna útivistarsvæða sem ekki falla undir íþróttasvæði, svo sem fólkvangar, friðlönd og skógræktargirðingar.

11 31 SKÓGRÆKTARSVÆÐI

11 39 ANNAÐ

**11 4 OPIN SVÆÐI**

Hér flokkast kostnaður vegna opinna svæða sem ekki eru skipulögð sem útivistarsvæði, svo sem hreinsun opinna svæða, kostnaður við garðlönd og girðingu þéttbýlis og fleira þ.h.

**11 5 UMHVERFI GATNA OG TORG**

Hér flokkast kostnaður vegna umhirðu gatna, götueyja og grænna svæða umhverfis götur eða torg, götusópun og fleira þ.h.

**11 6 SKREYTINGAR**

Hér flokkast kostnaður vegna skreytinga t.d. um jól og áramót.

**11 7 MINKA- OG REFAEYÐING**

Hér flokkast kostnaður sveitarfélags af minka- og refaeyðingu. Greiðsla veiðistjóraembættisins flokkast á móti kostnaði sem tekjur á tegundagreininguna 089 Endurgreiðslur annarra.

**11 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG**

Hér flokkast ýmsir styrkir og framlög til aðila sem sinna umhverfismálum.

**13 ATVINNUMÁL**

Hér flokkast ýmis kostnaður vegna atvinnumála í sveitarfélaginu. Sem dæmi má nefna fjallskil, sauðfjárveikivarnir og styrki sem beinlínis eru vegna atvinnuuppbyggingar. Einnig flokkast hér kostnaðar við uppbyggingu ferðamannaþjónustu í sveitarfélaginu, t.d. kostnaður við uppbyggingu og rekstur tjaldsvæða og almenningsalerna.

Greina skal kostnað á eftirfarandi rekstrareiningar:

**13 0 SAMEIGINLEGIR LIDIR**

Hér flokkast kostnaður við nefndarstörf eða önnur útgjöld sem varða málaflokkinn í heild. Sem dæmi má nefna kostnað vegna átaks í atvinnumálum og kostnað vegna atvinnuþróunar.

**13 2 LANDBÚNAÐUR**

Hér flokkast kostnaður við fjallskil, þ.m.t. fjallskilanevnd, fjárveikivarnir og afréttargirðingar. Þá flokkast hér tekjur af leyfisgjöldum vegna búfjárhalds í þeim sveitarfélögum þar sem búfjárhald er óheimilt án leyfis, sbr. lög um búfjárhald nr. 103/2002 með síðari breytingum.

**13 4 IÐNAÐUR**

Hér flokkast kostnaður og framlög sveitarfélags vegna iðnaðar.

**13 5 FISKELDI OG ÚTGERÐ**

Hér flokkast kostnaður og framlög sveitarfélags vegna fiskeldis og útgerðar.

**13 6 FERÐAMÁL**

Hér flokkast kostnaður sveitarfélagsins við uppbyggingu á ferðamannaþjónustu svo sem rekstur tjaldsvæða og almenningsalerna, upplýsingamiðstöðvar fyrir ferðamenn og kostnaður við embætti ferðamálafulltrúa.

**13 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG****20 FRAMLÖG TIL B-HLUTA FYRIRTÆKJA**

Hér færast framlög úr aðalsjóði til B-hluta fyrirtækja sveitarfélagsins. Þau eru greidd þegar viðkomandi B-hluta fyrirtæki er rekið með halla og þarf framlög úr aðalsjóði til að reksturinn standi undir sér.

20 61 HAFNARSJÓÐUR  
20 67 VEITUR  
20 71 ÍBÚÐARHÚSNÆÐI  
20 77 FÉLAGSLEGAR ÞJÓNUSTUSTOFNANIR  
20 89 AÐRAR B-HLUTA STOFNANIR

**21 SAMEIGINLEGUR KOSTNAÐUR**

Samkvæmt 5. gr. reglugerðar um bókhald og ársreikninga sveitarfélaga nr. 944/2000 með síðari breytingum skal sameiginlegur rekstrarkostnaður aðalsjóðs, þ.e. kostnaður sem ekki telst til beins rekstrarkostnaðar einstakra rekstrareininga aðalsjóðs, færður á þennan málaflokk. Til frádráttar skal flokka á málaflokkinn reikninga sem gerðir eru vegna hlutdeildar rekstrareininga með sjálfstætt reikningshald, þ.e. rekstrareininga utan aðalsjóðs, í sameiginlegum rekstrarkostnaði. Í reglugerðinni segir að reikningar þessir skuli ekki vera hærri en sem nemur kostnaðarverði og skulu þeir færðir í bókhaldi viðkomandi rekstrareiningar með reglubundnum hætti innan reikningsársins.

Ef um er að ræða þátttöku eigin fyrirtækja og stofnana í stjórnunarkostnaði, er hlutdeild þeirra færð til frádráttar á rekstrarkostnaði skrifstofu sveitarfélagsins.

Á þennan málaflokk er flokkaður allur kostnaður við sameiginlega yfirstjórn sveitarfélagsins, svo sem sveitarstjórn, endurskoðun, rekstur skrifstofa og ráðhúss, samstarf sveitarfélaga og kosningar. Hér flokkast einnig kostnaður við nefndir sem ekki verða heimfærðar undir aðra málaflokka og kostnaður við sameiningu sveitarfélaga. Jafnframt kostnaður við móttöku gesta, risnu og kynningarmál, sem ekki verður greindur á aðra málaflokka.

Flokka skal og greina málaflokkinn á eftirfarandi hátt:

#### **21 0 MEÐFERÐ SVEITARSTJÓRNARMÁLA**

Hér flokkast sameiginlegur kostnaður við yfirstjórn sveitarfélagsins, s.s. kostnaður við sveitarstjórn, þ.e. þóknun fyrir setu í sveitarstjórn, ferðakostnaður vegna sveitarstjórnarfunda og önnur útgjöld sem beint tengjast sveitarstjórninni, svo sem vegna byggðarráðs. Þá flokkast hér einnig kostnaður vegna ráðstefna og funda sem sveitarstjórnarmenn sækja á vegum sveitarfélagsins, þ.e. kostnaður vegna ferða, uppihalds og þáttökugjalda. Hér flokkast einnig kostnaður af nefndum, sem kosnar eru af sveitarstjórn til ákveðinna verkefna en ekki falla undir ákveðna málaflokka innan sveitarfélagsins.

#### **21 1 KOSNINGAR**

Hér flokkast kostnaður vegna sveitarstjórnarkosninga, Alþingiskosninga, forsetakosninga og annarra kosninga eða skoðanakannana sem fram fara á vegum sveitarfélagsins.

Greina skal kostnað á eftirfarandi rekstrareiningar:

- 21 11 SVEITARSTJÓRNARKOSNINGAR
- 21 15 ALÞINGIS- OG FORSETAKOSNINGAR
- 21 19 AÐRAR ATKVÆÐAGREIÐSLUR

#### **21 2 SAMEINING SVEITARFÉLAGA**

Hér flokkast útgjöld vegna sameiningar sveitarfélaga. Hér flokkast allur kostnaður við sameiningarnefnd, ráðgjöf og kynningarmál og einnig kostnaður við atkvæðagreiðslur um sameiningartillögu.

#### **21 3 ÓNOTADAR EIGNIR**

Hér flokkast innri leiga frá eignasjóði vegna húsnæðis sem ekki er notað og stendur því autt. Dæmi um slíkt gæti verið skólahúsnæði sem stendur autt í kjölfar sameiningar skóla eða vegna samrekstrar skóla. Eðlilegt er að eignasjóður innheimti leigu af aðalsjóði vegna viðkomandi húsnæðis, enda er ekki ætlast til að eignasjóður beri kostnað af slíku húsnæði.

#### **21 4 SKRIFSTOFUR SVEITARFÉLAGSINS**

Hér flokkast allur rekstrarkostnaður vegna skrifstofa sveitarfélagsins og framkvæmdastjórnar þess. Reiknuð hlutdeild eigin fyrirtækja og stofnana í stjórnunarkostnaði flokkast hér til frádráttar rekstrarkostnaði. Laun oddvita, þar sem ekki er ráðinn sérstakur framkvæmdastjóri, flokkast hér. Þá er hér færður kostnaður við endurskoðun og ársuppgjör sveitarfélagsins og kostnaður vegna kjörinna skoðunarmanna þess.

#### **21 5 RISNA, MÓTTÖKUR OG KYNNINGARMÁL**

Hér flokkast allur kostnaður við móttökur gesta og risnu, sem ekki verður heimfærður upp á aðra málaflokka og deildir. Þá er hér færður kostnaður við kynningarmál, upplýsingavef (heimasíðu) og fréttabréf.

#### **21 6 STARFSMANNAKOSTNAÐUR**

Hér flokkast t.d. kostnaður við kjarasamningagerð og framlög til launanevndar sveitarfélaga.

#### **21 7 SAMSTARF SVEITARFÉLAGA**

Hér flokkast allur kostnaður vegna samstarfs við önnur sveitarfélög svo sem vegna þátttöku í landshlutasamtökum og héraðsnefndum. Framlag til héraðsnefndar skal sundurliða og flokka á við-

komandi málaflokka og rekstrareiningar og flokkast því hér eingöngu kostnaður við stjórn héraðsnefndarinnar og annar héraðsnefndarkostnaður sem ekki verður sundurliðaður á aðra málaflokka og rekstrareiningar. Rekstrarframlög sveitarfélags til byggðasamlags flokkast á viðkomandi málaflokk. Þá flokkast hér kostnaður af vinabæjasamskiptum, sem ekki flokkast á aðra málaflokka eða rekstrareiningar.

#### **21 8 ÝMSIR STYRKIR OG FRAMLÖG**

Hér flokkast ýmsir styrkir og framlög sem ekki verða heimfærðir á aðra málaflokka eða rekstrareiningar.

#### **22 BREYTING LÍFEYRISSKULDBINDINGA**

Hér flokkast breyting lífeyrisskuldbindinga ársins.

#### **27 ÓREGLULEGIR LIÐIR**

Útgjöld eða tekjur sveitarfélaga sem ekki falla undir venjulegan rekstur þeirra skal sýna sem óreglulega liði, enda hafi þau veruleg áhrif á afkomu sveitarfélags og skekki samanburð milli ára og milli sveitarfélaga. Dæmi um óvenjulega liði má nefna verulegan hagnað/tap af sölu hlutabréfa í fyrirtækjum sem ekki tengjast beint starfsemi sveitarfélags og verulegan hagnað/tap af sölu varanlegra rekstrarfjármuna, enda sé um að ræða varanlega rekstrarfjármuni sem óvenjulegt er að sveitarfélagið selji.

#### **28 FJÁRMUNATEKJUR OG FJÁRMAGNSGJÖLD**

Fjármagnsliðir eru ekki deildagreindir heldur færast allir á eina deild.

2890 FJÁRMAGNSLIÐIR

#### **29 EFNAHAGSREIKNINGUR AÐALSJÓÐS**

Efnahagsreikningur er ekki deildagreindur í rafrænum skilum. Allar færslur færast á deild 2900.

9. gr.

*A-hluta stofnanir.*

#### **3 A-HLUTA STOFNANIR**

Til A-hluta stofnana teljast eignasjóður og aðrar rekstrareiningar sem sveitarfélag kys að reka sjálfstætt og falla undir lagalega skilgreiningu þess að geta talist til A-hluta. Greining skal vera á eftirfarandi rekstrareiningar:

#### **31 EIGNASJÓÐUR**

Hér flokkast eignasjóður og þjónustumiðstöð.

3110 REKSTUR

3190 FJÁRMAGNSLIÐIR

#### **32 EIGNASJÓÐUR – EFNAHAGUR**

Efnahagsreikningur er ekki deildagreindur í rafrænum skilum. Allar færslur færast á deild 3200.

#### **59 AÐRAR A-HLUTA STOFNANIR**

Hér flokkast aðrar A-hluta stofnanir.

5910 REKSTUR

5990 FJÁRMAGNSLIÐIR

#### **60 AÐRAR A-HLUTA STOFNANIR - EFNAHAGUR**

Efnahagsreikningur er ekki deildagreindur í rafrænum skilum. Allar færslur færast á deild 6000.

10. gr.  
*B-hluta fyrirtæki.*

**4 B-HLUTA FYRIRTÆKI**

Sú meginregla gildir að til B-hluta flokkast þær rekstrareiningar (þjónustueiningar) sem reknar eru sem fjárhagslega sjálfstæðar einingar og hafa lagaheimild til innheimtu þjónustugjalda til þess að standa að fullu undir útgjöldum sínum. Í undantekningartilvikum getur verið rétt að flokka rekstrareiningar milli B- og A-hluta þegar um óverulega starfsemi og litla fjárbindingu í rekstrareiningunni er að ræða.

Í reglugerð um bókhald og ársreikninga sveitarfélaga nr. 944/2000 segir í 6. gr.:

*Sveitarfélög skulu leiða fram í bókhaldi sínu með glöggum hætti tekjur og gjöld þeirra rekstrareininga sem fjármagnaðar eru af þjónustugjöldum.*

*Þess skal sérstaklega gætt að tekjur af þjónustugjöldum reynist ekki umfram heildarkostnað rekstrareininganna, þegar til lengri tíma er litið.*

Stofnanir og fyrirtæki sveitarfélaga sem teljast til B-hluta skulu haga bókhaldi sínu á skýran og aðgengilegan hátt og reikningsskil þeirra skulu gefa glögga mynd af rekstri þeirra og efnahag. Rekstrareiningar í B-hluta skulu fara eftir ákvæðum laga nr. 145/1994 um bókhald með síðari breytingum og laga nr. 3/2006 um ársreikninga með síðari breytingum.

Rekstrarframlög aðalsjóðs sveitarfélaga til rekstrareininga í B-hluta skal flokka á málaflokk 20 innan aðalsjóðs.

Rekstrareiningar sveitarfélaga sem teljast til B-hluta eru m.a. hafnarsjóður, vatnsveita, rafveita, hitaveita, fráveita, sorphirða og sorpeyðing, íbúðarhúsnæði – leiguhúsnæði, almenningsamgöngur, bílastæðasjóður og félagslegar þjónustustofnanir.

Flokka skal og greina rekstur á eftirfarandi rekstrareiningar:

- 6100 HAFNARSJÓÐUR
- 6200 HAFNARSJÓÐUR - EFNAHAGUR
- 6300 VATNSVEITA
- 6400 VATNSVEITA - EFNAHAGUR
- 6500 RAFVEITA
- 6600 RAFVEITA - EFNAHAGUR
- 6700 HITAVEITA
- 6800 HITAVEITA - EFNAHAGUR
- 6900 FRÁVEITA
- 7000 FRÁVEITA - EFNAHAGUR
- 7100 ÍBÚÐARHÚSNÆÐI
- 7200 ÍBÚÐARHÚSNÆÐI - EFNAHAGUR
- 7700 FÉLAGSLEGAR ÞJÓNUSTUSTOFNANIR
- 7800 FÉLAGSLEGAR ÞJÓNUSTUSTOFNANIR - EFNAHAGUR
- 8900 AÐRAR B-HLUTA STOFNANIR
- 9000 AÐRAR B-HLUTA STOFNANIR – EFNAHAGUR

11. gr.  
*Hagræn flokkun.*

**5 GFS FLOKKUN TEKNA OG GJALDA**

Greining tekna og gjalda fyrir upplýsingagrunn byggir á GFS staðli (Government Finance Statistics). Greiningin skiptist í eftirfarandi flokka:

- 0 Tekjur.
- 1 Laun og launatengd gjöld.
- 2 Breyting lífeyrisskuldbindinga.
- 3 Annar rekstrarkostnaður.
- 4 Styrkir og annað.
- 5 Afskriftir.

- 6 Fjármunatekjur og fjármagnsgjöld.
- 7 Óreglulegir liðir.

Hér á eftir verður nánar fjallað um hvern flokk fyrir sig.

## **0 TEKJUR**

Tekjur greinast þannig:

### **00 SKATTTEKJUR**

Hér flokkast álagningartekjur útsvars (staðgreiðsla) og fasteignaskatts ásamt breytingum á þeim innan ársins. Einnig niðurfærsla og afskriftir sömu tekna. Lækkun álagningar samkvæmt ákvörðun sveitarstjórnar til elli- og/eða örorkulífeyrisþega færast ekki hér heldur meðal gjalda í flokki 4. Skatttekjur greinast á þessar tegundir:

- 0010 ÚTSVAR
- 0020 FASTEIGNASKATTUR
- 0090 AFSKRIFTIR OG NIÐURFÆRSLA

### **01 FRAMLÖG JÖFNUNARSJÓÐS SVEITARFÉLAGA**

Hér flokkast framlög Jöfnunarsjóðs önnur en endurgreiðsla húsaleigubóta. Ekki er gerð krafa um greiningu þeirra eftir tegundum framlaga heldur flokkast þau öll á eina tegund:

- 0190 FRAMLÖG JÖFNUNARSJÓÐS

### **02 ÞJÓNUSTUTEKJUR**

Hér flokkast allar tekjur af álögðum þjónustugjöldum, svo sem fasteignagjöld önnur en fasteignaskattur, leikskólagjöld, ýmiss konar leyfis- og eftirlitsgjöld og aðrar tekjur sem innheimtar eru samkvæmt gjaldskrá eða ákvörðun sveitarstjórnar.

- 0210 ÞJÓNUSTUGJÖLD FASTEIGNA

Hér flokkast vatnsskattur, holræsagjald, sorphreinsunargjald og sorpurðunargjald svo og önnur þau gjöld sem lögð eru á til að standa undir þjónustu við fasteignir.

- 0230 TEKJUR AF LEYFISGJÖLDUM

Hér flokkast leyfisgjöld hvers konar sem lögð eru á skv. gjaldskrá eða sérstakri ákvörðun sveitarstjórnar.

- 0240 TEKJUR AF EFTIRLITSGJÖLDUM

Hér flokkast tekjur sem innheimtar eru skv. gjaldskrá eða taxa vegna lögboðins eftirlits af hálfu sveitarfélags eða fyrirtækja þess.

- 0290 AÐRAR ÞJÓNUSTUTEKJUR

Hér flokkast aðrar þjónustutekjur ótilgreindar áður.

### **03 ARÐUR AF EIGNUM**

Hér flokkast allar tekjur frá þriðja aðila af eignum sveitarfélagsins, stofnana og fyrirtækja svo sem húsaleiga, véla- og áhaldaleiga, landleiga og aðrar tekjur af eignarekstri. Innri tekjur, þ.e. viðskipti milli rekstrareininga flokkast á 05.

- 0390 ARÐUR AF EIGNUM

### **04 TEKJUR MEÐ SKATTAÍGILDI**

Hér flokkast tekjur með skattaígildi s.s. lóðarleiga og byggingaréttur.

**0410 LÓÐARLEIGA**

Hér flokkast samningsbundnar tekjur af notkun lóða hvort sem þær eru innheimtar með fasteignagjöldum eða með öðrum hætti.

**0480 BYGGINGARÉTTUR****0490 ÖNNUR SKATTAÍGILDI**

Hér flokkast aðrar tekjur sem teljast skattaígildi.

**05 VÖRUR OG ÞJÓNUSTA TIL EIGIN NOTA**

Hér flokkast allar tekjur sem bókaðar eru vegna milliviðskipta rekstrareininga, s.s. innri leiga, reiknuð hlutdeild í rekstrarkostnaði eða afnotum, millifærð vinna þjónustumiðstöðvar o.s.frv. Ekki er gert ráð fyrir greiningu tekna eftir uppruna heldur eru þær allar færðar á eina greiningu:

**0510 MILLIVIÐSKIPTI REKSTRAREININGA****06 ENDURGREIÐSLUR OG TILFÆRSLUR**

Hér flokkast allar endurgreiðslur og tilfærslur frá aðilum utan sveitarfélagsins. Flokka og greina skal endurgreiðslur og tilfærslur á eftirfarandi hátt:

**0610 ENDURGREIÐSLUR ANNARRA SVEITARFÉLAGA****0620 ENDURGREIÐSLUR OG TILFÆRSLUR RÍKISSJÓÐS****0690 AÐRAR ENDURGREIÐSLUR/TILFÆRSLUR****07 AÐRAR TEKJUR**

Hér flokkast aðrar tekjur af rekstri sveitarfélaga eða fyrirtækja þeirra sem ekki hafa verið flokkaðar hér að framan. Stærstu liðirnir í þessum flokki er sala á vöru og vinnu til þriðja aðila og styrkir og framlög frá félögum, samtökum, fyrirtækjum eða einstaklingum.

**0710 STYRKIR OG FRAMLÖG**

Styrkir og framlög frá félögum, samtökum, fyrirtækjum eða einstaklingum. Þessar tekjur eru venjulega bundnar ákveðnum verkefnum.

**0720 SELDAR VÖRUR OG VINNA**

Hér flokkast vörusala og tekjur af seldri vinnu til þriðja aðila hvort heldur er vinna manna eða tækja.

**0790 ANNÆÐ ÓSKILGREINT**

Hér flokkast aðrar tekjur sem ekki eiga við framangreinda sundurliðun svo sem tjonabætur.

**1 LAUN OG LAUNATENGD GJÖLD**

Hér flokkast öll laun, launatengd gjöld, launaígildi og annar starfsmannatengdur kostnaður. Greina skal laun og launatengd gjöld á eftirfarandi undirtegundir:

**10 LAUN**

Hér flokkast allar tegundir launa eða þóknana, greidd eða ógreidd, sem launþegi fær fyrir starf sem hann innir af hendi á ábyrgð sveitarfélags eða fyrirtækja þess. Til vinnulauna teljast ákvæðislaun, biðlaun, nefndarlaun, eftirlaun, launabætur, staðaruppbætur, orlofsfé og greiðslur fyrir ótekið orlof. Ennfremur verkfæragjald eða verkfærapeningar, fatapeningar, flutningspeningar eða greiðsla fargjalda milli heimilis og vinnustaðar, hvort sem framangreindar greiðslur eru reiknaðar sem hundradshluti launa eða á annan hátt, styrkir til líkamsræktar, risnufé og stjórnar- og endurskoðunarlaun kjörinna manna. Laun flokkast öll á eina greiningu:

**1010 LAUN**

**11 ÁFALLINN LAUNAKOSTNAÐUR**

Hér flokkast áfallið orlof og annar áfallinn launakostnaður sem kann að hafa fallið til t.d. vegna kjarasamninga. Áfallinn launakostnaður flokkast þannig:

1170 ÁFALLIÐ ORLOF

1180 ANNAR ÁFALLINN LAUNAKOSTNAÐUR

**12 LAUNAÍGILDI**

Hér flokkast hlunnindi sem sveitarfélagi eða fyrirtækjum þess ber að standa skil á skv. kjarasamningum eða ráðningarsamningum.

1210 HLUNNINDI

Hér flokkast kostnaður vegna húsnæðishlunninda samkvæmt skattmati eða niðurgreiðsla leigu, bifreiðahlunnindi og metin fæðishlunnindi.

1290 ÖNNUR LAUNAÍGILDI

Hér flokkast önnur hlunnindi eða launaígildi ótalin áður s.s. fatahlunnindi.

**13 LAUNATENGD GJÖLD**

Hér flokkast öll launatengd gjöld, svo sem tryggingagjald, framlag í lífeyrissjóð, félagsgjöld og önnur lögboðin álög á launagreiðslur. Flokka skal launatengd gjöld á eftirfarandi hátt:

1310 TRYGGINGAGJALD

1390 ÖNNUR LAUNATENGD GJÖLD

**14 ANNAR STARFSMANNAKOSTNAÐUR**

Hér flokkast annar starfsmannatengdur kostnaður sem ekki verður heimfærður á ofangreinda flokkun.

1490 ANNAR STARFSMANNATENGDUR KOSTNAÐUR

**2 BREYTING LÍFEYRISSKULDBINDINGA****19 BREYTING LÍFEYRISSKULDBINDINGA**

Hér færast breyting ársins.

1990 BREYTING LÍFEYRISSKULDBINDINGA

**3 ANNAR REKSTRARKOSTNAÐUR**

Hér flokkast öll vöru- og þjónustukaup sveitarfélags og fyrirtækja þess hvort sem þau eru frá öðrum rekstrareiningum eða frá utanaðkomandi aðila. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

**20 SKRIFSTOFUVÖRUR**

Hér flokkast kaup á ýmsum vörum sem tengjast almennum skrifstofurekstri og skyldri starfsemi. Ekki má líta svo á að þessi flokkur sé eingöngu fyrir slíkan rekstur heldur er hann eins og flestir flokkar óbundinn verkefnum eða starfsemi. Sem dæmi ritföng, pappír, bækur, tímarit, nótnahefti, efni og vörur til fjölföldunar eða ljósritunar, minniháttar hugbúnaður, hljómplötur, kort, myndir, filmur o.fl.

2090 SKRIFSTOFUVÖRUR ÓSUNDURLIÐAÐ

**21 MATVÆLI**

Hér flokkast vörukaup til matargerðar fyrir mötuneyti, veitingarekstur og kennslu svo og kaup á máltíðum og matvörum fyrir starfsmenn í vinnutíma. Einnig drykkjarvörur, kaffi, te o.s.frv.

## 2190 MATVÆLI ÓSUNDURLIÐAÐ

**25 ORKA**

Hér flokkast orkukaup. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

2510 RAFMAGN  
2520 HEITT VATN  
2530 BENSÍN, OLÍUR, METAN  
2540 KALT VATN  
2590 ÖNNUR ORKUKAUP

**28 SMÁVERKFÆRI OG ÁHÖLD**

Hér flokkast ýmis tæki, búnaður og áhöld sem eru verðlítill og færast því ekki á eignaskrá eða til eignar þótt endingartími þeirra geti verið í sumum tilvikum langur.

2801 SMÁVERKFÆRI OG ÁHÖLD ÓSUNDURLIÐAÐ

**29 ÖNNUR VÖRUKAUP**

Önnur vörukaup ótalin áður til reksturs eða viðhalds.

2990 ÖNNUR VÖRUKAUP ÓSUNDURLIÐAÐ

**30 FJARSKIPTAÞJÓNUSTA**

Hér flokkast bæði stofn- og afnotagjöld og notkun á öllum fjarskiptabúnaði og tækjum. Einnig skal færa hér til frádráttar, greiðslu frá starfsmönnum vegna afnota af síma. Einnig afnotagjöld fyrir gagnabanka, skrár og ýmiss konar tölvupóstþjónustu, einnig aðgangur að þjóðskrá, Íslenska mennta-netinu, Hafsjó o.fl.

3090 FJARSKIPTAÞJÓNUSTA ÓSUNDURLIÐAÐ

**31 AKSTUR**

Hér flokkast leigugjöld vegna aksturs leigubifreiða, bílaleigubíla, hópferðabíla, sendibifreiða og vörubifreiða svo og afnota af bifreiðum starfsmanna. Einnig kostnaður sem til fellur umfram leigugjald s.s. bensín, gangna- og ferjugjöld. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

3130 SKÓLAAKSTUR  
3190 ANNAR AKSTUR

**32 FARGJÖLD OG FERÐAKOSTNAÐUR**

Þessi undirflokkur tekur til fargjalda samkvæmt farmiðum, dagpeninga og dvalarkostnaðar.

3290 FARGJÖLD OG FERÐAKOSTNAÐUR ÓSUNDURLIÐAÐ

**33 AÐKEYPT ÞJÓNUSTA**

Reikningar frá sérfræðingum flokkast hér, þ.m.t. efni. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

3310 LÖGFRÆÐIÞJÓNUSTA

Hér flokkast m.a. öll vinna lögfræðinga og tildæmdur málskostnaður.

3320 VERKFRÆÐI- OG ARKITEKTAÞJÓNUSTA

Hér flokkast kostnaður vegna kaupa á þjónustu frá verkfræðingum, tæknifræðingum og arkitektum.

3330 ENDURSKOÐUNAR- OG BÓKHALDSÞJÓNUSTA

Hér flokkast kostnaður vegna kaupa á þjónustu frá viðskipta- og hagfræðingum, lögg. endurskoðendum og rekstrarráðgjöfum.

**3340 TÖLVU- OG HUGBÚNAÐARÞJÓNUSTA**

Öll aðkeypt vinna kerfisfræðinga og önnur sérfræðiþjónusta vegna hugbúnaðargerðar, viðhalds og viðgerðar á hugbúnaði, aðstoð og ráðgjöf v/hugbúnaðar flokkast hér.

**3350 LÆKNA- OG HJÚKRUNARÞJÓNUSTA**

Hér flokkast kostnaður vegna þjónustu lækna, hjúkrunarfræðinga og sjúkraþjálfara. Einnig læknisvottorð og vinna tannlækna og tannfræðinga.

**3390 ÖNNUR SÉRFRÆÐIÞJÓNUSTA**

Hér færast aðrir sérfræðingar sem lokið hafa háskólaprófi eða sambærilegu langskólanámi og ekki hafa verið taldir hér að framan. Einnig kostnaður vegna öryggisgæslu og eftirlitsgjöld vegna m.a. mælitækja, geislavarna og vinnueftirlits.

**34 LEIGUGREIÐSLUR**

Hér flokkast allar leigugreiðslur, bæði innan sveitarfélags og utan. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

**3410 INNRI HÚSALEIGA (EIGNASJÓÐUR)**

Hér flokkast kostnaður vegna leigugreiðslna til Eignasjóðs.

**3470 MILLIFÆRÐ ÞJÓNUSTA**

Hér flokkast kostnaður vegna millifærðrar þjónustu rekstrareininga.

**3490 AÐRAR LEIGUGREIÐSLUR.**

Hér flokkast aðrar leigugreiðslur en að framan eru taldar.

**35 VÁTRYGGINGAR**

Hér flokkast allar vátryggingar sveitarfélags og fyrirtækja þess.

**3590 VÁTRYGGINGAR****37 ÖNNUR ÞJÓNUSTUKAUP****3710 MIÐLUN, KYNNING OG AUGLÝSINGAR**

Hér flokkast kostnaður við auglýsingar, gerð þeirra og birtingu, gerð kynningarefnis og birtingarkostnaður þess og skoðanakannanir.

**3720 RÁÐSTEFNA, FUNDIR OG RISNA**

Hér flokkast þáttökugjöld á ráðstefnum og fundum sem starfsmenn eða stjórnendur sveitarfélags eða fyrirtækja þess sækja ásamt kostnaði sem krafinn er óskiptur og ekki verður flokkaður á viðeigandi liði s.s. ferðakostnað og dagpeninga. Hér flokkast einnig gjafir og risna sem stofnun eða embætti efnir til í þeim tilgangi að sýna þeim sem nýtur gestrisni, þakklæti eða viðurkenningu.

**3730 ENDURMENNTUN OG NÁMSKEIÐ**

Beinn kostnaður við menntun starfsmanna, verðandi starfsmanna og umsækjenda um störf í formi þáttökugjalda og annarra greiðslna fyrir fræðslu- og endurmenntunarnámskeið sem færast ekki undir aðra tegundaliði. Hér á ekki að færa greiðslur til sérfræðinga sem fengnir eru til að halda námskeið heldur skal færa þær greiðslur beint á viðkomandi verktaka- eða þjónustutegund samkvæmt menntun þeirra.

**3740 RÆSTING OG HREINSUN**

Hér færast öll aðkeypt ræsting, efni og vinna, teppahreinsun og gluggaþvottur innandyra.

**3750 VIÐHALDSÞJÓNUSTA.**

Hér flokkast allt viðhald fastafjármuna, efni og vinna verkamanna og iðnaðarmanna.

**3790 ÖNNUR ÞJÓNUSTUKAUP**

Hér flokkast kostnaður v/prentunar, ljósritunar eða fjölritunar og póstburðargjöld ásamt öðrum þjónustukaupum ótöldum áður.

**39 SKATTAR OG ÖNNUR OPINBER GJÖLD**

Hér flokkast allar skattgreiðslur og greiðslur á opinberum gjöldum sem sveitarfélagi eða fyrirtækjum þess ber að greiða, nema launatengdir skattar og gjöld og fjármagnstekjuskattur. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

**3910 FASTEIGNASKATTUR****3990 AÐRIR SKATTAR OG OPINBER GJÖLD**

Þegar framlög og styrkir sveitarfélaganna eru skoðuð þarf að athuga hvort tilfærslan sé af rekstrarlegum toga eða ætluð til fjármunamyndunar þ.e. hvort um er að ræða tilfærslu vegna einhvers sem á að standa í langan tíma (bygging eða eitthvað þess háttar) eða verið er að styrkja rekstur t.d. fyrirtækis í bænum.

**4 STYRKIR OG ANNAD**

Styrkir eru skilgreindir sem óendurkræfar tilfærslur til aðila án þess að á móti komi vara eða þjónusta.

**41 REKSTRARSTYRKIR**

Hér flokkast styrkir eða framlög sem styrkþegi nýtir til rekstrar. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

**4110 REKSTRARSTYRKIR TIL EINSTAKLINGA**

Hér flokkast umönnunarbætur, fjárhagsaðstoð, húsaleigubætur og aðrar greiðslur frá félagsþjónustu sveitarfélags, íþrótt- og tómstundastyrkir til ungmenna og starfsmanna. Einnig ferðastyrkir v/náms eða einhverra viðburða sem viðkomandi er styrktur til að sækja, niðurgreiðsla vegna ferða ákveðins hóps einstaklinga og styrkir til að einstaklingar geti tekið þátt í t.d. sumarnámskeiðum. Þá flokkast hér niðurgreiðsla og/eða afsláttur af gjaldskrá vegna einstæðra foreldra, öryrkja, aldraðra eða 2ja eða fleiri notenda þjónustu á sama tíma. Einnig afsláttur af fasteignaskatti eða öðrum fasteignagjöldum sem veitt eru vegna öldrunar, örorku eða af félagslegum ástæðum.

**4120 REKSTRARSTYRKIR TIL FÉLAGASAMTAKA OG VELFERÐARSTOFNANA**

Hér flokkast framlög til félaga eða félagasamtaka þar sem ekki kemur þjónusta eða vara af hálfu styrkþega á móti. Samtök eru skilgreind sem þeir aðilar eða rekstrareiningar sem ekki hafa þann tilgang að skapa aðstandendum eða eigendum sínum hagnað (e. non-profit institutions). Hér má nefna framlög til trúfélaga, stjórnmalaflokka, íþrótt- og æskulýðsfélaga og björgunarsveita. Framlög til einkarekinna skóla flokkast einnig hér ef ekki kemur á móti veitt þjónusta til sveitarfélagsins. Einnig styrkir vegna viðburða s.s. vegna hátíðarhalda 17. júní. Framlög geta hvort heldur er verið í formi beinna fjárstyrkja eða afnota af eignum sveitarfélags.

**4130 REKSTRARSTYRKIR TIL AÐILA INNAN A-HLUTANS**

Hér flokkast framlög til verkefna eða rekstrareininga sem reknir eru innan A-hluta s.s. skóla, bókasafna, íþróttahúsa o.fl. Athugið að útgjöldin verða að falla utan ramma almenns rekstrarkostnaðar og lögboðinna verkefna.

**4140 REKSTRARSTYRKIR TIL FYRIRTÆKJA**

Hér flokkast sambærileg framlög og tilgreind eru undir 4130 nema að nú er um að ræða fyrirtæki innan B-hluta.

Einnig styrkir og framlög til fyrirtækja í einkaeign þar sem ekki kemur þjónusta eða vara á móti. Hér má nefna styrki til atvinnuþróunar, til að halda uppi samgöngum, til viðhalds og/eða varðveislu húsa eða minja o.s.frv.

**4160 REKSTRARSTYRKIR TIL SVEITARFÉLAGA**

Hér flokkast styrkir sem sveitarfélag veitir öðru sveitarfélagi vegna t.d. náttúruhamfara. Líklega eru fá önnur dæmi um slíka styrki.

**4170 REKSTRARSTYRKIR TIL RÍKISSJÓÐS**

Hér flokkast styrkir sem sveitarfélag veitir ríkissjóði, en styrkur til Sinfóníuhljómsveitar Íslands er dæmi um slíkan styrk.

**42 FJÁRFESTINGASTYRKIR**

Hér flokkast styrkir til fjárfestinga, þ.e. styrkþegi nýtir fjármagnið til eignabreytinga en ekki rekstrar. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

**4210 FJÁRFESTINGARSTYRKIR TIL EINSTAKLINGA**

Hér flokkast styrkir til einstaklinga sem ráðstafað er af styrkþega til eignabreytinga. Sem dæmi má nefna styrki til fjölskyldna fatlaðra einstaklinga til breytinga á húsnæði, styrki til viðhalds eða endurgerðar gamalla húsa o.s.frv.

**4220 FJÁRFESTINGARSTYRKIR TIL FÉLAGASAMTAKA OG VELFERÐARSTOFNANA**

Hér flokkast styrkir til félaga og félagasamtaka sem varið er til eignabreytinga. Sem dæmi má nefna fjárfestingastyrki til íþróttafélaga til bygginga íþróttamannvirkja o.s.frv.

**4230 FJÁRFESTINGARSTYRKIR TIL AÐILA INNAN A-HLUTANS**

Hér flokkast fjárfestingarframlag til rekstrareininga innan A-hluta. Sem dæmi má nefna byggingastyrki til endurgerðar gamalla húsa eða fornminja o.s.frv.

**4240 FJÁRFESTINGARSTYRKIR TIL FYRIRTÆKJA**

Hér flokkast sambærileg framlög og tilgreind eru undir 4230 nema að nú er um að ræða fyrirtæki innan B-hluta eða í einkaeign.

**4260 FJÁRFESTINGARSTYRKIR TIL SVEITARFÉLAGA**

Hér flokkast styrkir sem sveitarfélag veitir öðru sveitarfélagi vegna t.d. náttúruhamfara ef styrk er varið til fjárfestinga, en sveitarfélag getur einnig lagt öðru sveitarfélagi til fjármagn til mannvirkjagerðar þótt eignarhald komi ekki á móti.

**4270 FJÁRFESTINGARSTYRKIR TIL RÍKISSJÓÐS**

Í flestum tilvikum er um að ræða styrki frá ríki til sveitarfélaga en ekki öfugt. En ef svo væri þá myndu slíkir styrkir flokkast hér.

**45 NIÐURFÆRSLA OG AFSKRIFTIR**

Hér flokkast niðurfærsla og afskriftir viðskiptakrafna, eignahluta, hlutafjár eða skuldabréfaeignar.

**4510 NIÐURFÆRSLA OG AFSKRIFTIR VIÐSKIPTAKRAFNA****48 SEKTIR OG SKAÐABÆTUR**

Hér flokkast sektir, tjónabætur til 3ja aðila og dæmdar bætur hvers konar sem sveitarfélagi eða fyrirtækjum þess ber að greiða.

**4890 SEKTIR OG SKAÐABÆTUR****49 AÐRIR ÓSKILGREINDIR LIÐIR**

Hér flokkast önnur útgjöld sem ekki er hægt að flokka annars staðar.

4990 AÐRIR ÓSKILGREINDIR LIÐIR

#### **5 AFSKRIFTIR**

#### **56 AFSKRIFTIR**

Hér flokkast afskriftir fastafjármuna og annarra eigna fyrirtækja sveitarfélaga.

5610 AFSKRIFT EIGNA

#### **6 FJÁRMUNATEKJUR OG FJÁRMAGNSGJÖLD**

Hér flokkast fjármunatekjur og fjármagnsgjöld sveitarfélags og fyrirtækja þess. Sérstaklega ber að greina fjármagnsliði vegna innri viðskipta.

#### **60 FJÁRMUNA- OG VERÐBÓTATEKJUR**

Hér flokkast fjármuna- og verðbótatekjur sveitarfélags og fyrirtækja þess. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

6010 FJÁRMUNATEKJUR  
6020 VERÐBÓTATEKJUR  
6030 FJÁRMUNATEKJUR - INNRI VIÐSKIPTI  
6040 VERÐBÓTATEKJUR - INNRI VIÐSKIPTI

#### **61 FJÁRMAGNS- OG VERÐBÓTAGJÖLD**

Hér flokkast fjármagns- og verðbóttagjöld sveitarfélags og fyrirtækja þess. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

6110 FJÁRMAGNSGJÖLD  
6120 VERÐBÓTAGJÖLD  
6130 FJÁRMAGNSGJÖLD - INNRI VIÐSKIPTI  
6140 VERÐBÓTAGJÖLD - INNRI VIÐSKIPTI

#### **62 GENGISMUNUR**

Hér flokkast gengismunur af eignum og skuldum sveitarfélags og fyrirtækja þess.

6210 GENGISMUNUR

#### **63 TEKJUR AF EIGNAHLUTUM**

Hér flokkast arður af eignahlutum og fyrirtækjum sveitarfélaga, s.s. Lánasjóði sveitarfélaga, Brunabótafélagi Íslands og hlutafjáreign. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

6310 ARÐUR AF EIGNARHLUTUM  
6320 ARÐUR AF EIGIN FYRIRTÆKJUM  
6330 ANNAR ARÐUR

#### **64 FJÁRMAGNSTEKJUSKATTUR**

Hér flokkast fjármagnstekjuskattur.

6410 FJÁRMAGNSTEKJUSKATTUR

#### **65 AÐRIR FJÁRMAGNSLIÐIR**

Hér flokkast söluhagnaður og tap eigna, eignahluta og hlutabréfa. Einnig aðrir fjármagnsliðir sem ekki verða flokkaðir annars staðar.

6510 SÖLUHAGNAÐUR/-TAP HLUTABRÉFA/EIGNARHLUTA  
6590 AÐRIR FJÁRMAGNSLIÐIR

**7 ÓREGLULEGIR LIÐIR**

Óreglulegir liðir eru tekjur eða gjöld sem koma einungis fyrir einu sinni eða afar sjaldan og falla því ekki undir hefðbundna starfsemi sveitarfélaga. Sala fasteigna eða eignarhluta í fyrirtækjum er m.a. skilgreind sem óreglulegur liður. Slíkir hlutir eru yfirlétt seldir einungis einu sinni og falla ekki undir hefðbundna starfsemi sveitarfélaga. Kostnaður vegna náttúruhamfara er einnig óreglulegur kostnaður svo annað dæmi sé nefnt.

7010 ÓREGLULEGAR TEKJUR  
7020 ÓREGLULEG GJÖLD

12. gr.  
*Efnahagsliðir.*

**6 FLOKKUN EIGNA OG SKULDA****8 EIGNIR**

Hér flokkast eignir sveitarfélags, fyrirtækja þess og stofnana. Gerð er krafa til eftirfarandi greiningar:

**80 EIGNABREYTINGAR**

Þessi flokkun er notuð í fjárhagsáætlun og í skilum innan ársins en ekki í ársreikningi. Þar ber sveitarfélagi að skila sérstöku yfirliti um eignabreytingar þar sem flokkun er á málaflokka.

8001 SELDAR EIGNIR  
8002 GATNAGERÐARGJÖLD  
8003 ENDURGREIÐSLUR  
8010 KEYPTAR EIGNIR  
8020 FRAMKVÆMDIR

**81 VARANLEGIR REKSTRARFJÁRMUNIR**

8101 RÉTTINDI  
8110 FASTEIGNIR, LÓÐIR OG FASTEIGNARÉTTINDI  
8120 LEIGÐAR EIGNIR  
8130 VÉLAR OG TÆKI  
8140 VEITUR OG GATNAKERFI  
8150 HAFNARMANNVIRKI

**82 ÁHÆTTUFJÁRMUNIR OG LANGTÍMAKRÖFUR**

8201 EIGNARHLUTIR Í BYGGÐASAMLÖGUM  
8210 EIGNARHLUTAR Í TENGDUM FÉLÖGUM  
8220 EIGNARHLUTAR Í HLOTDEILDARFÉLÖGUM  
8230 EIGNARHLUTAR Í ÖÐRUM FÉLÖGUM  
8240 SKATTEIGN  
8250 ANNAÐ  
8260 VERÐBRÉF  
8261 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR  
8270 SKULDABRÉF A-HLUTA FYRIRTÆKJA  
8271 NÆSTA ÁRS AFBORGUN A-HLUTA  
8280 SKULDABRÉF B-HLUTA FYRIRTÆKJA  
8281 NÆSTA ÁRS AFBORGUN B-HLUTA

**83 VELTUFJÁRMUNIR**

8301 BIRGÐIR  
8310 ÓINNHEIMTAR TEKJUR  
8320 AÐRAR SKAMMTÍMAKRÖFUR  
8321 SKAMMTÍMAKRÖFUR Á A-HLUTA FYRIRTÆKI

8322 SKAMMTÍMAKRÖFUR Á B-HLUTA FYRIRTÆKI  
8330 BANKAREIKNINGAR  
8340 SJÓDIR OG MILLIREIKNINGAR  
8361 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR  
8362 NÆSTA ÁRS AFBORGUN A-HLUTA  
8363 NÆSTA ÁRS AFBORGUN B-HLUTA

**9 SKULDIR OG EIGIÐ FÉ**

**90 EIGIÐ FÉ**

9000 EIGINFJÁRREIKNINGUR

**91 SKULDBINDINGAR**

9110 LÍFEYRISSKULDBINDING  
9120 AÐRAR SKULDBINDINGAR

**92 LANGTÍMASKULDIR**

9210 SKULDABRÉFALÁN - INNLEND  
9220 SKULDABRÉFALÁN - ERLEND (INNLENDIR LÁNVEITENDUR)  
9221 SKULDABRÉFALÁN - ERLEND  
9230 LEIGUSKULDIR  
9231 LEIGUSKULDIR - ERLENDAR  
9240 INNRI LÁN - VIÐ AÐALSJÓÐ  
9250 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR

**97 SKAMMTÍMASKULDIR**

9710 SKULDIR VIÐ LÁNASTOFNANIR  
9720 VIÐSKIPTASKULDIR  
9721 SKULDIR VIÐ A-HLUTA FYRIRTÆKI  
9722 SKULDIR VIÐ B-HLUTA FYRIRTÆKI  
9730 AÐRAR SKAMMTÍMASKULDIR  
9731 AÐRAR SKAMMTÍMASKULDIR (ERLENDAR)  
9751 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR  
9752 NÆSTA ÁRS AFBORGUN A-HLUTA  
9753 NÆSTA ÁRS AFBORGUN B-HLUTA  
9760 FYRIRFRAMINNBORGANIR

13. gr.  
Málaflokkagreining.

## 7 VIÐAUKI 1

## MÁLAFLOKKAGREIÐING FJÁRHAGSUPPLÝSINGA SVEITARFÉLAGA

Mfl./deild	Heiti	COFOG
<b>00</b>	<b>Skatttekjur</b>	0000
0	<i>Skattar</i>	
01	Útsvör	0001
06	Fasteignaskattur	0006
1	<i>Framlög úr Jöfnunarsjóði sveitarfélaga</i>	0010
3	<i>Aðrar tekjur með skattaígildi</i>	
35	Lóðarleiga	0035
<b>02</b>	<b>Félagsþjónusta</b>	0200
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	0201
1	<i>Félagsleg aðstoð</i>	
11	Fjárhagsaðstoð	0211
15	Félagsleg heimaþjónusta	0215
16	Niðurgreiðsla dvalargjalda	0216
17	Niðurgreiðsla húsaleigu	0217
18	Húsaleigubætur	0218
19	Önnur félagsleg hjálp	0219
3	<i>Þjónusta við börn og unglinga</i>	0230
4	<i>Þjónusta við aldraða</i>	
41	Framlag til dvalar- og hjúkrunarheimila	0241
42	Heimaþjónusta	0242
43	Tómstundastarf	0243
49	Annað	0249
5	<i>Þjónusta við fatlaða</i>	
51	Sameiginlegir liðir	0251
52	Liðveisla	0252
53	Heimaþjónusta fatlaðra	0253
54	Ferðaþjónusta fatlaðra	0254
56	Búseta	0256
57	Skammtíamavistun fyrir fatlaða	0257
58	Dagþjónusta fyrir fatlaða	0258
59	Önnur þjónusta við fatlaða	0259
6	<i>Ýmis félagsþjónusta</i>	
61	Áfengis- og vímuvarnir	0261
69	Annað	0269
7	<i>Ýmis lögbundin framlög</i>	0270
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	0280

Mfl./deild	Heiti	COFOG
<b>03</b>	<b>Heilbrigðismál</b>	0300
2	<i>Heilsuvernd</i>	
21	Heilsugæslustöðvar	0321
22	Heilbrigðiseftirlit	0322
29	Annað	0329
<b>04</b>	<b>Fræðslu- og uppeldismál</b>	0400
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	
01	Skólaskrifstofa	0401
09	Aðrir sameiginlegir liðir	0409
1	<i>Leikskólar og dagvistun</i>	
11	Leikskólar	0411
1101	Leikskóli 1	041101
1102	Leikskóli 2	041102
1103	Leikskóli 3	041103
1104	Leikskóli 4 o.s.frv.	041104
16	Framlög til rekstrar leikskóla annarra	0416
17	Dagvistun í heimahúsum	0417
18	Gæsluvellir	0418
19	Annar leikskóla- og dagvistunarkostnaður	0419
2	<i>Grunnskólar</i>	
21	Grunnskólar	0421
2101	Grunnskóli 1	042101
2102	Grunnskóli 2	042102
2103	Grunnskóli 3	042103
2104	Grunnskóli 4 o.s.frv.	042104
28	Vistun utan skólatíma	0428
29	Annar grunnskólakostnaður	0429
4	<i>Framhaldsskólar</i>	0440
5	<i>Önnur fræðslustarfsemi</i>	0450
51	Tónlistarskóli	0451
5101	Tónlistarskóli 1	045101
5102	Tónlistarskóli 2	045102
5103	Tónlistarskóli 3 o.s.frv.	045103
52	Umferðarskólinn „Ungir vegfarendur“	0452
59	Aðrir skólar og fræðslustarfsemi	0459
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	0480
<b>05</b>	<b>Menningarmál</b>	0500
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	0501
2	<i>Bókasöfn</i>	0520
3	<i>Önnur söfn</i>	0530
4	<i>Byggðasaga</i>	0540
5	<i>Listir</i>	0550
6	<i>Menningarhús - félagsheimili</i>	0560
7	<i>Hátíðarhöld</i>	0570
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	0580

Mfl./deild	Heiti	COFOG
<b>06</b>	<b>Æskulýðs- og íþróttamál</b>	0600
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	0601
1	<i>Leikvellir</i>	0610
2	<i>Æskulýðsmál</i>	0620
26	Sumarnámskeið	0626
27	Vinnuskóli	0627
29	Önnur æskulýðsmál	0629
3	<i>Félagsmiðstöðvar</i>	0630
5	<i>Íþróttahús og sundlaugar</i>	0650
51	Íþróttahús	0651
	5101 Íþróttahús 1	065101
	5102 Íþróttahús 2	065102
	5103 Íþróttahús 3 o.s.frv.	065103
55	Sundlaugar	0655
	5501 Sundlaug 1	065501
	5502 Sundlaug 2	065502
	5503 Sundlaug 3 o.s.frv.	065503
59	Önnur íþróttamannvirki	0659
6	<i>Íþróttasvæði</i>	0660
8	<i>Styrkir til æskulýðs- og íþróttamála</i>	0680
<b>07</b>	<b>Brunamál og almannavarnir</b>	0700
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	0701
2	<i>Brunavarnir</i>	0720
4	<i>Almannavarnir og öryggismál</i>	0740
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	0780
<b>08</b>	<b>Hreinlætismál</b>	0800
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	0801
2	<i>Sorphreinsun og sorpeyðing</i>	0820
5	<i>Meindýraeyðing og dýraeftirlit</i>	0850
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	0880
<b>09</b>	<b>Skipulags- og byggingarmál</b>	0900
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	0901
1	<i>Mælingar, skráning og kortagerð</i>	0910
2	<i>Skipulagsmál, byggingareftirlit</i>	0920
7	<i>Lóðir og lendur</i>	0970
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	0980
<b>10</b>	<b>Umferðar- og samgöngumál</b>	1000
0	<i>Sameiginlegir liðir</i>	1001
3	<i>Viðhald og rekstur gatnakerfis</i>	1030
4	<i>Gangbrautir, hjólreiðastígar og reiðvegir</i>	1040
5	<i>Umferðaröryggismál</i>	1050
6	<i>Snjómokstur og hálkuvarnir</i>	1060
7	<i>Samgöngumál</i>	1070
8	<i>Ýmsir styrkir og framlög</i>	1080

Mfl./deild	Heiti	COFOG
<b>11</b>	<b>Umhverfismál</b>	1100
0	Sameiginlegir liðir	1101
2	Almenningsgarðar	1120
3	Útivistarsvæði	1130
31	Skógræktarsvæði	1131
39	Annað	1139
4	Opin svæði	1140
5	Umhverfi gatna og torg	1150
6	Skreytingar	1160
7	Minka- og refaeyðing	1170
8	Ýmsir styrkir og framlög	1180
<b>13</b>	<b>Atvinnumál</b>	1300
0	Sameiginlegir liðir	1301
2	Landbúnaður	1320
4	Iðnaður	1340
5	Fiskeldi og útgerð	1350
6	Ferðamál	1360
8	Ýmsir styrkir og framlög	1380
<b>20</b>	<b>Framlög til B-hluta fyrirtækja</b>	2000
61	Hafnarsjóður	2061
67	Veitur	2067
71	Íbúðarhúsnæði	2071
77	Félagslegar þjónustustofnanir	2077
89	Aðrar B-hluta stofnanir	2089
<b>21</b>	<b>Sameiginlegur kostnaður</b>	2100
0	Meðferð sveitarstjórnarmála	2101
1	Kosningar	2110
11	Sveitarstjórnarkosningar	2111
15	Alþingis- og forsetakosningar	2115
19	Aðrar atkvæðagreiðslur	2119
2	Sameining sveitarfélaga	2120
3	Ónotaðar eignir	2130
4	Skrifstofur sveitarfélagsins	2140
5	Risna, móttökur og kynningarmál	2150
6	Starfsmannakostnaður	2160
7	Samstarf sveitarfélaga	2170
8	Ýmsir styrkir og framlög	2180
<b>22</b>	<b>Breyting lífeyrisskuldbindinga</b>	2200
<b>27</b>	<b>Óreglulegir liðir</b>	2700
<b>28</b>	<b>Fjármunatekjur og fjármagnsgjöld</b>	2800
9	Fjármagnsliðir	
90	Fjármagnsliðir	2890
<b>29</b>	<b>Aðalsjóður - efnahagur</b>	2900

<b>Mfl./deild</b>	<b>Heiti</b>	<b>COFOG</b>
<b>A - hluta stofnanir</b>		
<b>31</b>	<b>Eignasjóður</b>	3100
	10 Rekstur	3110
	90 Fjármagnsliðir	3190
<b>32</b>	<b>Eignasjóður - efnahagur</b>	3200
<b>59</b>	<b>Aðrar A-hluta stofnanir</b>	5900
	10 Rekstur	5910
	90 Fjármagnsliðir	5990
<b>60</b>	<b>Aðrar A-hluta stofnanir - efnahagur</b>	6000
<b>B - hluta stofnanir</b>		
<b>61</b>	<b>Hafnarsjóður</b>	6100
<b>62</b>	<b>Hafnarsjóður - efnahagur</b>	6200
<b>63</b>	<b>Vatnsveita</b>	6300
<b>64</b>	<b>Vatnsveita - efnahagur</b>	6400
<b>65</b>	<b>Rafveita</b>	6500
<b>66</b>	<b>Rafveita - efnahagur</b>	6600
<b>67</b>	<b>Hitaveita</b>	6700
<b>68</b>	<b>Hitaveita - efnahagur</b>	6800
<b>69</b>	<b>Fráveita</b>	6900
<b>70</b>	<b>Fráveita - efnahagur</b>	7000
<b>71</b>	<b>Íbúðarhúsnæði</b>	7100
<b>72</b>	<b>Íbúðarhúsnæði - efnahagur</b>	7200
<b>77</b>	<b>Félagslegar þjónustustofnanir</b>	7700
<b>78</b>	<b>Félagslegar þjónustustofnanir - efnahagur</b>	7800
<b>89</b>	<b>Aðrar B-hluta stofnanir</b>	8900
<b>90</b>	<b>Aðrar B-hluta stofnanir - efnahagur</b>	9000

14. gr.  
*Hagræn flokkun.*

**8 VIÐAUKI 2**

## HAGRÆN FLOKKUN FJÁRHAGSUPPLÝSINGA SVEITARFÉLAGA

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
<b>0</b>	<b>Tekjur</b>	0000
<b>00</b>	<b>Skatttekjur</b>	
0010	Útsvar	0010
0020	Fasteignaskattur	0020
0090	Afskriftir og niðurfærsla	0090
<b>01</b>	<b>Framlög Jöfnunarsjóðs sveitarfélaga</b>	
0190	Framlög Jöfnunarsjóðs	0190
<b>02</b>	<b>Þjónustutekjur</b>	
0210	Þjónustugjöld fasteigna	0210
0230	Tekjur af leyfisgjöldum	0230
0240	Tekjur af eftirlitsgjöldum	0240
0290	Aðrar þjónustutekjur	0290
<b>03</b>	<b>Arður af eignum</b>	
0390	Arður af eignum	0390
<b>04</b>	<b>Tekjur með skattaígildi</b>	
0410	Lóðarleiga	0410
0480	Byggingaréttur	0480
0490	Önnur skattaígildi	0490
<b>05</b>	<b>Vörur og þjónusta til eigin nota</b>	
0510	Milliviðskipti rekstrareininga	0510
<b>06</b>	<b>Endurgreiðslur og tilfærslur</b>	
0610	Endurgreiðslur annarra sveitarfélaga	0610
0620	Endurgreiðslur og tilfærslur ríkissjóðs	0620
0690	Aðrar endurgreiðslur/tilfærslur	0690
<b>07</b>	<b>Aðrar tekjur</b>	
0710	Styrkir og framlög	0710
0720	Seldar vörur og þjónusta	0720
0790	Annað óskilgreint	0790
<b>1</b>	<b>Laun og launatengd gjöld</b>	1000
<b>10</b>	<b>Laun</b>	
1010	Laun	1010
<b>11</b>	<b>Áfallinn launakostnaður</b>	
1170	Áfallið orlof	1170
1180	Annar áfallinn launakostnaður	1180
<b>12</b>	<b>Launaígildi</b>	
1210	Hlunnindi	1210
1290	Önnur launaígildi	1290
<b>13</b>	<b>Launatengd gjöld</b>	
1310	Tryggingagjald	1310
1390	Önnur launatengd gjöld	1390

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
<b>14 Annar starfsmannakostnaður</b>		
1490	Annar starfsmannatengdur kostnaður	1490
<b>2 Breyting lífeyrisskuldbindinga</b>		2000
<b>19 Breyting lífeyrisskuldbindinga</b>		
1990	Breyting lífeyrisskuldbindinga	1990
<b>3 Annar rekstrarkostnaður</b>		3000
<b>20 Skrifstofuvörur</b>		
2090	Skrifstofuvörur ósundurliðað	2090
<b>21 Matvæli</b>		
2190	Matvæli ósundurliðað	2190
<b>25 Orka</b>		
2510	Rafmagn	2510
2520	Heitt vatn	2520
2530	Bensín, olíur og metan	2530
2540	Kalt vatn	2540
2590	Önnur orkukaup	2590
<b>28 Smáverkfæri og áhöld</b>		
2890	Smáverkfæri og áhöld	2890
<b>29 Önnur vörukaup</b>		
2990	Önnur vörukaup	2990
<b>30 Fjarskiptaþjónusta</b>		
3090	Fjarskiptaþjónusta ósundurliðað	3090
<b>31 Akstur</b>		
3130	Skólaakstur	3130
3190	Annar akstur	3190
<b>32 Fargjöld og ferðakostnaður</b>		
3290	Fargjöld og ferðakostnaður	3290
<b>33 Aðkeypt þjónusta</b>		
3310	Lögfræðiþjónusta	3310
3320	Verkfræði- og arkitektaþjónusta	3320
3330	Endurskoðunar- og bókhaldsþjónusta	3330
3340	Tölvu- og hugbúnaðarþjónusta	3340
3350	Lækna- og hjúkrunarþjónusta	3350
3390	Önnur sérfræðiþjónusta	3390
<b>34 Leigugreiðslur</b>		
3410	Innri húsaleiga (Eignasjóður)	3410
3470	Millifærð þjónusta	3470
3490	Aðrar leigugreiðslur	3490
<b>35 Vátryggingar</b>		
3510	Vátryggingar	3510
<b>37 Önnur þjónustukaup</b>		
3710	Miðlun, kynning og auglýsingar	3710
3720	Ráðstefna, fundir og risna	3720
3730	Endurmenntun og námskeið	3730

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
	3740 Ræsting og hreinsun	3740
	3750 Viðhaldsþjónusta	3750
	3790 Önnur þjónustukaup	3790
<b>39</b>	<b>Skattar og önnur opinber gjöld</b>	
	3910 Fasteignaskattur	3910
	3990 Aðrir skattar og opinber gjöld	3990
<b>4</b>	<b>Styrkir og annað</b>	4000
<b>41</b>	<b>Rekstrarstyrkir</b>	
	4110 Rekstrarstyrkir til einstaklinga	4110
	4120 Rekstrarstyrkir til félagasamtaka og velferðarstofnana	4120
	4130 Rekstrarstyrkir til aðila innan A-hlutans	4130
	4140 Rekstrarstyrkir til fyrirtækja	4140
	4160 Rekstrarstyrkir til sveitarfélaga	4160
	4170 Rekstrarstyrkir til ríkissjóðs	4170
<b>42</b>	<b>Fjárfestingastyrkir</b>	
	4210 Fjárfestingarstyrkir til einstaklinga	4210
	4220 Fjárfestingarstyrkir til félagasamtaka og velferðarstofnana	4220
	4230 Fjárfestingarstyrkir til aðila innan A-hlutans	4230
	4240 Fjárfestingarstyrkir til fyrirtækja	4240
	4260 Fjárfestingarstyrkir til sveitarfélaga	4260
	4270 Fjárfestingarstyrkir til ríkissjóðs	4270
<b>45</b>	<b>Niðurfærsla og afskriftir viðskiptakrafna</b>	
	4510 Afskriftir og niðurfærsla viðskiptakrafna	4510
<b>48</b>	<b>Sektir og skaðabætur</b>	
	4890 Sektir og skaðabætur	4890
<b>49</b>	<b>Aðrir óskilgreindir liðir</b>	
	4990 Aðrir óskilgreindir liðir	4990
<b>5</b>	<b>Afskriftir</b>	5000
<b>56</b>	<b>Afskriftir</b>	
	5610 Afskrift eigna	5610
<b>6</b>	<b>Fjármunatekjur og fjármagnsgjöld</b>	
<b>60</b>	<b>Fjármuna- og verðbótatekjur</b>	
	6010 Fjármunatekjur	6010
	6020 Verðbótatekjur	6020
	6030 Fjármunatekjur - innri viðskipti	6030
	6040 Verðbótatekjur - innri viðskipti	6040
<b>61</b>	<b>Fjármagns- og verðbótagjöld</b>	
	6110 Fjármagnsgjöld	6110
	6120 Verðbótagjöld	6120
	6130 Fjármagnsgjöld - innri viðskipti	6130
	6140 Verðbótagjöld - innri viðskipti	6140
<b>62</b>	<b>Gengismunur</b>	
	6210 Gengismunur	6210

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
<b>63</b>	<b>Tekjur af eignarhlutum</b>	
6310	Arður af eignarhlutum	6310
6320	Arður af eigin fyrirtækjum	6320
6330	Annar arður	6330
<b>64</b>	<b>Fjármagnstekjuskattur</b>	
6410	Fjármagnstekjuskattur	6410
<b>65</b>	<b>Aðrir fjármagnsliðir</b>	
6510	Söluhagnaður/-tap hlutabréfa/eignarhluta	6510
6590	Aðrir fjármagnsliðir	6590
<b>7</b>	<b>Óreglulegir liðir</b>	
<b>70</b>	<b>Óreglulegar tekjur/gjöld</b>	
7010	Óreglulegar tekjur	7010
7020	Óregluleg gjöld	7020
<b>8</b>	<b>Eignir</b>	
<b>80</b>	<b>Eignabreytingar</b>	8000
8001	Seldar eignir	8001
8002	Gatnagerðargjöld	8002
8003	Endurgreiðslur	8003
8010	Keyptar eignir	8010
8020	Framkvæmdir	8020
<b>81</b>	<b>Varanlegir rekstrarfjármunir</b>	8100
8101	Réttindi	8101
8110	Fasteignir, lóðir og fasteignaréttindi	8110
8120	Leigðar eignir	8120
8130	Vélar og tæki	8130
8140	Veitur og gatnakerfi	8140
8150	Hafnarmannvirki	8150
<b>82</b>	<b>Áhættufjármunir og langtímakröfur</b>	8200
8201	Eignarhlutir í byggðasamlögum	8201
8210	Eignarhlutar í tengdum félögum	8210
8220	Eignarhlutar í hlutdeildarfélögum	8220
8230	Eignarhlutar í öðrum félögum	8230
8240	Skatteign	8240
8250	Annað	8250
8260	Verðbréf	8260
8270	Skuldabréf A-hluta fyrirtækja	8270
8280	Skuldabréf B-hluta fyrirtækja	8280
<b>83</b>	<b>Veltufjármunir</b>	8300
8301	Birgðir	8301
8310	Óinnheimtar tekjur	8310
8320	Aðrar skammtímakröfur	8320
8321	Skammtímakröfur á A-hluta fyrirtæki	8321
8322	Skammtímakröfur á B-hluta fyrirtæki	8322
8330	Bankareikningar	8330
8340	Sjóðir og millireikningar	8340

Uppgjörstegund	Lýsing	GFS lykill
<b>9</b>	<b>Skuldir og eigið fé</b>	
<b>90</b>	<b>Eigið fé</b>	9000
9010	Eiginfjárreikningur	9010
<b>91</b>	<b>Skuldbindingar</b>	9100
9110	Lífeyrisskuldbinding	9110
9120	Aðrar skuldbindingar	9120
<b>92</b>	<b>Langtímaskuldir</b>	9200
9210	Skuldabréfalán - innlend	9210
9220	Skuldabréfalán - erlend (innlendir lánveitendur)	9220
9221	Skuldabréfalán - erlend (erlendir lánveitendur)	9221
9230	Leiguskuldir	9230
9231	Leiguskuldir - erlendar	9231
9240	Innri lán - við aðalsjóð	9240
<b>97</b>	<b>Skammtímaskuldir</b>	9700
9710	Skuldir við lánastofnanir	9710
9720	Viðskiptaskuldir	9720
9721	Skuldir við A-hluta fyrirtæki	9721
9722	Skuldir við B-hluta fyrirtæki	9722
9730	Aðrar skammtímaskuldir	9730
9731	Aðrar skammtímaskuldir (erlendar)	9731
9760	Fyrirframinnborganir	9760

2. gr.

*Gildistaka.*

Auglýsing þessi, sem sett er á grundvelli 18. gr. reglugerðar nr. 944/2000, öðlast þegar gildi.

*Innanríkisráðuneytinu, 18. maí 2011.*

**Ögmundur Jónasson.**

\_\_\_\_\_  
*Hermann Sæmundsson.*